



Uniwersyteckie Centrum Kliniczne
Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego
ul. Banacha 1a, 02-097 Warszawa
NIP: 522 00 02 529, REGON 000 288 975, KRS 0000073036

DZIAŁ ZAOPATRZENIA

Warszawa, 20.03.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZO/DZ/02/2023

na dostawę odzieży roboczej dla UCK WUM

zamówienie publiczne prowadzone na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych (z pominięciem przepisów ustawy Pzp)

1. Zamawiający

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego

Adres: ul. Banacha 1a, 02-097 Warszawa

Telefon: (0-22) 599 17 01

Godziny urzędowania od 07:30 do 15:00.

Postępowanie prowadzi: Jakub Górzyński, Dział Zaopatrzenia, tel. 22 317 9804, dz@uckwum.pl

2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: ZO/DZ/02/2023

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb postępowania

3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie otwartego zapytania ofertowego, zwanego dalej ZO, na podstawie art. 2 ust. 1pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.

3.2 Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia mają zastosowanie postanowienia niniejszego „Zapytania ofertowego”, Regulaminu udzielania w Uniwersyteckim Centrum Klinicznym Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego (UCK WUM) zamówień o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych, a w sprawach nieuregulowanych

Siedziba: ul. Banacha 1a, 02-097 Warszawa
Adres do korespondencji:
Ul. Żwirki i Wigury 63A, 02-091 Warszawa
NIP: 526-00-02-529, REGON: 000288975
KRS: 0000073036
tel. 22 317 91 02/33, fax 22 317 91 15
e-mail: szpital@spdsk.edu.pl
www.uckwum.pl

Zakłady lecznicze UCK WUM
Centralny Szpital Kliniczny/ Przychodnia Specjalistyczna
Banacha
Ul. Banacha 1a, 02-097 Warszawa
Dziecięcy Szpital Kliniczny im. Józefa Polikarpa Brudzińskiego
w Warszawie/ Przychodnia Specjalistyczna dla Dzieci, ul. Żwirki
i Wigury 63A, 02-091 Warszawa
Szpital Kliniczny Dzieciątka Jezus/ Przychodnia Specjalistyczna
Lindleya, ul. W.H. Lindleya 4, 02-005 Warszawa

przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

- 3.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ani wariantowych.
- 3.4 Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.
- 3.5 Zamawiający nie wymaga wykazania się potencjałem finansowym, ani technicznym przy składaniu oferty.
- 3.6 W uzasadnionych wypadkach, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zaproszenia. Informacja w tym zakresie będzie przekazana do publicznej wiadomości analogicznie jak zaproszenie.
- 3.7 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek/zadatków na poczet wykonania zamówienia.
- 3.8 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez rozstrzygnięcia i niedokonania wyboru, bez podania przyczyny

4. Przedmiot zamówienia

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży roboczej. Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do niniejszego ZO.
- 4.2 Zamawiający dopuszcza procedurę zadawania pytań przez Wykonawców. Termin na zadawanie ewentualnych pytań dotyczących niniejszego ZO upływa w dniu 22.03.2023 r.
- 4.3 Rozpatrzeniu będą podlegały jedynie pytania przesłane drogą elektroniczną na adres e-mail: dz@uckwum.pl w ww. terminie

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia i miejsce dostawy

- 5.1 Termin realizacji przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 2 „Specyfikacja asortymentowo-cenowa”
- 5.2 Miejsce dostawy: Magazyn UCK WUM, ul. Banacha 1a, 02-097 Warszawa, Strefa dostaw, pn.-pt. 8:00-14:00

6. Sposób przygotowania oferty

- 6.1 Ofertę należy sporządzić na formularzu „Oferta” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ZO.
- 6.2 Do oferty należy dołączyć wypełniony formularz „Specyfikacja asortymentowo-cenowa” – załącznik nr 2 do niniejszego ZO.

7. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 7.1 Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona w formularzu „Specyfikacja asortymentowo-cenowa” – załącznik nr 2 do niniejszego ZO.
- 7.2 Przy sporządzaniu oferty Wykonawca uwzględni wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym ZO i ujmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

7.3 Ceny określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia nie będą podlegały waloryzacji.

7.4 Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.

8. Sposób i termin złożenia oferty

8.1 Ofertę, podpisaną podpisem elektronicznym, należy złożyć w terminie do dnia **27.03.2023** r., drogą elektroniczną na adres e-mail: dz@uckwum.pl Prosimy o wpisanie w tytule maila „Oferta na dostawę odzieży roboczej dla UCK WUM”.

8.2 Oferta złożona po terminie nie będzie podlegała ocenie.

8.3 Celem dokonania zmian bądź poprawek, Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, bez ograniczenia liczby wycofań, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w zaproszeniu terminu składania ofert. Wówczas przy składaniu oferty poprawionej jest zobowiązany poinformować w treści wiadomości, że jest to oferta ostateczna, podlegająca ocenie. W przypadku braku takiej informacji, ocenie będzie podlegała oferta złożona jako ostatnia w terminie, o którym mowa w zaproszeniu.

8.4 Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

9. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

9.1 Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria:

cena - 100%

W przypadku, gdy jedynym kryterium oceny oferty będzie cena, ocena ofert niepodlegających odrzuceniu zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru;

najniższa cena oferty brutto

liczba punktów oferty ocenianej = cena oferty ocenianej brutto x 100

9.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą przyznanych punktów. Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 punktów.

9.3 Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert otrzyma tę samą liczbę punktów Zamawiający nie będzie dokonywał dla tych ofert zaokrągleń.

9.4 W przypadku wpłynięcia jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu Zamawiający nie będzie dokonywał jej oceny punktowej.

9.5 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej oferty o takiej samej cenie, a kryterium ceny jest jedynym kryterium, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

- 9.6 Oferta niezgodna z niniejszym ZO zostanie odrzucona.
- 9.7 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania wykonawców, którzy złożyli ofert, o złożenie próbek przedmiotu zamówienia celem sprawdzenia czy zaoferowany w ofercie asortyment spełnia warunki opisane w niniejszym ZO. Próbki podlegają zwrotowi.
- 9.8 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zadania pytania, prośby o uzupełnienie dokumentacji lub wyjaśnienia do złożonej oferty.

10. Unieważnienie postępowania

- 10.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.

11. Udzielenie zamówienia.

- 11.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą po dokonaniu oceny zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. 9.
- 11.2 Po dokonaniu wyboru Zamawiający skontaktuje się tylko z Wykonawcą, którego oferta została wybrana.
- 11.3 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze umowę, której projekt określa załącznik nr 3 do niniejszego ZO.

12. Załączniki:

- 12.1 Formularz „Oferta” – załącznik nr 1
- 12.2 Formularz „Specyfikacja asortymentowo-cenowa” – załącznik nr 2
- 12.3 Projekt umowy – załącznik nr 3.