



UNIWERSYTECKIE CENTRUM KLINICZNE  
WARSZAWSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO  
Centralny Szpital Kliniczny  
Dział Kontraktów Medycznych

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT**

- I. Opis przedmiotu zamówienia**  
Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez elektroradiologa w II Zakładzie Radiologii Klinicznej w okresie od 01.10.2024 r. do 31.01.2026 r.
- II. Opis wymogów podmiotowych**
1. Udział w konkursie o udzielenie zamówienia mogą wziąć Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:
    - 1) wykonują działalność leczniczą wymienioną w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. z 2024 r. poz. 799, z późn. zm.), przy czym konkurs kierowany jest wyłącznie do indywidualnych osób prowadzących działalność gospodarczą, zgodną z przedmiotem zamówienia;
    - 2) posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe, zgodne z przepisami prawa i wymogami w tym zakresie, w tym wskazanymi wymaganiami w SWKO;
    - 3) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
  2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych SWKO stosuje się obowiązujące przepisy prawa.
  3. Oferent nie pozostaje w stosunku pracy (umowa o pracę) z Udzielającym Zamówienie i Oferent zobowiązuje się do utrzymania takiego stanu w trakcie trwania umowy, zawartej w wyniku niniejszego konkursu, w zakresie świadczeń zdrowotnych. W przypadku gdyby doszło do wyłonienia oferty Oferenta związanego stosunkiem pracy z Udzielającym Zamówienia, oferent zobowiązuje się do rozwiązania umowy o pracę z dniem poprzedzającym dzień zawarcia umowy o świadczenia zdrowotne.
- III. Szczegółowe warunki realizacji świadczenia**  
Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń określają odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa oraz akty wewnętrzne Narodowego Funduszu Zdrowia ustalające warunki wymagane od świadczeniodawców (m.in. określone przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia na podstawie art. 146 ust. 1 pkt 3 i art. 159 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2561, z późn. zm.), w szczególności:
- 1) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2561 z późn. zm.);
  - 2) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015 r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (Dz.U. z 2020 r. poz. 320, z późn. zm.).
- IV. Opis wymaganych dokumentów**  
Dotyczy wszystkich zakresów:
1. Czytelnie wypełniony oraz podpisany formularz ofertowo - cenowy – Załącznik Nr 1.
  2. Zaświadczenie o wpisie do Centralnego Rejestru Osób Uprawnionych do Wykonywania Zawodu Medycznego (*jeśli Oferent posiada*).
  3. Dokumenty potwierdzające uzyskane kwalifikacje w zawodzie elektroradiologa.
  4. Aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

5. Aktualny certyfikat ochrony radiologicznej pacjenta.
6. Aktualne orzeczenie lekarskie o stanie zdrowia wystawione przez lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań do udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem zamówienia.
7. Aktualna polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie określonym w art. 25 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2024 r. poz. 799, z późn. zm.).

## V. Instrukcje dla oferentów

### Termin i sposób składania ofert

Oferty należy składać w zaklejonej kopercie która powinna być zaadresowana i opisana na Uniwersyteckie Centrum Kliniczne Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego Dział Kontraktów Medycznych (Blok B, pokój nr 8) ul. Banacha 1A, 02-097 Warszawa w następujący sposób: **„Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez elektrokardiologa w II Zakładzie Radiologii Klinicznej w okresie od 01.10.2024 r. do 31.01.2026 r. Nie otwierać przed dniem 30.09.2024 r., godz. 10:00”**.

1. **Ofertę należy złożyć nie później niż do 30.09.2024 r. do godziny 9:00.** Oferta przesłana pocztą będzie traktowana jako złożona w terminie, jeżeli data stempla pocztowego (data nadania) nie jest późniejsza niż termin składania ofert i wpłynie do siedziby Udzielającego Zamówienia najpóźniej przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert.
2. Oferty złożone po terminie, niekompletne, oferty nie podpisane na formularzu ofertowym w wyznaczonym miejscu przez osoby upoważnione, złożone na innym niż określony formularz oraz niespełniające innych istotnych warunków określonych w specyfikacji zamówienia zostaną odrzucone. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z wyżej wymienionym opisem ponosi Oferent. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku, gdy któraś z ofert zawiera braki formalne komisja konkursowa może zobowiązać oferenta do usunięcia tych braków wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

## VI. Unieważnienie postępowania

1. Komisja konkursowa unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej gdy:
  - 1) Nie wpłynęła żadna oferta.
  - 2) Odrzucono wszystkie oferty.
  - 3) Kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienie przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych w danym postępowaniu, chyba że Udzielający zamówienie postanowił dofinansować zamówienie.
  - 4) Nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca że prowadzone postępowanie lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego Zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania komisja konkursowa o rozstrzygnięciu konkursu zamieszcza informacje na stronie internetowej Szpitala.
3. Z chwilą rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja konkursowa ulega rozwiązaniu.

## VII. Odrzucenie ofert

Odrzuceniu podlega oferta:

- 1) złożona przez oferenta po terminie;
- 2) zawierająca nieprawdziwe informacje;
- 3) jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny;

- 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 6) jeżeli oferta została złożona niezgodnie z warunkami określonymi w dziale V. Instrukcja dla oferentów:
  - a) w zakresie braku podpisu osoby upoważnionej na formularzu ofertowym w wyznaczonym miejscu;
  - b) w przypadku złożenia oferty na innym niż określony przez Udzielającego Zamówienia formularzu.

#### **VIII. Środki odwoławcze**

1. Oferentom przysługują następujące środki odwoławcze:
  - 1) Protest,
  - 2) Odwołanie.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
  - 1) Wybór trybu postępowania,
  - 2) Niedokonanie wyboru świadczeniodawcy,
  - 3) Unieważnienie postępowania.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania Oferent może złożyć umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
6. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej Szpitala.
7. W przypadku uwzględnienia protestu komisja konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
8. Oferent może wnieść w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania.
9. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu jego rozpatrzenia.

#### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowo-cenowy

Załącznik nr 2 - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych UCK WUM

Załącznik nr 3 – Wzór umowy