

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr ___/ K-L / 2022 o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne

Zawarta w dniu ___ roku w Warszawie pomiędzy:

Uniwersyteckim Centrum Klinicznym Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego z siedzibą w Warszawie przy ul. Banacha 1A, 02-097 Warszawa, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000073036, posiadającym REGON: 000288975, NIP: 5220002529, reprezentowanym przez Annę Łukasik – Dyrektora, zwanym dalej „**Udzielającym Zamówienia**”

a

___ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „___” z siedzibą w ___, posiadającym REGON: ___, NIP: ___, wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, zwanym dalej „**Przyjmującym Zamówienie**”.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2021 r. poz. 711 ze zm.) w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych pacjentom Udzielającego Zamówienia w zakresie dyżurów medycznych z chorób wewnętrznych w Szpitalnej Izbie Przyjęć tj.:
 - a) dyżurów medycznych 12 godzinnych (7:00-19:00) w dni powszednie, soboty, niedziele i święta;
 - b) dyżurów medycznych 12 godzinnych (19:00-7:00) w dni powszednie, soboty, niedziele i święta.
2. Świadczenia o których mowa w ust. 1 udzielane będą według harmonogramu ustalonego z Udzielającym Zamówienia w wymiarze do 120 godzin miesięcznie.
3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych określonych w ust. 1 polega w szczególności na:
 - a) przejściu dyżuru od poprzedniego lekarza dyżurnego lub lekarza prowadzącego w dni robocze, zapoznając się z ważniejszymi wydarzeniami z okresu poprzedniego dyżuru;
 - b) przebywaniu w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych na terenie Szpitalnej Izby Przyjęć i byciu dostępnym na każde wezwanie pielęgniarek;
 - c) sprawdzeniu zgodności narkotyków z książką rozchodu narkotyków;
 - d) udzielaniu porad lekarskich;
 - e) zleceniu badań diagnostycznych pacjentom zgłaszającym się do Szpitalnej Izby Przyjęć, których stan zdrowia wymaga wykonania tych badań, a zwłaszcza znajdujących się w stanie zagrożenia życia i zdrowia.

§ 2.

1. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek legitymowania się aktualnym orzeczeniem lekarskim o stanie zdrowia stwierdzającym zdolność do wykonywania świadczeń zdrowotnych określonych umową.
2. W przypadku upływu terminu ważności orzeczenia o którym mowa w ust. 1 w trakcie trwania niniejszej umowy, Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest przedstawić Udzielającemu Zamówienia kopię nowego orzeczenia o stanie zdrowia.
3. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zobowiązuje się do kontynuacji ubezpieczenia przez cały czas trwania umowy oraz przedłożenia Udzielającemu Zamówienia kopię nowej polisy.

§ 3.

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) świadczenia usług medycznych zgodnie z aktualnym stanem i postępem wiedzy medycznej, ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej, przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2021 r. poz. 711 ze zm.), ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz.U. z 2021 r. poz. 790 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1285), przepisami bhp i p.poż., przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, z należytą starannością, przy wykorzystaniu sprzętu, aparatury i innych środków Udzielającego Zamówienia;
 - 2) stałego podnoszenia swoich kwalifikacji zgodnie z postępem wiedzy medycznej;
 - 3) prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresów i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz.U. poz. 666);
 - 4) prowadzenia sprawozdawczości medycznej zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem oraz zarządzeniami wewnętrznymi Udzielającego Zamówienia;
 - 5) wydawania orzeczeń o czasowej niezdolności do pracy, skierowań, opinii i zaświadczeń według zasad obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej;
 - 6) poddawania się kontroli Udzielającego Zamówienia oraz uprawnionych instytucji i organów kontroli, w zakresie jakości świadczeń, właściwego wykorzystywania udostępnionego mu majątku Udzielającego Zamówienia, prawidłowości prowadzonej dokumentacji oraz przestrzegania wszelkich postanowień niniejszej umowy;
 - 7) uwzględniania wyników kontroli i stosowanie się do zaleceń Udzielającego Zamówienia;
 - 8) noszenia ubrania ochronnego i identyfikatora.
2. O nieprzewidzianych okolicznościach uniemożliwiających udzielanie świadczeń zdrowotnych Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest powiadomić Udzielającego Zamówienie niezwłocznie, określając przypuszczalny czas trwania nieobecności.
3. W przypadku prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdań określonych w ust. 1

pkt. 2) i 3) niezgodnie z obowiązującymi przepisami i nałożenia z tego tytułu kar przez organy uprawnione do kontroli w szczególności przez NFZ, Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność do pełnej wysokości nałożonej kary z tytułu wadliwego wykonania świadczenia.

4. Przyjmujący Zamówienie nie może wykorzystywać udostępnionych przez Udzielającego Zamówienia powierzchni, wyposażenia medycznego, środków transportowych oraz materiałów do udzielania innych niż objętych umową świadczeń zdrowotnych bez zgody Udzielającego Zamówienia.
5. Przyjmujący Zamówienie nie może powierzyć wykonania usługi objętej umową osobie trzeciej bez pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia.

§ 4.

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy warunków niniejszej umowy;
 - 2) uzyskania stosownego upoważnienia do przetwarzania danych nadanego przez administratora bezpieczeństwa informacji w imieniu administratora danych;
 - 3) zapewnienia ochrony przetwarzanym danym osobowym przed nieuprawnionym dostępem, zabranieniem, uszkodzeniem oraz nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem;
 - 4) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu;
 - 5) przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych w szczególności Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i innych przepisów unijnych oraz krajowych przepisów, dotyczących ochrony danych osobowych;
 - 6) złożenia oświadczenia o zapoznaniu się z treścią dokumentów służących ochronie danych osobowych obowiązujących u Udzielającego Zamówienia;
 - 7) korzystania z usługi poczty elektronicznej w domenie uckwum.pl zgodnie z Regulaminem usługi poczty elektronicznej;
 - 8) w razie rozwiązania lub wygaśnięcia umowy niezwłocznego przekazania Udzielającemu Zamówienia dokumentacji medycznej i innych materiałów jakie sporządził, zebrał, opracował i otrzymał w trakcie trwania umowy.

§ 5.

Przyjmującemu Zamówienie przysługuje prawo do:

- 1) zasięgnięcia opinii i skorzystania z konsultacji i doświadczeń innych lekarzy z możliwością ich bezpośredniego udziału;
- 2) kierowania pacjentów na leczenie w innych placówkach ochrony zdrowia, jeżeli wymagać będzie stan ich zdrowia, a możliwości diagnostyczne i leczenie Udzielającego Zamówienia nie zapewniają dalszej możliwości leczenia;

- 3) współdziałania i współpracy ze wszystkimi jednostkami organizacyjnymi oraz pracownikami i współpracownikami Udzielającego Zamówienia w celu zapewnienia pacjentom Udzielającego Zamówienia prawidłowej opieki i pielęgnacji;
- 4) korzystania przez Przyjmującego Zamówienie z pomieszczeń, sprzętu medycznego i aparatury w zakresie niezbędnym do wykonywania niniejszej umowy.

§ 6.

Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia Przyjmującemu Zamówienie odpowiednich warunków lokalowych umożliwiających wykonywanie świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy;
- 2) zapewnienia Przyjmującemu Zamówienie odpowiedniej ilości leków, materiałów medycznych i opatrunkowych oraz sprzętu medycznego i aparatury niezbędnej do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy;
- 3) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych dotyczących Przyjmującego Zamówienie, oraz danych osobowych uzyskanych w związku z wykonaniem umowy w czasie jej trwania jak i po jej zakończeniu.

§ 7.

1. Za każdą przepracowaną godzinę dyżuru w Szpitalnej Izbie Przyjęć w porze dziennej, nocnej, niedzielę, święta i dni wolne od pracy Przyjmującemu Zamówienie otrzyma wynagrodzenie w wysokości **___ zł brutto** (słownie: ___).
2. Wynagrodzenie przysługuje jedynie za świadczenia wykonane.
3. Wypłata należności następuje raz w miesiącu do 15- tego dnia następnego miesiąca po dostarczeniu prawidłowo sporządzonej faktury do 5- tego każdego miesiąca za miesiąc poprzedni wraz z wykazem udzielonych świadczeń zdrowotnych (wykaz musi zawierać datę i godziny od – do) potwierdzonych przez Kierownika Szpitalnej Izby Przyjęć lub osobę upoważnioną. Wyżej wymienione dokumenty należy złożyć do 5-tego każdego miesiąca do Działu Spraw Pracowniczych i Płac. W przypadku niedostarczenia wyżej wymienionych dokumentów w powyższym terminie wypłata nastąpi z miesięcznym opóźnieniem.
4. Należność za świadczenie usług zostanie wypłacona przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego Zamówienie do 15-tego dnia bieżącego miesiąca za miesiąc poprzedni po dopełnieniu obowiązku z ust. 3.
5. Wypłata należności za świadczenia określone w ust. 1 nastąpi wyłącznie na konto bankowe wskazane w fakturze.
6. Przyjmujący Zamówienie osobiście będzie rozliczał się w Urzędzie Skarbowym i Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych z tytułu otrzymywanego wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.

§ 8.

Pełną koordynację nad organizacją udzielania świadczeń zdrowotnych sprawuje Kierownik Szpitalnej Izby Przyjęć lub osoba upoważniona.

§ 9.

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron bez podania przyczyn, za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca

kalendaryzowego.

2. Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie postanowień niniejszej umowy, a w szczególności:
 - 1) przeniesienia praw i obowiązków Przyjmującego Zamówienie na osoby trzecie bez zgody Udzielającego Zamówienia;
 - 2) nie przedstawienia dowodu zawarcia ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego Zamówienie;
 - 3) nie przedstawienia aktualnego orzeczenia lekarskiego Przyjmującego Zamówienie;
 - 4) za nieetyczne zachowanie, sprzeczne ze standardami i procedurami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia;
 - 5) utraty przez Przyjmującego Zamówienie prawa wykonywania zawodu;
 - 6) powtarzających się i uznanych za uzasadnione skargi pacjentów odnoszących się do osoby Przyjmującego Zamówienie;
 - 7) udzielania świadczeń w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających;
 - 8) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym;
 - 9) gdy w wyniku kontroli wykonywania umowy i realizacji zaleceń pokontrolnych, stwierdzono nie wypełnienie warunków umowy z NFZ lub wadliwe jej wykonanie, a w szczególności ograniczenie dostępności świadczeń zdrowotnych, zawężanie ich zakresu lub złą jakość świadczeń.
3. Umowa wygasa:
 - 1) z chwilą śmierci Przyjmującego Zamówienie;
 - 2) gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy, a zwłaszcza w przypadku zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa;
 - 3) z upływem czasu na jaki została zawarta.

§ 10.

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ___ r. do ___ r.

§ 11.

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia Strony ponoszą solidarnie.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za swoje działania i zaniechania wyrządzające szkodę w majątku Udzielającego Zamówienia na zasadach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących.

§ 12.

Udzielający Zamówienia ma prawo stosowania wobec Przyjmującego Zamówienie kar umownych w wysokości 10 % jego miesięcznego wynagrodzenia za każdy dzień nie wykonania świadczeń w terminie uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia maksymalnie do wysokości

200% jego miesięcznego wynagrodzenia, chyba, że niewykonanie świadczeń spowodowane zostało przyczynami losowymi, o których Przyjmujący Zamówienie powiadomił w możliwie niezwłocznym terminie. Do obliczenia wysokości kary umownej, jako podstawę będzie brane wynagrodzenie przysługujące Przyjmującemu Zamówienie za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym nastąpiło niewykonanie świadczeń w terminie uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia, przy czym w przypadku, gdyby za ten okres wynagrodzenie nie przysługiwało (ze względu na niewykonanie świadczeń, o czym mowa w § 3 ust. 2 lub § 7 ust. 2 Umowy), podstawę do obliczenia wysokości kary umownej stanowić będzie kolejny miesiąc poprzedni, za który Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenie przysługiwało.

§ 13.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa a w szczególności: ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 711 ze zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 ze zm.).
2. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy, podlegać będą rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego Zamówienia.
3. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Udzielającego Zamówienia jeden dla Przyjmującego Zamówienie.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienia