



UNIWERSYTECKIE CENTRUM KLINICZNE
WARSZAWSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO

DZIAŁ PROJEKTÓW INWESTYCYJNYCH I POZYSKIWANIA ŚRODKÓW

Oznaczenie postępowania: DPI/01/2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

o zamówienie publiczne na: *Dostawę wyposażenia meblowego do ambulatorium Katedry i Kliniki Otolaryngologii Chirurgii Głowy i Szyi Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Dostosowanie pomieszczeń ambulatoryjnych WUM do interdyscyplinarnych prac b+r”*, prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1) tejże ustawy.

1. Zamawiający

Warszawski Uniwersytet Medyczny (WUM) z siedzibą w Warszawie przy ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, NIP 525 00-05-828, REGON 000288917

w imieniu którego, zgodnie z Porozumieniem z dnia 16.06.2021 roku w sprawie powierzenia przygotowania, przeprowadzenia i udzielenia zamówienia publicznego i pełnienia nadzoru nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Dostosowanie pomieszczeń ambulatoryjnych WUM do interdyscyplinarnych prac B+R” (ze zm.), działa:

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego (UCK WUM) z siedzibą w Warszawie przy ulicy Banacha 1a, 02-097 Warszawa, wpisane przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem: KRS 0000073036, NIP 5220002529, REGON 000288975

Adres do korespondencji:

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego

ul. Żwirki i Wigury 63A, 02-091 Warszawa

2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **DPI/ 01/2024**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z UCK WUM powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb postępowania

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie otwartego zapytania ofertowego, zwanego dalej ZO, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy,

3.2 Do czynności podejmowanych przez UCK WUM i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia mają zastosowanie postanowienia niniejszego „Zapytania ofertowego” (zwanego dalej „ZO”), a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

4. Przedmiot zamówienia

4.1 Przedmiotem zamówienia jest *Dostawa wyposażenia meblowego do ambulatorium Katedry i Kliniki Otolaryngologii Chirurgii Głowy i Szyi Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Dostosowanie pomieszczeń ambulatoryjnych WUM do interdyscyplinarnych prac b+r” znajdującego się na I piętrze Bloku „A” Centralnego Szpitala Klinicznego przy ul. Banacha 1A w Warszawie.*

4.2 Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę wyposażenia meblowego w następującym zakresie:

Lp.	Nazwa mebla	Ilość
1.	KRZESŁO DO POCZEKALNI	60 szt.
2.	KRZESŁO BIUROWE / FOTEL BIUROWY	28 szt.
3.	BIURKO DO GABINETU	18 szt.
4.	TABORET MEDYCZNY	12 szt.
5.	TABORET NIEMEDYCZNY	30 szt.
6.	KRZESŁO TAPICEROWANE	30 szt.
7.	STÓŁ ROZKŁADANY	1 szt.

4.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego.

4.4 Przedmiot zamówienia będzie realizowany na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

4.5 Zamówienie realizowane jest w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Dostosowanie pomieszczeń ambulatoryjnych WUM do interdyscyplinarnych prac b+r”, współfinansowanego ze środków dotacji celowej Ministra Edukacji i Nauki.

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia, okres gwarancji, rękojmi i warunki płatności

5.1 Przewidywany termin realizacji zamówienia ustala się na okres: **30 dni od dnia podpisania umowy.**

5.2 Płatności nastąpi w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

6. Opis sposobu przygotowania ofert

6.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6.2 UCK WUM nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6.3 Oferta zawiera wypełniony formularz „Oferta” (zgodny w treści z załączonym do ZO wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do ZO) oraz pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

6.4 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6.5 Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. UCK WUM wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

6.6 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty winny być doręczone UCK WUM w formie pisemnej pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

6.7 Wraz z ofertą Wykonawca przedłoży aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.8 Wraz z ofertą Wykonawca przedłoży karty katalogowe lub inne dokumenty potwierdzające zgodność oferowanego wyposażenia meblowego z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

7. Miejsce i termin składania ofert

7.1 Wykonawca składa ofertę do Kierownika Działu Projektów Inwestycyjnych i pozyskiwania środków UCK WUM za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy: adam.tarka@uckwum.pl oraz dpi@uckwum.pl w terminie **do dnia 11.01.2024 r. do godziny 15:00**.

7.2 Oferta złożona w inny sposób niż określony w pkt 7.1 oraz oferta otrzymana przez UCK WUM po terminie składania ofert nie będzie rozpatrywana.

8. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

Termin związania ofertą wynosi 5 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

9.1 Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria:

cena - 100%

Ocena ofert niepodlegających odrzuceniu zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

Ilość punktów = $C_{\min}/C_{wn} \times 100$ pkt

gdzie:

C_{\min} – cena minimalna brutto (najkorzystniejsza) spośród zaproponowanych cen ofertowych,

C_{wn} – cena zaproponowana przez wykonawcę n

9.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą przyznanych punktów. Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 punktów.

9.3 Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert otrzyma tę samą liczbę punktów UCK WUM nie będzie dokonywał dla tych ofert zaokrągleń.

9.4 W przypadku wpłynięcia jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu UCK WUM nie będzie dokonywał jej oceny punktowej.

9.5 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej oferty o takiej samej cenie, a kryterium ceny jest jedynym kryterium, UCK WUM wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

10. Unieważnienie postępowania

UCK WUM zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

11. Udzielenie zamówienia.

11.1 UCK WUM udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą po dokonaniu oceny zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. 9.

11.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie i miejscu podpisania umowy, zostanie powiadomiony odrębnym pismem. UCK WUM nie przewiduje dodatkowych formalności związanych z zawarciem umowy.

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

12.1 Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona w formularzu oferty.

12.2 Przy sporządzaniu oferty Wykonawca uwzględni wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym Zapytaniu Ofertowym i ujmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

12.3 Ceny określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia nie będą podlegały waloryzacji.

12.4 Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.

13. Załączniki do Zapytania ofertowego:

Zał. 1 - Wzór umowy

Zał. 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Zał. 3 - Formularz ofertowy