

UMOWA
Nr ____/K-L/2021
o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne

zawarta w dniu _____ w Warszawie pomiędzy:

Uniwersyteckim Centrum Klinicznym Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego z siedzibą w Warszawie przy ul. Banacha 1A, 02-097 Warszawa, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000073036, posiadającym REGON: 000288975, NIP: 5220002529, reprezentowanym przez Annę Łukasik – Dyrektora, zwanym dalej „Udzielającym Zamówienia”

a

_____ prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą „_____” z siedzibą w _____ przy _____, posiadającą REGON: _____, NIP: _____ zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego, zwaną dalej „Przyjmującym Zamówienie”.

Na podstawie art. 26 ust. 4a ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 711), Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych pacjentom Udzielającego Zamówienia w zakresie obowiązków lekarza anestezjologa w II Klinice Anestezjologii i Intensywnej Terapii, a w szczególności:

- 1) anestezjologii i intensywnej terapii, tj. wykonywania znieczulania ogólnego i przewodowego do zabiegów operacyjnych oraz dla celów diagnostycznych lub leczniczych;
- 2) reanimacji i udzielania świadczeń medycznych pacjentom będącym w stanie bezpośredniego zagrożenia życia;
- 3) leczenia bólu ostrego i przewlekłego;
- 4) udzielanie konsultacji z zakresu anestezjologii i intensywnej terapii;
- 5) intensywnej terapii – leczenie i opieka nad chorymi w Oddziale Intensywnej Terapii i Oddziale Pooperacyjnym;
- 6) prowadzenie racjonalnej i oszczędnej gospodarki sprzętem, aparaturą i innymi środkami wykorzystywanymi do udzielania wyżej wymienionych świadczeń, zgodnie z przyjętymi w II Klinice Anestezjologii i Intensywnej Terapii standardami;
- 7) nadzorowanie pracy lekarzy bez specjalizacji w II Klinice Anestezjologii i Intensywnej Terapii, w Oddziale Intensywnej Terapii i Oddziale Pooperacyjnym II Kliniki Anestezjologii i Intensywnej Terapii.
- 8) dyżurów medycznych w systemie całodobowym według harmonogramu;

- 9) udział w wysokospecjalistycznych procedurach transplantacyjnych: przeszczepienie nerki, przeszczepienia nerki i trzustki, oraz wątroby, a w szczególności:
- a) identyfikacji potencjalnego dawcy narządów;
 - b) udziału w komisyjnym orzeczeniu zgonu;
 - c) kwalifikacji potencjalnego dawcy do pobrania narządów i opiece nad dawcą do momentu pobrania narządów;
 - d) znieczulenia do pobrania narządów od dawcy zmarłego;
 - e) znieczulenia do przeszczepienia nerki;
 - f) znieczulenia do przeszczepienia nerki i trzustki;
 - g) znieczulenia do przeszczepienia wątroby;
 - h) znieczulenia do pobrania narządów od dawcy żywego.

w II Klinice Anestezjologii i Intensywnej Terapii, w Oddziale Intensywnej Terapii i Oddziale Pooperacyjnym II Kliniki Anestezjologii i Intensywnej Terapii.

§ 2.

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych według miesięcznego harmonogramu określonego w porozumieniu z Udzielającym Zamówienia w ilości nie mniejszej niż _____ - bez godzin dyżurowych.
2. Miesięczny harmonogram pracy będzie ustalany do 25- dnia poprzedzającego miesiąca.
3. Przedstawicielem Udzielającego Zamówienia uprawnionym do ustalania harmonogramu udzielania świadczeń są osoby wymienione w § 6.

§ 3.

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne dokumenty wymagane i uprawniające do wykonywania świadczeń zdrowotnych.
2. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek legitymowania się aktualnym orzeczeniem lekarskim o stanie zdrowia stwierdzającym zdolność do wykonywania świadczeń zdrowotnych określonych umową.
3. W przypadku upływu terminu ważności orzeczenia o którym mowa w ust. 2 w trakcie trwania niniejszej umowy, Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest przedstawić Udzielającemu Zamówienia kopię nowego orzeczenia o stanie zdrowia.
4. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zobowiązuje się do kontynuacji ubezpieczenia przez cały czas trwania umowy oraz przedłożenia Udzielającemu Zamówienia kopię nowej polisy.

§ 4.

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) świadczenia usług medycznych zgodnie z aktualnym stanem i postępem wiedzy medycznej, ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej, przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 711 ze zm.), ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (tj. z 2020 r. poz. 514 ze zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1398 ze zm.), przepisami

bhp i p.poż., przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, z należytą starannością, przy wykorzystaniu sprzętu, aparatury i innych środków Udzielającego Zamówienia;

- 2) stałego podnoszenia swoich kwalifikacji zgodnie z postępowaniem wiedzy medycznej;
 - 3) prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresów i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. poz. 666);
 - 4) prowadzenia sprawozdawczości medycznej zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem oraz zarządzeniami wewnętrznymi Udzielającego Zamówienia;
 - 5) wydawania opinii, orzeczeń o czasowej niezdolności do pracy jedynie na okres pobytu pacjenta w oddziale w którym strona umowy (lekarz) jest zatrudniona, według zasad obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej;
 - 6) poddawania się kontroli Udzielającego Zamówienia oraz uprawnionych instytucji i organów kontroli, w zakresie jakości świadczeń, właściwego wykorzystywania udostępnionego mu majątku Udzielającego Zamówienia, prawidłowości prowadzonej dokumentacji oraz przestrzegania wszelkich postanowień niniejszej umowy;
 - 7) uwzględniania wyników kontroli i stosowanie się do zaleceń Udzielającego Zamówienia;
 - 8) noszenia ubrania ochronnego i identyfikatora;
2. W przypadku prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdań określonych ust. 1 pkt 3) i pkt 4) niezgodnie z obowiązującymi przepisami i nałożenia z tego tytułu kar przez organy uprawnione do kontroli, w szczególności przez NFZ, Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność do pełnej wysokości nałożonej kary z tytułu wadliwego wykonania świadczenia.

§ 5.

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy warunków niniejszej umowy;
 - 2) uzyskania stosownego upoważnienia do przetwarzania danych nadanego przez administratora bezpieczeństwa informacji w imieniu administratora danych;
 - 3) zapewnienia ochrony przetwarzanym danym osobowym przed nieuprawnionym dostępem, zabranieniem, uszkodzeniem oraz nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem;
 - 4) zachowania w tajemnicy, wszelkich informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu;
 - 5) przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych w szczególności Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i innych przepisów unijnych oraz krajowych przepisów, dotyczących ochrony danych osobowych;

- 6) złożenia oświadczenia o zapoznaniu się z treścią dokumentów służących ochronie danych osobowych obowiązujących u Udzielającego Zamówienia;
 - 7) korzystania z usługi poczty elektronicznej w domenie uckwum.pl zgodnie z Regulaminem usługi poczty elektronicznej;
 - 8) w razie rozwiązania lub wygaśnięcia umowy niezwłocznego przekazania Udzielającemu Zamówienia dokumentacji medycznej i innych materiałów jakie sporządził, zebrał, opracował i otrzymał w trakcie trwania umowy.
2. Dokumentacja medyczna sporządzana przez Przyjmującego Zamówienie stanowi własność Udzielającego Zamówienia, a jej udostępnianie może nastąpić zgodnie z procedurami obowiązującymi w tym zakresie u Udzielającego Zamówienia.

§ 6.

1. Przedstawicielem Udzielającego Zamówienia uprawnionym do koordynowania współpracy, uzgadniania harmonogramu udzielania świadczeń oraz potwierdzenia liczby godzin udzielonych świadczeń jest Kierownik II Kliniki Anestezjologii i Intensywnej Terapii lub osoba upoważniona.
2. Pełną koordynację nad organizacją udzielania świadczeń zdrowotnych sprawuje Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa lub osoba upoważniona.

§ 7.

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do osobistego wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy. Przenoszenie obowiązków na inne osoby lub podmioty możliwe jest jedynie za zgodą Udzielającego Zamówienia.
2. O nieprzewidzianych okolicznościach uniemożliwiających udzielanie świadczeń zdrowotnych Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest powiadomić Udzielającego Zamówienia niezwłocznie, określając przypuszczalny czas trwania nieobecności.

§ 8.

Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do:

- 1) nieodpłatnego udostępnienia pomieszczeń, niezbędnego sprzętu medycznego, leków i środków medycznych – zgodnie z obowiązującymi standardami określonymi przepisami oraz zapewnienia współpracy niezbędnego personelu;
- 2) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych dotyczących Przyjmującego Zamówienie.

§ 9.

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonania świadczeń zdrowotnych w ciągu każdego miesiąca objętego umową zgodnie z ustalonym przez Strony harmonogramem miesięcznym.
2. Przyjmujący Zamówienie ma prawo w ciągu roku kalendarzowego do 30-dniowej niepłatnej przerwy w świadczeniu usług medycznych, pod warunkiem pisemnego uzgodnienia terminu lub terminów z przedstawicielem Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmującemu Zamówienie przysługuje w ciągu całego roku 5 dni bezpłatnego urlopu szkoleniowego na udokumentowany wniosek i zaakceptowany przez osobę upoważnioną.

§ 10.

1. Wynagrodzenie z tytułu udzielania świadczeń z zakresu anestezjologii i intensywnej terapii określonych umową wynosi:
 - 1) _____ **zł brutto** (słownie: _____) za każdą przepracowaną godzinę, do godziny 15:05;
 - 2) _____ **zł brutto** (słownie: _____) za każdą przepracowaną godzinę, po godzinie 15:05 w dni powszednie oraz za każdą godzinę dyżuru w sobotę, niedzielę i święta.
2. Wypłata należności następuje raz w miesiącu na podstawie prawidłowo sporządzonej faktury zgodnej z kartą wykonania pracy zatwierdzoną przez bezpośredniego przełożonego lub osobę upoważnioną.
3. Wyżej wymienione prawidłowo sporządzone dokumenty należy złożyć do 5 – tego dnia następnego miesiąca po zakończonym okresie rozrachunkowym w Dziale Spraw Pracowniczych i Płac. W przypadku niedostarczenia w / w dokumentów w powyższym terminie wypłata nastąpi z opóźnieniem, na miesiąc następny po dostarczeniu wymaganych dokumentów.
4. Należność za świadczenia zdrowotne zostanie wypłacona przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego Zamówienie do 15 – tego dnia bieżącego miesiąca za miesiąc poprzedni po dopełnieniu obowiązku wskazanego w ust. 5.
5. Przyjmujący Zamówienie osobiście będzie rozliczał się w Urzędzie Skarbowym i Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych z tytułu otrzymywanego wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.

§ 11.

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron bez podania przyczyn, za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie postanowień niniejszej umowy:
 - 1) przeniesienia praw i obowiązków Przyjmującego Zamówienia na osoby trzecie bez zgody Udzielającego Zamówienia;
 - 2) nie przedstawienia dowodu zawarcia ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego Zamówienia;
 - 3) nie przedstawienia aktualnego orzeczenia lekarskiego Przyjmującego Zamówienia;
 - 4) za nieetyczne zachowanie, sprzeczne ze standardami i procedurami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia;
 - 5) utraty przez Przyjmującego Zamówienia prawa wykonywania zawodu;
 - 6) powtarzających się i uznanych za uzasadnione skargi pacjentów odnoszących się do osoby Przyjmującego Zamówienia;
 - 7) udzielania świadczeń w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających;
 - 8) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienia, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym.

3. Umowa wygasa:
 - 1) z chwilą śmierci Przyjmującego Zamówienie;
 - 2) gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy, a zwłaszcza w przypadku zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa;
 - 3) z upływem czasu na jaki została zawarta.

§ 12.

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia _____

§ 13.

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych Strony ponoszą solidarnie.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za swoje działania i zaniechania wyrządzające szkodę w majątku Udzielającego Zamówienia na zasadach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących.
3. Udzielający Zamówienia ma prawo stosowania wobec Przyjmującego Zamówienie kar umownych w wysokości 10 % jego miesięcznego wynagrodzenia za każdy dzień nie wykonania świadczeń w terminie uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia maksymalnie do wysokości 200% jego miesięcznego wynagrodzenia, chyba, że niewykonanie świadczeń spowodowane zostało przyczynami losowymi, o których Przyjmujący Zamówienie powiadomił w możliwie niezwłocznym terminie. Do obliczenia wysokości kary umownej, jako podstawę będzie brane wynagrodzenie przysługujące Przyjmującemu Zamówienie za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym nastąpiło niewykonanie świadczeń w terminie uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia, przy czym w przypadku, gdyby za ten okres wynagrodzenie nie przysługiwało (ze względu na niewykonanie świadczeń, o czym mowa w § 7 ust. 2 Umowy), podstawę do obliczenia wysokości kary umownej stanowić będzie kolejny miesiąc poprzedni, za który Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenie przysługiwało.

§ 14.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa a w szczególności: ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 711 ze zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1398 ze zm.).
2. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy, podlegać będą rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego Zamówienia.
3. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Udzielającego Zamówienia jeden dla Przyjmującego Zamówienie.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienia