

WZÓR

UMOWA
NR _____
o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne

zawarta w dniu _____ w Warszawie pomiędzy:

Uniwersyteckim Centrum Klinicznym Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego z siedzibą w Warszawie przy ul. Banacha 1A, 02-097 Warszawa, stanowiącym samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000073036, posiadającym REGON: 000288975, NIP: 5220002529, zwanym dalej „Udzielającym Zamówienia”, reprezentowanym przez **Marzenę Kowalczyk – działającą jako pełnomocnik na podstawie pełnomocnictwa z dnia 22.11.2023 r.**, zwanym dalej „Udzielającym Zamówienia”

a

_____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „_____” z siedzibą w _____ posiadającym REGON: _____ NIP: _____, zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego, zwanym dalej „Przyjmującym Zamówienie”.

W wyniku przeprowadzonego konkursu ofert nr _____ na podstawie art. 26 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 799 z późn. zm.) Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych pacjentom Udzielającego Zamówienia w zakresie obowiązków lekarza anestezjologa w II Klinice Anestezjologii i Intensywnej Terapii, a w szczególności:

1. anestezjologii i intensywnej terapii, tj. wykonywania znieczulania ogólnego i przewodowego do zabiegów operacyjnych oraz dla celów diagnostycznych lub leczniczych;
2. reanimacji i udzielania świadczeń medycznych pacjentom będącym w stanie bezpośredniego zagrożenia życia;
3. leczenia bólu ostrego;
4. udzielanie konsultacji z zakresu anestezjologii i intensywnej terapii;
5. intensywnej terapii – leczenie i opieka nad chorymi w Oddziale Intensywnej Terapii i Oddziale Pooperacyjnym;
6. prowadzenie racjonalnej i oszczędnej gospodarki sprzętem, aparaturą i innymi środkami wykorzystywanymi do udzielania wyżej wymienionych świadczeń, zgodnie z przyjętymi w II Klinice Anestezjologii i Intensywnej Terapii standardami;
7. nadzorowanie pracy lekarzy bez specjalizacji;
8. dyżurów medycznych w systemie całodobowym według harmonogramu;
9. udział w wysokospecjalistycznych procedurach transplantacyjnych: przeszczepienie nerki, przeszczepienia nerki i trzustki, oraz wątroby, a w szczególności:
 - 1) identyfikacja potencjalnego dawcy narządów;

- 2) udział w komisyjnym orzeczeniu zgonu;
- 3) kwalifikacja potencjalnego dawcy do pobrania narządów i opiece nad dawcą do momentu pobrania narządów;
- 4) znieczulenie do pobrania narządów od dawcy zmarłego;
- 5) założenie portu naczyniowego;
- 6) usunięcie portu naczyniowego,
- 7) znieczulenie do przeszczepienia nerki od dawcy zmarłego;
- 8) znieczulenie do przeszczepienia nerki i trzustki od dawcy zmarłego;
- 9) znieczulenie do przeszczepienia trzustki;
- 10) znieczulenie do przeszczepienia nerki z odprowadzeniem moczu sp. Brickera;
- 11) znieczulenie do przeszczepienia nerki od dawcy żywego;
- 12) znieczulenie do przeszczepienia wątroby;
- 13) znieczulenie do pobrania narządów od dawcy żywego;

w II Klinice Anestezjologii i Intensywnej Terapii, w Oddziale Intensywnej Terapii i Oddziale Pooperacyjnym II Kliniki Anestezjologii i Intensywnej Terapii.

§ 2.

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych według harmonogramu pracy ustalonego wg planu zabiegów w porozumieniu z Udzielającym Zamówienia w ilości nie mniejszej niż _____ **godzin, przy czym ilość ta nie obejmuje godzin dyżurowych.**
2. Udzielający Zamówienie nie wymaga wykonywania świadczeń po dyżurze, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. W sytuacji zakończenia dyżuru i nie stawienia się na dyżur osoby mającej przejąć zmianę Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia bezpośredniego przełożonego lub osobę przez niego upoważnioną oraz pozostać na stanowisku do czasu zabezpieczenia ciągłości udzielania świadczeń przez Udzielającego Zamówienia.
4. Miesięczny harmonogram pracy oraz plan zabiegów operacyjnych będzie ustalany do 25- dnia poprzedzającego miesiąca.
5. Przedstawicielem Udzielającego Zamówienia uprawnionym do ustalania harmonogramu udzielania świadczeń są osoby wymienione w § 6.

§ 3.

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne dokumenty wymagane i uprawniające do wykonywania świadczeń zdrowotnych.
2. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek legitymowania się aktualnym orzeczeniem lekarskim o stanie zdrowia stwierdzającym zdolność do wykonywania świadczeń zdrowotnych określonych umową.
3. Przyjmujący Zamówienie, zobowiązuje się do przedstawienia w terminie 2 tygodni od dnia podpisania umowy dowodu posiadania aktualnego szkolenia w zakresie BHP oraz przeciwpożarowego.
4. W przypadku upływu terminu ważności orzeczenia o którym mowa w ust. 2 w trakcie trwania niniejszej umowy, Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest przedstawić Udzielającemu Zamówienia kopię nowego orzeczenia o stanie zdrowia.
5. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zobowiązuje się do kontynuacji ubezpieczenia przez cały czas trwania umowy oraz przedłożenia Udzielającemu Zamówienia kopię nowej polisy. Przyjmujący zamówienie jest ubezpieczony od kosztów tzw. leczenia poekspozycyjnego, co za tym

idzie w przypadku zaktucia, skaleczenia ostrym narzędziem, dostania się materiału biologicznego na błony śluzowe lub wystąpienia zdarzeń z naruszeniem ciągłości tkanek i skażeniem materiałem biologicznym, wobec Przyjmującego zamówienie zostanie wszczęta procedura postępowania poekspozycyjnego na materiał potencjalnie zakaźny, obowiązująca u Udzielającego zamówienia na ryzyko i koszt Przyjmującego zamówienie.

§ 4.

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) świadczenia usług medycznych zgodnie z aktualnym stanem i postępem wiedzy medycznej, ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej, przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 799 ze zm.), ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (tj. z 2021 r. poz. 790 ze zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 ze zm.), przepisami bhp i p.poż., przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, z należytą starannością, przy wykorzystaniu sprzętu, aparatury i innych środków Udzielającego Zamówienia;
 - 2) stałego podnoszenia swoich kwalifikacji zgodnie z postępem wiedzy medycznej;
 - 3) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1876, z późn. zm. – „u.p.p.”) i przepisach wykonawczych do niej, w szczególności w treści rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 roku w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz.U. z 2020 r. poz. 666, z późn. zm. – „Rozporządzenie”) oraz innych ustaw, w tym ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o diagnostyce laboratoryjnej (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 134, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1923, z późn. zm.), a także do stosowania przepisów ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 roku o systemie informacji w ochronie zdrowia (Dz. U.2022, poz. 1555, 2280).
 - 4) prowadzenia sprawozdawczości medycznej zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem oraz zarządzeniami wewnętrznymi Udzielającego Zamówienia;
 - 5) wydawania opinii, orzeczeń o czasowej niezdolności do pracy jedynie na okres pobytu pacjenta w oddziale w którym strona umowy (lekarz) jest zatrudniona, według zasad obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej;
 - 6) poddawania się kontroli Udzielającego Zamówienia oraz uprawnionych instytucji i organów kontroli, w zakresie jakości świadczeń, właściwego wykorzystywania udostępnionego mu majątku Udzielającego Zamówienia, prawidłowości prowadzonej dokumentacji oraz przestrzegania wszelkich postanowień niniejszej umowy;
 - 7) uwzględniania wyników kontroli i stosowanie się do zaleceń Udzielającego Zamówienia;
 - 8) noszenia ubrania ochronnego i identyfikatora.
2. W przypadku prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdań określonych ust. 1 pkt 3) i pkt 4) niezgodnie z obowiązującymi przepisami i nałożenia z tego tytułu kar przez organy uprawnione do kontroli, w szczególności przez NFZ, Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność do pełnej wysokości nałożonej kary z tytułu wadliwego wykonania świadczenia, jeżeli decyzja o nałożeniu kary finansowej przez uprawniony organ do kontroli została wydana z winy Przyjmującego

Zamówienie.

§ 5.

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy warunków niniejszej umowy;
 - 2) uzyskania stosownego upoważnienia do przetwarzania danych nadanego przez administratora bezpieczeństwa informacji w imieniu administratora danych;
 - 3) zapewnienia wraz z Udzielającym Zamówienia ochrony przetwarzanym danym osobowym przed nieuprawnionym dostępem, zabranieniem, uszkodzeniem oraz nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem;
 - 4) zachowania w tajemnicy, wszelkich informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu;
 - 5) przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych w szczególności Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i innych przepisów unijnych oraz krajowych przepisów, dotyczących ochrony danych osobowych;
 - 6) złożenia oświadczenia o zapoznaniu się z treścią dokumentów służących ochronie danych osobowych obowiązujących u Udzielającego Zamówienia;
 - 7) korzystania z usługi poczty elektronicznej w domenie uckwum.pl zgodnie z Regulaminem usługi poczty elektronicznej;
 - 8) w razie rozwiązania lub wygaśnięcia umowy niezwłocznego przekazania Udzielającemu Zamówienia dokumentacji medycznej i innych materiałów jakie sporządził, zebrał, opracował i otrzymał w trakcie trwania umowy.
 - 9) **Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dostarczyć zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego zgodnie art. 21 ustawy z dnia 13.05.2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz.U.2023.1304 t.j.). W razie braku spełnienia obowiązku o jakim mowa w zdaniu pierwszym powyżej UCK WUM będzie uprawniony do odstąpienia od umowy o udzielenie zamówienia w terminie do dnia 01.08.2024 roku.**
2. Dokumentacja medyczna sporządzana przez Przyjmującego Zamówienie stanowi własność Udzielającego Zamówienia, a jej udostępnianie może nastąpić zgodnie z procedurami obowiązującymi w tym zakresie u Udzielającego Zamówienia.

§ 6.

1. Przedstawicielem Udzielającego Zamówienia uprawnionym do koordynowania współpracy, uzgadniania harmonogramu udzielania świadczeń oraz potwierdzenia liczby godzin udzielonych świadczeń jest Kierownik II Kliniki Anestezjologii i Intensywnej Terapii lub osoba upoważniona.
2. Pełną koordynację nad organizacją udzielania świadczeń zdrowotnych sprawuje Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa lub osoba upoważniona.

§ 7.

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do osobistego wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy. Przenoszenie obowiązków na inne osoby lub podmioty możliwe jest jedynie za zgodą Udzielającego Zamówienia.
2. O nieprzewidzianych okolicznościach uniemożliwiających udzielanie świadczeń zdrowotnych Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest powiadomić Udzielającego Zamówienia niezwłocznie, ustalając w miarę możliwości zastępstwo i określając przypuszczalny czas trwania nieobecności.

§ 8.

Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do:

- 1) nieodpłatnego udostępnienia pomieszczeń, niezbędnego sprzętu medycznego, leków i środków medycznych – zgodnie z obowiązującymi standardami określonymi przepisami oraz zapewnienia współpracy niezbędnego personelu;
- 2) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych dotyczących Przyjmującego Zamówienie.
- 3) udostępnienia przed przystąpieniem do wykonania niniejszej umowy dokumentów służących ochronie danych osobowych obowiązujących u Udzielającego Zamówienia,
- 4) nadania Przyjmującemu Zamówienie upoważnienia do przetwarzania danych nadanego przez administratora bezpieczeństwa informacji w imieniu administratora danych

§ 9.

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonania świadczeń zdrowotnych w ciągu każdego miesiąca objętego umową zgodnie z ustalonym przez Strony harmonogramem miesięcznym.
2. Przyjmujący Zamówienie ma prawo w ciągu roku kalendarzowego do 30-dniowej niepłatnej przerwy w świadczeniu usług medycznych, pod warunkiem pisemnego uzgodnienia terminu lub terminów z przedstawicielem Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmującemu Zamówienie przysługuje w ciągu całego roku 5 (słownie: pięciu) dni bezpłatnego urlopu szkoleniowego na udokumentowany wniosek i zaakceptowany przez osobę upoważnioną.

§ 10.

1. Wynagrodzenie z tytułu udzielania świadczeń z zakresu anestezjologii i intensywnej terapii określonych umową wynosi:
 - 1) _____ zł brutto (słownie: _____) za każdą przepracowaną godzinę, od godziny 7.30 do godziny 15:05 w dni powszednie;
 - 2) _____ zł brutto (słownie: _____) za każdą przepracowaną godzinę, po godzinie 15:05 w dni powszednie oraz w sobotę, niedzielę i święta.
 - 3) Dodatkowe wynagrodzenie Przyjmującego Zamówienie za wykonanie przedmiotu umowy określa Załącznik Nr 1 do Umowy.
2. Za realizację procedur transplantacyjnych o których mowa w § 1 pkt 9. ppkt. 1-6) Przyjmującemu Zamówienie przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
 - 1) _____ zł brutto (słownie: _____) - identyfikacja potencjalnego dawcy narządów;
 - 2) _____ zł brutto (słownie: _____) - udział w komisyjnym orzeczeniu zgonu;
 - 3) _____ zł brutto (słownie: _____) - kwalifikacja potencjalnego dawcy do pobrania narządów i opiece nad dawcą do momentu pobrania narządów;
 - 4) _____ zł brutto - znieczulenie do pobrania narządów od dawcy zmarłego;
 - 5) _____ zł. brutto - założenie portu naczyniowego;
 - 6) _____ zł. brutto usunięcie portu naczyniowego,

przy czym rozliczenie za założenie portu naczyniowego i usunięcie portu naczyniowego należne będzie za te procedury które zostały rozliczone z NFZ w ramach pakietu onkologicznego oraz poza pakietem onkologicznym, w zakresach: onkologia kliniczna – hospitalizacja – pakiet onkologiczny, onkologia kliniczna – hospitalizacja diagnostyki i leczenia onkologicznego – poza pakietem onkologicznym.

W przypadku wykonywania świadczeń medycznych opisanych powyżej nie przysługuje wynagrodzenie ustalone w ust.1 pkt 1 i 2).

3. Za realizację procedur transplantacyjnych o których mowa w §1 pkt 9 ppkt. 7-13) Przyjmującemu Zamówienie będzie przysługiwało wynagrodzenie w wysokości zgodnej z aktualnym Zarządzeniem Dyrektora Udzielającego Zamówienia w sprawie zasad przyznawania dodatkowego wynagrodzenia dla Pracowników biorących udział w procedurach transplantacyjnych wypłata nastąpi po zatwierdzeniu przez Udzielającego Zamówienie protokołu z wykonanej procedury zawierającego wysokość wynagrodzenia. Przy rozliczeniu, Przyjmujący Zamówienie może wybrać sposób wypłaty wynagrodzenia poprzez płatność za procedurę zgodnie z Zarządzeniem lub zgodnie z niniejszą umową tj. według stawki godzinowej.
4. Wypłata należności za wykonane usługi wskazane w ust. 1 pkt 1 i 2) będzie dokonywana po dostarczeniu przez Przyjmującego Zamówienie prawidłowo sporządzonej faktury wraz z grafikiem wykonanym potwierdzonym przez Kierownika Kliniki lub osobę upoważnioną.
5. Dokumenty o których mowa w ust. 4 należy złożyć do 5 – tego dnia następnego miesiąca po zakończonym okresie rozrachunkowym w siedzibie Udzielającego Zamówienia. W przypadku niedostarczenia w / w dokumentów w powyższym terminie wypłata nastąpi tj. w miesiącu następnym po dostarczeniu wymaganych dokumentów.
6. Należność za świadczenia o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2) zostanie wypłacona przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego Zamówienie do 15 – tego dnia bieżącego miesiąca za miesiąc poprzedni po dopełnieniu obowiązku wskazanego w ust. 5.
7. Przyjmujący Zamówienie osobiście będzie rozliczał się w Urzędzie Skarbowym i Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych z tytułu otrzymywanego wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.

§ 11.

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron bez podania przyczyn, za **dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.**
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie postanowień niniejszej umowy, w przypadku:
 - 1) przeniesienia praw i obowiązków Przyjmującego Zamówienie na osoby trzecie bez zgody Udzielającego Zamówienia;
 - 2) nieprzedstawienia dowodu zawarcia ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego Zamówienie;
 - 3) nieprzedstawienia aktualnego orzeczenia lekarskiego Przyjmującego Zamówienie;
 - 4) za nieetyczne zachowanie, sprzeczne ze standardami i procedurami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia;
 - 5) utraty lub zawieszenia przez Przyjmującego Zamówienie prawa wykonywania zawodu;
 - 6) powtarzających się i uznanych za uzasadnione skargi pacjentów odnoszących się do osoby Przyjmującego Zamówienie;
 - 7) udzielania świadczeń w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających;
 - 8) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym.
3. Umowa wygasa:
 - 1) z chwilą śmierci Przyjmującego Zamówienie;

- 2) gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy, a zwłaszcza w przypadku zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa;
- 3) z upływem czasu na jaki została zawarta.

§ 12.

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.08.2024 r. do 31.12.2024 r.

§ 13.

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych Strony ponoszą solidarnie.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za swoje działania i zaniechania wyrządzające szkodę w majątku Udzielającego Zamówienia na zasadach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących.

§ 14

1. Udzielający Zamówienie ma prawo stosowania wobec Przyjmującego Zamówienie kar umownych:
 - 1) w wysokości 8% miesięcznego wynagrodzenia obliczonego według Obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 21 stycznia 2020 r w sprawie przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw za każdy dzień niewykonania świadczeń w terminie uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia, chyba, że niewykonanie świadczeń spowodowane zostało przyczynami losowymi, o których Przyjmujący Zamówienie powiadomił w możliwie niezwłocznym terminie – maksymalnie do wysokości 100% tego wynagrodzenia;
 - 2) w wysokości jednomiesięcznego przeciętnego wynagrodzenia otrzymanego z tytułu niniejszej umowy, obliczonego z ostatnich trzech miesięcy, za które wynagrodzenie przysługiwało, w razie odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

§ 15.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa a w szczególności: ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2024r. poz. 799 ze zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. Dz.U.2022.2561 t.j.)
2. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy, podlegać będą rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego Zamówienia.
3. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Udzielającego Zamówienia jeden dla Przyjmującego Zamówienie.

.....
Przyjmujący Zamówienie

.....
Udzielający Zamówienia

Zasady naliczania premii motywacyjnej dla lekarzy anestezjologów zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych w CSK UCK WUM:

1. Dodatkowe wynagrodzenie z tytułu premii motywacyjnej o którym mowa w § 10 pkt 1. ppk 3) stanowi pulę premii do wypłaty dla zespołu lekarzy anestezjologów zatrudnionych w ramach umowy kontraktowej w II Klinice Anestezjologii i Intensywnej Terapii CSK UCK WUM, którzy przystąpili do systemu wynagradzania na warunkach analogicznych jak te zawarte w niniejszej umowie wraz z Przyjmującym Zamówienie. Premia dzielona będzie pomiędzy lekarzy anestezjologów zatrudnionych na podstawie regulaminu wewnętrznego ustalonego przez Kierownika II Kliniki Anestezjologii i Intensywnej Terapii zaakceptowanego przez zespół anestezjologów i zatwierdzonego przez Dyrektora Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego.
2. Szczegółowe zasady naliczania kwot składających się na pulę premii motywacyjnej dla lekarzy anestezjologów zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych w CSK UCK WUM zawiera poniższa tabela:

LP.	Miejsce realizacji świadczeń	Wartość premii brutto	Algorytm naliczania premii	Sposób potwierdzenia realizacji procedury do rozliczenia
1	Blok operacyjny	_____zł brutto	Premia należna będzie lekarzowi specjalście za wykonanie świadczeń anestezji według czasu trwania procedury zabiegowej. Za zabieg/ operację w pierwszej godzinie realizacji znieczulenia premia wynosić będzie - _____ zł brutto, za każde następne rozpoczęte pół godziny ____ zł brutto. W przypadku realizacji procedury przez specjalistów I stopnia premia wynosić będzie stosownie _____ zł brutto/h i ____ zł brutto za kolejne 0,5h. Wykonanie znieczulenia w czasie krótszym niż jedna godzina upoważnia do pełnej stawki jak za pierwszą godzinę zabiegu czyli _____ zł brutto. Procedury wysokospecjalistyczne tj. przeszczepy narządów i nie podlegają tego rodzaju premiowaniu. Za efektywną godzinę pracy uważa się czas od rozpoczęcia do zakończenia procedury chirurgicznej.	Potwierdzenie czasu z raportu monitorowania pracy bloków operacyjnych oraz systemu informatycznego - raport z Clininetu i protokołu operacyjnego.
2	Pracownie badań endoskopowych	_____ zł brutto	Premia należna będzie za wykonaną procedurę	Wg danych z sytemu informatycznego-

3	Pracownia badań i zabiegów interwencyjnych (Hybrydowych)	_____ zł brutto	Premia należna będzie za wykonaną procedurę wg zasad opisanych w punkcie nr 1.	raport z Clininetu.
4	Inne miejsca udzielania świadczeń gdzie procedura zasadnicza wymaga znieczulenia	_____ zł brutto	Premia należna będzie za wykonaną procedurę znieczulenia.	
5	Punkty kwalifikacji do znieczulania funkcjonujące w ramach ambulatorium	_____ zł brutto	Premia stanowić będzie sumę wszystkich rozliczonych przez NFZ kwalifikacji w danym miesiącu, pomnożonych przez jednostkową wartość premii. Premia do podziału przez Kierownika Kliniki.	Wg danych z systemu informatycznego - raport Clininetu i wniosku premiowego przedstawionego przez Kierownika Kliniki.

.....
Przyjmujący Zamówienie

.....
Udzielający Zamówienia