UMOWA NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH ZAŁĄCZONA DO OGŁOSZENIA STANOWI TYLKO WZÓR, KTÓRY NIE POWINIEN BYĆ ZAŁĄCZONY DO OFERTY

UMOWA Nr ……..

na świadczenie usług pielęgniarskich

zawarta w dniu **…….. 2021** w Warszawie pomiędzy:

Uniwersyteckim Centrum Klinicznym Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego 02-097 Warszawa ul. S.Banacha 1a, Szpital Kliniczny Dzieciątka Jezus 02-005 Warszawa, ul. W.H. Lindleya 4

reprezentowanym przez;

– ……

zwaną w treści umowy **„Udzielającą zamówienie",**

a

Panią **……..**
Zamieszkałą: ……prowadzącą działalność gospodarczą wpisaną do **Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**
NIP: …….. REGON: ……..

zwaną w treści umowy **„Przyjmującym zamówienie", a łącznie Stronami**

Przedmiot umowy

§ 1.

1. Udzielający zamówienie zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do świadczenia opieki pielęgniarskiej pacjentom w……..

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług określonych w pkt. 1 zgodnie z harmonogramem uzgodnionym przez Strony.

3. Harmonogram świadczenia usług będzie uzgadniany na okresy miesięczne i akceptowany przez Pielęgniarkę Oddziałową/Koordynującą Kliniki/Zakładu lub osobę upoważnioną przez Udzielającego Zamówienie.

4. Przyjmujący zamówienie może przebywać na terenie siedziby Udzielającego zamówienie w dniach i godzinach pracy komórek organizacyjnych Udzielającego zamówienie oraz w innych dniach i godzinach, jeśli wynika to z konieczności świadczenia usług pielęgniarskich zgodnie z ustalonym z Udzielającym zamówienie harmonogramem.

§ 2.

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada odpowiednie wykształcenie, kwalifikacje i umiejętności do wykonania przedmiotu umowy oraz, że jego stan zdrowia umożliwia wykonywanie przedmiotu umowy. Dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje stanowią załącznik nr 2 do umowy.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest uczestniczyć w planowanych szkoleniach organizacyjnych, bhp i przeciwpożarowych, organizowanych przez Udzielającego zamówienie.

§ 3.

Przyjmujący zamówienie będzie świadczył usługi pielęgniarskie dla pacjentów Udzielającego zamówienie.

§ 4.

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

1) prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2015 r., poz. 2069) oraz zgodnie z obowiązującymi u Udzielającego zamówienie zasadami i wzorami oraz do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w podmiotach leczniczych;
2) znajomości i przestrzegania przepisów określających prawa pacjenta w tym ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku praw pacjenta (Dz. U. z 2017 r. , poz. 1318 t.j. ze zm.);
3) znajomości i przestrzegania standardów świadczenia usług pielęgniarskich ustalonych przez Udzielającego zamówienie;
4) stosowania się do zarządzeń wewnętrznych Udzielającego zamówienie o charakterze porządkowym i organizacyjnym;
5) przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich informacji;
6) znajomości i przestrzegania przepisów dotyczących sposobu prowadzenia i udostępniania dokumentacji medycznej;
7) poddania się kontroli w zakresie i na zasadach określonych w § 10 umowy;
8) przestrzegania zasad współdziałania z pielęgniarkami, lekarzami i pozostałym personelem medycznym oraz przestrzegania norm zachowań ustalonych w UCK WUM ;
9) dbałości o wizerunek UCK WUM, respektowania przepisów i zarządzeń obowiązujących w UCK WUM w tym w szczególności przepisów ppoż. i BHP, dotyczących świadczenia usług pielęgniarskich.

Prawa i obowiązki stron

§ 5.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z aktualnym stanem wiedzy dotyczącej przedmiotu umowy, ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej i należytą starannością na zasadach wynikających z Ustawy o zawodzie pielęgniarki i położnej. Ponadto zgodnie z wymaganiami Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie określonym przez Prezesa NFZ i rozporządzenia Ministra Zdrowia określającego wykaz świadczeń gwarantowanych z właściwego zakresu świadczeń.

2. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek prawidłowego, rzetelnego i starannego prowadzenia dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości statystycznej. Dokumentacja medyczna prowadzona przez Przyjmującego Zamówienie musi być czytelna i prowadzona chronologicznie.

3. Świadczenie usług pielęgniarskich odbywać się będzie przy wykorzystaniu sprzętu, aparatury i innych środków Udzielającego zamówienie, niezbędnych do udzielania tych usług.

4. Usługi powinny być udzielane w taki sposób, by zapewnić ich maksymalną skuteczność przy możliwie jak najniższych kosztach.

5. Celem zabezpieczenia właściwego wykonania umowy Udzielający zamówienie zapewnia i ponosi koszty:
   1) zatrudnienia pozostałego personelu medycznego, którego współpraca jest niezbędna do udzielania świadczeń objętych umową;
   2) konserwacji i naprawy bieżącej sprzętu
   3) usunięcia uszkodzeń lub awarii, za które nie ponosi odpowiedzialności Przyjmujący zamówienie;
   4) korzystania z odpowiedniej dokumentacji i druków.

6. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność z obowiązkiem naprawienia lub pokrycia szkód za:
   1) umyślne uszkodzenie lub zagubienie użytkowanego sprzętu Udzielającego zamówienie;
   2) uszkodzenie lub awarię sprzętu spowodowaną lekkomyślnością lub niedbalstwem Przyjmującego zamówienie powstałe w trakcie obowiązywania umowy.

7. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do natychmiastowego zgłoszenia właściwym komórkom organizacyjnym Udzielającego zamówienie wszelkich stwierdzonych uszkodzeń sprzętu – przed przystąpieniem do jego użytkowania oraz awarii, które wystąpiły w trakcie użytkowania.

§ 6.

1. Przedmiot umowy wykonywany będzie przez Przyjmującego zamówienie osobiście.

2. W przypadku okresowego i przemijającego braku możliwości udzielania świadczeń Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest, do powiadomienia Udzielającego zamówienie, o swojej nieobecności z wyprzedzeniem nie mniejszym niż 7 dni roboczych i zapewnienia zastępstwa. Na wskazanego zastępcę Udzielający zamówienie musi wyrazić zgodę i w przypadku, gdy zastępca nie jest pracownikiem Szpitala , musi posiadać kwalifikacje równe lub wyższe od Przyjmującego zamówienie, z którym Udzielający zamówienie zawrze umowę cywilno-prawną. Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji losowych, których Przyjmujący zamówienie nie mógł przewidzieć ani im zapobiec z zastrzeżeniem ust. 4-7 poniżej.

3. Udzielający zamówienie ma prawo zlecić, za zgodą Przyjmującego, dodatkowe usługi nie wynikające z przyjętego harmonogramu w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia zastępstwa lub zabezpieczenia ciągłości funkcjonowania opieki pielęgniarskiej. Stawka wynagrodzenia za każdą godzinę dodatkowych usług wynosi tyle ile stawka wynagrodzenia za godzinę świadczenia usług zgodnie z harmonogramem.

4. Przyjmujący Zamówienie w razie niemożności osobistego wykonania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy może za zgodą Udzielającego Zamówienie powierzyć wykonanie swoich czynności zastępcy, który w tym czasie zastępuje wyłącznie Przyjmującego Zamówienie.

5. W przypadku gdy Przyjmujący Zamówienie nie zapewni zastępstwa, o którym mowa w ust.4 nie zgłosi się na dyżur zgodnie z planem, nie otrzyma wynagrodzenia za ten dyżur. Udzielający Zamówienie ma prawo obciążenia Przyjmującego zamówienie karą umowną w wysokości wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie za ilość godzin, które zgodnie z harmonogramem powinien był przepracować. Udzielający zamówienie ma prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie za dany miesiąc lub miesiące kolejne.

6. W przypadku gdy co najmniej dwukrotnie nie zostanie ustanowione zastępstwo, umowa może zostać rozwiązana na piśmie ze skutkiem natychmiastowym przez Udzielającego Zamówienie.

7. Wynagrodzenie za czas pełnienia zastępstwa należne jest Zastępcy, zaś Przyjmujący Zamówienie nie ujmuje go w wystawionej fakturze.

§ 7.

1. Przyjmujący zamówienie w czasie realizacji umowy zobowiązany jest współpracować z lekarzami, pielęgniarkami i pozostałym personelem udzielającym świadczeń na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do świadczenia usług w odzieży i obuwiu roboczym zakupionym na własny koszt. Odzież powinna spełniać wymogi jakości. Przyjmujący zamówienie odpowiada za utrzymanie odzieży roboczej w stanie gwarantującym higieniczne i bezpieczne warunki pracy.
3. Przyjmujący zamówcie jest zobowiązany do przestrzegania:

- Ustawy o zawodach pielęgniarki i położnej z dnia 15.07.2011 r. (Dz.U. z 2016 r., poz. 1251 t.j.) (dotyczy Pielęgniarek),
- Ustawy o samorządzie pielęgniarek i położnych z dnia 01.07.2011 r., (Dz. U. Nr 174 poz. 1038) (dotyczy Pielęgniarek)
- Ustawy o działalności leczniczej z dnia 15.04.2011 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1638 t.j.),
- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z 28.02.2017 r. w sprawie rodzaju i zakresu świadczeń zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych udzielanych przez pielęgniarkę albo położną samodzielnie bez zlecenia lekarskiego (Dz. U. z 2017 r., poz. 497) (dotyczy Pielęgniarek),
- Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2015 r., poz. 2069)
- Ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta z dnia 06.11.2008 r., (Dz.U. z 2017 r., poz. 1318 t.j.),
- przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich informacji;
- Kodeksu etyki zawodowej,
- regulaminów, zarządzeń i procedur obowiązujących w UCK WUM.

§ 8.

1. Na okres wykonywania przedmiotu umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest zawrzeć umowę ubezpieczenia zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2016, poz. 1538 t.j.) na warunkach i w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami, w zakresie obejmującym również odpowiedzialność cywilną z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych.

2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedstawić Udzielającemu Zamówienia polisę ubezpieczeniową, nie później niż w dniu poprzedzającym rozpoczęcie udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową.

3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do utrzymywania ważnego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy, nie zmniejszania kwoty gwarancyjnej ubezpieczenia i jego zakresu oraz przedłożenia potwierdzonej kopii nowej polisy ubezpieczenia na pozostały okres obowiązywania umowy, najpóźniej do ostatniego dnia ważności poprzedniej polisy.

§ 9.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zachowania poufności w odniesieniu do wszelkich informacji jakie uzyska w toku realizacji umowy, w szczególności do zachowania tajemnicy zawodowej.

2. W przypadku naruszenia postanowień ust 1, Udzielający zamówienie może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym oraz wystąpić o odszkodowanie na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 10.

Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do poddania się kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienie, Narodowy Fundusz Zdrowia i inne podmioty uprawnione do kontroli, w zakresie prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:

a) sposobu i terminowości udzielania usług pielęgniarskich;
b) gospodarowania użytkowanym sprzętem i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych;
c) prowadzonej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej.

§ 11.

1. Przyjmującemu zamówienie nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszego zamówienia pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

2. Przyjmujący zamówienie nie może, w terminach i czasie wynikającym z harmonogramu udzielania usług pielęgniarskich:
   a) świadczyć usług pielęgniarskich na rzecz innych podmiotów i osób nie będących pacjentami Udzielającego zamówienie;
   b) świadczyć usług objętych umową w ramach stosunku pracy lub na innej podstawie na rzecz innego podmiotu leczniczego;
   c) świadczyć odpłatnie usług pielęgniarskich.

3. W przypadku powzięcia przez Udzielającego zamówienie, wiadomości o naruszeniu określonych przez Przyjmującego zamówienie zakazów określonych w ust. 1 i 2 Udzielający zamówienie ma prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.

Odpowiedzialność Przyjmującego Zamówienie

§ 12.

Przyjmujący zamówienie ponosi wobec Udzielającego zamówienie pełną odpowiedzialność za nie wykonanie, lub niewłaściwe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 13.

1. Strony ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy świadczeniu usług pielęgniarskich będących przedmiotem umowy.

2. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za wykorzystanie zgodnie z warunkami umowy udostępnianych wyrobów medycznych, produktów leczniczych i sprzętu.

Wynagrodzenie

§ 14.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Przyjmujący zamówienie otrzymywał będzie wynagrodzenie w wysokości: **…… zł.** (słownie*:* ……..zł.) za jedną godzinę świadczenia usług pielęgniarskich.

2. Strony zgodnie ustalają, że łączna liczba godzin świadczenia usług pielęgniarskich będzie uzależniona od potrzeb ……..jednak **nie mniej niż 96 godzin miesięcznie.t**

   Strony umowy dopuszczają możliwość niewypracowania minimalnej liczby godzin, o której mowa w § 14 ust. 2 umowy, jedynie w wyjątkowych sytuacjach. Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie wówczas dołączyć do faktury za dany miesiąc oświadczenie, w którym wskaże przyczyny uniemożliwiające wypracowanie minimalnej liczby godzin. Oświadczenie takie winno zawierać również adnotację Pielęgniarki Oddziałowej/Koordynującej Kliniki/Zakładu potwierdzającą powyższe okoliczności. Dołączenie do faktury oświadczenia, o którym mowa powyżej jest warunkiem dokonania przez Udzielającego zamówienie zapłaty za dany miesiąc
3. Termin wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, określa się na dzień 30-go każdego kolejnego miesiąca, a jeśli ten dzień nie jest dniem roboczym - wypłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym po tej dacie.
   Fakturę za wykonaną usługę należy złożyć w Dziale Kadr i Płac do **7**-go następnego miesiąca, co jest warunkiem wypłaty w dniu **30**-go danego miesiąca (pod warunkiem, że faktura zostanie wystawiona bezbłędnie). Złożenie prawidłowo wystawionej faktury po 7 dniu następnego miesiąca skutkować będzie wypłatą wynagrodzenia 30-go dnia kolejnego miesiąca.
   W przypadku złożenia nieprawidłowo wystawionej faktury, termin płatności wynagrodzenia liczy się od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury korygującej lub stosownego oświadczenia, co do przyczyn wystąpienia różnic pomiędzy wskazaną w umowie a faktyczną ilością przepracowanych godzin, zaakceptowaną przez Pielęgniarkę Oddziałową/ Koordynującą w sposób analogiczny, tj. złożenie prawidłowej faktury korygującej/zaakceptowanego oświadczenia do 7-go dnia miesiąca jest warunkiem wypłaty w dniu 30-go tego miesiąca. Złożenie faktury korygującej/oświadczenia po 7 dniu miesiąca skutkuje wypłatą wynagrodzenia 30-go dnia miesiąca następnego.
4. Do faktury Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest dołączyć wykaz godzin, w których świadczył usługi pielęgniarskie, potwierdzony przez Pielęgniarkę Oddziałową/ Koordynującą, która jednocześnie stwierdza prawidłowe i bez zastrzeżeń świadczenie usług pielęgniarskich w okresie objętym wykazem.
5. Płatność, o której mowa w ust.1 powyżej zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego zamówienie. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
6. W przypadku opóźnienia płatności, o której mowa w ust.1 powyżej, Przyjmujący zamówienie ma prawo naliczania odsetek ustawowych.

Postanowienia końcowe.

§ 15.

Umowę zawiera się na czas określony **od dnia…… do dnia……..**

§ 16.

1. Jeśli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu, okoliczności te będą podstawą do wystąpienia stron o renegocjację warunków umowy lub skrócenia czasu jej obowiązywania.

2. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 17.

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia dokonanego z zachowaniem formy pisemnej.
2. Udzielający zamówienie może rozwiązać umowę, bez zachowania terminu wypowiedzenia, w razie istotnego naruszenia przez Przyjmującego zamówienie postanowień niniejszej umowy a w szczególności:
   a) ograniczenia dostępności świadczenia usług pielęgniarskich, zawężania ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości;
   b) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu;
   c) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług pielęgniarskich;
   d) nieprawidłowości w rozliczaniu się za świadczone usługi pielęgniarskie;
   e) przerwy w realizacji świadczenia usług pielęgniarskich, uniemożliwiającej wywiązywanie się Przyjmującego zamówienie z terminowego i pełnego wykonywania zobowiązań wobec Udzielającego zamówienie;
   f) uzasadnionych skarg pacjentów.
3. W przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania z tytułu utraty przychodów z Narodowego Funduszu Zdrowia za zakontraktowane, a nie wykonane usługi pielęgniarskie oraz zapłaty kary umownej w wysokości średniego wynagrodzenia za jeden miesiąc, o którym mowa w § 14 ust. 1-4.
4. W przypadku nienależytego wykonywania umowy polegającego w szczególności na nieterminowej realizacji usług pielęgniarskich, nieprzestrzegania harmonogramu świadczenia usług pielęgniarskich, Udzielający Zamówienie ma prawo obciążenia Przyjmującego zamówienie karą umowną w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w §14 ust. 1 należnego Przyjmującemu zamówienie za dany miesiąc. Udzielający zamówienie ma prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie w przypadku nie zapłacenia kary na podstawie noty obciążeniowej doręczonej Przyjmującemu zamówienie.
5. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do zmiany umowy w przypadku wprowadzenia przez ustawodawcę zmian w przepisach dotyczących powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego, działalności leczniczej i praw pacjenta, jeżeli zmiany w przepisach dotyczyć będą spraw uregulowanych w niniejszej umowie, a także rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rozwiązania kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy.
6. Udzielający zamówienie może dochodzić od Przyjmującego zamówienie odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją szkód poniesionych przez Udzielającego zamówienie.

§ 18.

Zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy cyt. wyżej ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej i rozporządzeń wykonawczych do niej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Prawa Pacjenta i wydanych na ich podstawie przepisów wykonawczych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 20.

Strony zobowiązują się rozwiązywać spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia między Stronami na tle realizacji

postanowień niniejszej umowy właściwy będzie sąd powszechny dla siedziby Udzielającego zamówienie.

§ 21.

W razie rozwiązania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu zamówienie wszelką dokumentację medyczną oraz wszelkie inne dokumenty jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem

§ 22.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach:
- 2 egz. dla Udzielającego Zamówienie
- 1 egz. dla Przyjmującego Zamówienie

..... *.....*
Przyjmujący zamówienie *Udzielający zamówienie*

<u>Oświadczenie Przyjmującego zamówienie</u>

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest objęty ubezpieczeniem społecznym z innego tytułu i nie wnosi o objęcie ubezpieczeniem emerytalnym i rentowym oraz nie wnosi o objęcie ubezpieczeniem chorobowym z tytułu niniejszej umowy.

.....
Przyjmujący zamówienie