

Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego
siedziba: ul. Banacha 1A, 02-097 Warszawa

zwane dalej
Udzielającym zamówienia

zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie

KONKURSU OFERT

Na udzielanie świadczeń zdrowotnych polegających na sporządzaniu leków cytostatycznych na rzecz pacjentów zakładu leczniczego UCK WUM: Dziecięcego Szpitala Klinicznego im. Józefa Polikarpa Brudzińskiego w Warszawie

na podstawie

ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej
(Dz.U. z 2021 r. poz. 711, z późn. zm.)

Nazwa i adres Udzielającego zamówienia:

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego
adres siedziby: ul. Banacha 1a, 02-097 Warszawa
adres do korespondencji: ul. Żwirki i Wigury 63A, 02-091 Warszawa
zakład leczniczy: Dziecięcy Szpital Kliniczny im. Józefa Polikarpa Brudzińskiego w Warszawie
ul. Żwirki i Wigury 63A, 02-091 Warszawa
NIP: 522-00-02-529
REGON : 000288975

Dział Rozliczeń

Tel. (22) 317 98 06
Fax (22) 317 91 09
e-mail: dka1@uckwum.pl
Godziny urzędowania: 8:00-14:30

Warszawa, 1 września 2021 r.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych polegających na sporządzaniu leków cytostatycznych w podziale na pakiety.

Pakiet 1 Sporządzanie leków cytostatycznych - formy iniekcyjne

Pakiet 2 Sporządzanie leków cytostatycznych - formy doustne

Kod CPV: 85121200-5 Specjalistyczne usługi medyczne

Udzielający zamówienia dopuszcza możliwość składania ofert częściowych (na jeden pakiet).

II. Szczegółowe warunki realizacji świadczenia

1. Miejscem udzielania świadczeń powinna być apteka/pracownia leku cytostatycznego na terenie m. st. Warszawa.
2. Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do udzielania określonych świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem postępowania oraz posiada stosowne zezwolenia na wytwarzanie produktów cytostatycznych wydane przez właściwe organy.
3. Usługi będą wykonywane we wszystkie dni tygodnia według bieżących potrzeb Udzielającego zamówienia.
4. Wykaz produktów, przekazywanych w celu przygotowania leków cytostatycznych stanowi **załącznik nr 2** do niniejszych SWKO. Udzielający zamówienia dopuszcza możliwość zmiany leków z grupy cytostatyków. Podane w postępowaniu ilości świadczeń są ilościami szacunkowymi, w celu określenia wartości zamówienia, co nie odzwierciedla deklarowanego wykorzystania w okresie trwania umowy. Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości świadczeń w zależności od potrzeb, co nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Przyjmującego zamówienie. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do zapłaty za faktycznie wykonane świadczenia.
5. Świadczenia zdrowotne udzielane będą w oparciu o sprzęt oraz pomieszczenia Przyjmującego zamówienie.
6. Leki cytostatyczne będą sporządzane z leków powierzonych przez Udzielającego zamówienie, które będą dostarczane do Przyjmującego zamówienie od poniedziałku do piątku na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przygotowania leków w:

Pakiet 1 formy iniekcyjne

1) workach zawierających jako roztwór nośny:

- 0,9% NaCl w pojemnościach od 50 do 1000 ml,
- 5% Gukosum w pojemnościach od 50 do 500 ml;

2) strzykawkach o pojemności;

- 3ml – dawki dokanałowe z Alexanu lub Metotreksanu
- 20ml – bolusy dożylnie z Vinkrystyną lub Eldisiną
- 50ml – bolusy z Erwinaza lub Eldisiną.

Pakiet 2 formy doustne

podział gotowych leków wg zleceń lekarzy do podania doustnego. Wykaz oraz gramatura podziału wskazana w **załączniku nr 2** do SWKO.

8. Przygotowane leki cytostatyczne muszą być oznakowane etykietą na worku z lekiem zawierającą: nazwę apteki w której preparat został wykonany, imię i nazwisko pacjenta, datę urodzenia lub PESEL, nazwę oddziału, nazwę leku, dawkę, objętość, drogę i czas podania, warunki przechowywania, datę i godzinę wykonania oraz okres trwałości wykonanego preparatu.
9. Leki do wykonania zgodnie ze zleceniem lekarskim na godziny: 9:00, 10:00 i 13:00, w przypadku leku Busulfan 8:00 i 20:00.
10. Odbiór i transport leków leży po stronie Udzielającego zamówienia.

11. Utylizacja odpadów powstałych przy wytwarzaniu leków cytostatycznych leży po stronie Przyjmującego zamówienie.
12. Umowa zostanie zawarta na czas określony od dnia 1 października 2021 r. do dnia 31 grudnia 2022 r. Termin rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych: 1 października 2021 r. Udzielający zamówienia zastrzega możliwość zawarcia umowy z datą późniejszą, niż prognozowany termin rozstrzygnięcia konkursu, w szczególności w związku z przedłużeniem się postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
13. W razie zawarcia umowy po upływie prognozowanego terminu rozstrzygnięcia konkursu, Udzielający zamówienia zastrzega możliwości skrócenia planowanego terminu realizacji przedmiotowego zamówienia.
14. Szczegółowe warunki udzielania świadczeń oraz inne wymagania są opisane w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 5** do SWKO.

III. Opis wymaganych dokumentów:

Składana oferta powinna zawierać:

1. Czytelnie wypełniony oraz podpisany formularz ofertowo-cenowy stanowiący **załącznik nr 1** do SWKO.
2. Wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (zaświadczenie lub wydruk z elektronicznego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą – dane podmiotu oraz strony dotyczące miejsca udzielania świadczeń).
3. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego.
4. Kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie przez Oferenta umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń w zakresie przedmiotu postępowania na okres obowiązywania umowy. Oferent może złożyć także umowę przedwstępną lub inny dokument, w tym także oświadczenie stwierdzające, że umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zostanie zawarta na okres obowiązywania umowy.
5. Zezwolenie na prowadzenie apteki wydane przez Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego.
6. Kopie posiadanych certyfikatów jakości ISO, certyfikatu akredytacji, jeżeli oferent posiada takie certyfikaty.
7. Wykaz personelu zatrudnionego u Przyjmującego zamówienie posiadającego uprawnienia i kwalifikacje wymagane do udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu, zgodny ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do SWKO.
8. Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się i zaakceptowaniu warunków konkursu, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do SWKO.

IV. Sposób przygotowania oferty

1. Warunki złożenia oferty:
 - 1) oferta powinna zostać przygotowana w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnie – na komputerze lub inną trwałą techniką;
 - 2) oferta powinna zostać podpisana przez Oferenta;
 - 3) każda strona oferty powinna być ponumerowana kolejnymi numerami;
 - 4) wszelkie zmiany, poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do podpisania oferty;
 - 5) ceny zamieszczone w ofercie powinny zostać podane w PLN.
2. Termin związania ofertą
Termin związania ofertą ustala się na 60 dni od upływu terminu składania ofert.

3. Termin i sposób składania ofert
Oferty należy składać w zaklejonej kopercie która:
1) powinna zawierać nazwę i adres Oferenta;
2) powinna być zaadresowana na Udzielającego zamówienia:

**„Uniwersyteckie Centrum Kliniczne Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego
zakład leczniczy Dziecięcy Szpital Kliniczny im. Józefa Polikarpa Brudzińskiego w Warszawie
ul. Żwirki i Wigury 63A, 02-091 Warszawa
Dział Rozliczeń, piętro 5 blok D, pokój 104”**

- 3) powinna posiadać oznaczenie:

**„Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych polegających na sporządzaniu leków cytostatycznych
na rzecz pacjentów zakładu leczniczego Dziecięcego Szpitala Klinicznego im. Józefa Polikarpa
Brudzińskiego w Warszawie
Nie otwierać do dnia 20.09.2021 r. do godziny 12:00”**

4. Ofertę należy złożyć w Uniwersyteckim Centrum Klinicznym Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego – zakład leczniczy Dziecięcy Szpital Kliniczny im. Józefa Polikarpa Brudzińskiego w Warszawie ul. Żwirki i Wigury 63A, 02-091 Warszawa, w Dziale Rozliczeń, piętro 5 blok D, pokój 104, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-14:30. Termin składania ofert upływa **w dniu 20.09.2021 r. o godzinie 11:00**. Osobami uprawnioną do kontaktu z Oferentami są Iwona Marczenko i Agnieszka Podolska – Dział Rozliczeń tel. (22) 317 98 06.
5. Każdy Oferent może zwrócić się do Udzielającego zamówienia o wyjaśnienie treści ogłoszenia, termin na zadawanie pytań upływa **w dniu 10.09.2021 r.** Pisemne zapytania należy kierować na adres e-mail: dkal@uckwum.pl
6. Oferent może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje, uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Udzielający zamówienia otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu składania ofert.
7. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta tj. w szczelnie zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem zmiana oferty.
8. Oferty złożone po terminie, oferty nie podpisane na formularzu ofertowym w wyznaczonym miejscu przez osoby upoważnione, złożone na innym niż określony formularzu oraz nie spełniające innych istotnych warunków określonych w specyfikacji zamówienia zostaną odrzucone.
9. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z wyżej wymienionym opisem ponosi Oferent.
10. Każdy Oferent może złożyć w niniejszym konkursie tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu pod rygorem wykluczenia z konkursu.
11. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione w dziale III Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert.
13. Wszystkie dokumenty powinny mieć formę oryginału lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopii. Poświadczenie musi być dokonane przez Oferenta (osobę upoważnioną do reprezentacji). Poświadczenia należy dokonać na tej samej stronie na której dokument kserowano. **Forma poświadczenia: własnoręczny podpis, imię, nazwisko, ewentualnie imienna pieczętka, data i podpis „za zgodność z oryginałem”.**
14. W przypadku składania pełnomocnictw powinny być one złożone w oryginale, poświadczonej notarialnie kopii lub kopii poświadczonej przez adwokata lub radcę prawnego.

15. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w Uniwersyteckim Centrum Klinicznym Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego – zakład leczniczy Dziecięcy Szpital Kliniczny im. Józefa Polikarpa Brudzińskiego w Warszawie przy ul. Żwirki i Wigury 63A, 02-091 Warszawa, w Dziale Rozliczeń, pokój 104, piętro 5 blok D, w **dniu 20.09.2021 r. o godzinie 12:00.**
- 2) Otwarcie ofert zostanie dokonane w obecności Oferentów, przy czym obecność ta nie jest obowiązkowa.
- 3) Komisja konkursowa w części jawnej w obecności Oferentów:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert;
 - b) otwiera koperty i ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ogłoszeniu o konkursie;
 - c) przyjmuje do protokołu zgłoszone przez Oferentów wyjaśnienia i oświadczenia.
- 4) W przypadku, gdy któraś z ofert zawiera braki formalne komisja konkursowa może zobowiązać Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
- 5) Komisja konkursowa zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert oraz do zmiany terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu ofert w każdym czasie bez podania przyczyny.

V. Kryteria oceny ofert

W celu porównania i oceny złożonych ofert w części niejawnej komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszych ofert w oparciu o następujące kryteria:

1. Cena – waga kryterium 90%

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, której stawka za oferowane świadczenie będzie najniższa.

Ocena punktowa kryterium „Cena” za zaoferowane usługi zostanie wyliczona wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa kryterium} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

2. Odległość – waga kryterium 10%

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, w której odległość od Udzielającego zamówienie będzie najkrótsza.

Ocena punktowa kryterium „Odległość” zostanie wyliczona wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa kryterium} = \frac{\text{Najniższa oferowana odległość w kilometrach}}{\text{Odległość w kilometrach oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

W przypadku ofert z identyczną liczbą punktów komisja konkursowa zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania.

W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta, zawierająca najkorzystniejsze propozycje cenowe i lokalizacyjne znajdujące pokrycie w wielkości środków przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotu zamówienia oraz umożliwiającą wykonania całości zadania.

VI. Rozstrzygnięcie postępowania:

1. Komisja konkursowa unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta;
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu z zastrzeżeniem ust. 2;
 - 3) odrzucono wszystkie oferty;
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych w danym postępowaniu;
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca że prowadzone postępowanie lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynę więcej ofert.
3. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania komisja konkursowa zamieszcza informacje o rozstrzygnięciu konkursu na stronie internetowej Szpitala oraz pisemnie powiadamia wszystkich Oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Odrzuceniu podlega oferta:
 - 1) złożona przez Oferenta po terminie;
 - 2) zawierająca nieprawdziwe informacje;
 - 3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny;
 - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną, wówczas obie oferty podlegają odrzuceniu;
 - 7) jeżeli oferta została złożona niezgodnie z warunkami określonymi w dziale IV Sposób przygotowania oferty:
 - a) w zakresie braku podpisu osoby upoważnionej na formularzu ofertowym w wyznaczonym miejscu;
 - b) w przypadku złożenia oferty na innym niż określony przez Udzielającego zamówienia formularzu;
 - c) w zakresie niespełniającym innych istotnych warunków określonych w Szczegółowych warunkach konkursu.
5. Środki odwoławcze
 - 1) Oferentom przysługują następujące środki odwoławcze:
 - a) protest;
 - b) odwołanie.
 - 2) Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - a) wybór trybu postępowania;
 - b) niedokonanie wyboru świadczeniodawcy;
 - c) unieważnienie postępowania.
 - 3) W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania Oferent może złożyć umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
 - 4) Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
 - 5) Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
 - 6) Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
 - 7) W przypadku uwzględnienia protestu komisja konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
 - 8) Oferent może wnieść w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania.

- 9) Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
 - 10) Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu jego rozpatrzenia.
6. Zawarcie umowy
- Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych zostanie zawarta z Oferentem wybranym w konkursie ofert. Udzielający zamówienia zastrzega, iż może dochodzić roszczeń odszkodowawczych wobec Oferenta, który wygrał konkurs ofert, a następnie zrezygnował z podpisania umowy, powodując tym samym niezabezpieczenie ciągłości i kompleksowości opieki zdrowotnej w Uniwersyteckim Centrum Klinicznym Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego – zakładzie leczniczym Dziecięcym Szpitalu Klinicznym im. Józefa Polikarpa Brudzińskiego w Warszawie.
7. Postanowienia końcowe:
- Wybór oferty a następnie zawarcie umowy kończy postępowanie konkursowe o udzielenie świadczeń zdrowotnych.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowo-cenowy

Załącznik nr 2 – Wykaz produktów leczniczych przekazywanych w celu sporządzenia leków cytostatycznych w Pracowni Leku Cytostatycznego

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Oferenta

Załącznik nr 4 – Personel

Załącznik nr 5 – Istotne postanowienia umowy na świadczenia zdrowotne