

WZÓR
UMOWA
NR DKM/DSK/K-L/...../2024
O UDZIELANIE ZAMÓWIENIA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE

zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

Uniwersyteckim Centrum Klinicznym Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego z siedzibą w Warszawie przy ul. Banacha 1A, 02-097 Warszawa, stanowiącym samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000073036, posiadającym REGON: 000288975, NIP: 5220002529, reprezentowanym przez: **Annę Łukasik - Dyrektora,** zwanym dalej „**Udzielającym Zamówienia**”,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „.....” z siedzibą w przy ul., wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie, posiadającym REGON:, NIP:, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym dalej „**Przyjmującym Zamówienie**”.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.799, dalej jako: „ustawa o działalności leczniczej”), w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert nr na udzielanie świadczeń zdrowotnych, Strony zawierają umowę (dalej jako „**Umowa**”) następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Udzielający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych w **zakresie położnictwa i ginekologii** na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami, zasadami współczesnej wiedzy medycznej, obowiązującymi procedurami i standardami medycznymi, zasadami etyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami, zgodnie z formularzem ofertowym złożonym do postępowania nr, polegających na:
 - 1) **udzielaniu świadczeń zdrowotnych w zakresie położnictwa i ginekologii świadczone przez lekarza specjalistę pełniącego funkcję Lekarza Nadzorującego – Pierwszy Lekarz Dyżurny w Klinice Położnictwa, Perinatologii, Ginekologii i Rozrodczości DSK - (jeśli dotyczy).**
 - 2) **udzielaniu świadczeń zdrowotnych w zakresie położnictwa i ginekologii świadczone przez lekarza – Drugi Lekarz Dyżurny w Izbie Przyjęć Położniczo-Ginekologicznej DSK- (jeśli dotyczy).**
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielenia świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy w czasie i miejscu ustalającym z Udzielającym Zamówienia, zgodnie z zapotrzebowaniem i ustalonym harmonogramem. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w ilości **minimum..... godzin miesięcznie.**

3. Harmonogram godzin udzielanych świadczeń, o którym mowa w ust. 2 powyżej, ustalany będzie do 25 dnia poprzedzającego miesiąca. Jeżeli strony nie ustalą w tym terminie wspólnie harmonogramu, harmonogram może narzucić Udzielający zamówienia.
4. Postanowienia ust. 3 nie wykluczają możliwości udzielania świadczeń w terminach dodatkowych w stosunku do uzgodnionego harmonogramu świadczeń w przypadkach nagłych lub wynikających ze zdarzeń nadzwyczajnych, pozostających poza kontrolą stron niniejszej umowy.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do uzupełniania danych dotyczących wykonywanych świadczeń w systemie informatycznym Udzielającego Zamówienie CliniNet.

Obowiązki Przyjmującego Zamówienie

§ 2

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia i kwalifikacje do udzielania świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem Umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że nie ciąży na nim orzeczenie żadnego sądu, które uniemożliwiłoby mu wykonywanie Umowy, a w chwili zawierania Umowy nie toczy się przeciwko niemu żadne postępowanie przygotowawcze, którego wynik mógłby uniemożliwić mu wykonywanie Umowy w przyszłości.
3. Świadczenia zdrowotne objęte Umową Przyjmujący Zamówienie wykonywać będzie w pomieszczeniach Udzielającego Zamówienia udostępnionych Przyjmującemu Zamówienie nieodpłatnie i przy użyciu nieodpłatnie udostępnionego sprzętu medycznego i aparatury medycznej stanowiących własność Udzielającego Zamówienia.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług medycznych, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz z należytą starannością, a także zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.799), ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (tj. Dz.U. z 2024 r. poz.1287 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz.146 z późn. zm.), standardami akredytacyjnymi, przepisami bhp i p.poż., przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, z należytą starannością, przy wykorzystaniu udostępnionego sprzętu, aparatury i innych środków Udzielającego Zamówienia.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do efektywnego wykorzystywania czasu pracy.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania w/w usług w zakresie ustalonym przez Udzielającego Zamówienia, w zawartej przez niego umowie z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz w pozostałych umowach zawartych z innymi podmiotami.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do ewidencji czasu pracy zgodnie z obowiązującym u Udzielającego Zamówienia Systemem rejestracji czasu pracy.
8. **Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dostarczyć zaświadczenie z Krajowego rejestru Karnego zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13.05.206 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. 2024 poz.560) .W razie braku spełnienia obowiązku o jakim mowa w zdaniu pierwszym powyżej UCK WUM będzie uprawniony do odstąpienia od umowy o udzielenie zamówienia w terminie do dnia 10.12.2024 roku.**

§ 3

1. Pełną kontrolę nad realizacją przedmiotu niniejszej umowy sprawuje przedstawiciel Udzielającego Zamówienia w osobie **Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa DSK UCK WUM** lub osoba upoważniona.
2. Bezpośrednią kontrolę nad udzielaniem świadczeń objętych niniejszą umową sprawuje **Kierownik Kliniki Położnictwa, Perinatologii, Ginekologii i Rozrodczości** lub osoba upoważniona.

§ 4

1. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek przedłożyć kopię aktualnego orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do wykonywania usług określonych Umową oraz legitymować się takim orzeczeniem lekarskim przez cały okres obowiązywania Umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie, zobowiązuje się do przedstawienia Udzielającemu Zamówienia dowodu potwierdzającego odbycie szkolenia w zakresie BHP oraz przeciwpożarowego.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 poz.1781) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO)) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się podporządkować obowiązującej u Udzielającego Zamówienia organizacji pracy przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, jak również postanowieniom wynikającym z Regulaminu Organizacyjnego Udzielającego Zamówienie, uregulowaniom wewnętrznym oraz wewnętrznym wytycznym i zaleceniom bezpośredniego przełożonego lub osoby upoważnionej.

§ 5

1. Dokumentacja medyczna sporządzana przez Przyjmującego Zamówienie stanowi własność Udzielającego Zamówienia, a jej udostępnianie może nastąpić zgodnie z procedurami obowiązującymi w tym zakresie u Udzielającego Zamówienia, z uwzględnieniem treści ust. 3 poniżej.
2. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się umożliwić swobodny dostęp do dokumentacji medycznej, w tym do narzędzi elektronicznych służących do jej prowadzenia, a Przyjmujący Zamówienie - do jej czytelnego i systematycznego prowadzenia zgodnie z przepisami prawa, wymaganiami Narodowego Funduszu Zdrowia i standardami Udzielającego Zamówienia, w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz.798), jak również prowadzenia innych sprawozdań i dokumentacji na żądanie Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie udostępnia dokumentację medyczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t. j. Dz. U. z 2024r., poz.581 dalej jako: „ustawa o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta”), po uzyskaniu stosownej decyzji Udzielającego Zamówienia.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania Udzielającemu Zamówienia dokumentacji medycznej i innych materiałów jakie sporządził, zebrał, opracował i otrzymał w trakcie trwania Umowy w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.

§ 6

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do współdziałania przy prowadzeniu sprawozdawczości statystycznej obowiązującej podmioty wykonujące działalność leczniczą.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przestrzegać harmonogramu świadczeń oraz w przypadku zdarzeń losowych, uniemożliwiających Przyjmującemu Zamówienie udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem Umowy, powiadamiać niezwłocznie Udzielającego Zamówienia o niemożliwości realizacji świadczeń ze wskazaniem ich przyczyn.
3. Przyjmujący Zamówienie deklaruje udział w miarę możliwości w nieodpłatnych szkoleniach prowadzonych na rzecz personelu udzielającego świadczeń w dogodnym dla siebie terminie i po uzgodnieniu z Kierownikiem właściwej komórki organizacyjnej (w tym: epidemiologiczne, szkolenie wprowadzające, szkolenia z użytkowania nowo nabywanej aparatury medycznej, szkolenia doskonalące itp.). Za udział w szkoleniu Przyjmującemu Zamówienie nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zgłoszenia w księdze rejestrowej prowadzonej przez okręgowe izby lekarskie, UCK WUM jako miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych.

Kontrola realizacji zamówienia, obowiązki sprawozdawcze, usprawiedliwianie nieobecności

§ 7

1. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli Udzielającego Zamówienia oraz innych uprawnionych organów i osób w zakresie wynikającym z Umowy oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
2. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli Udzielającego Zamówienia oraz Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie wynikającym z Umowy na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 146 z późn. zm., dalej jako : „ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych”) oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
3. Przyjmujący Zamówienie ponosi ryzyko finansowe prowadzonej działalności oraz może zostać obciążony kosztami usług, które zostały poniesione wbrew obowiązującym zasadom i podpisanym umowom oraz nieprzestrzegania przez Przyjmującego Zamówienie zasad, procedur, np. brak odpowiednich danych wymaganych przez płatników.

§ 8

W przypadku niezdolności do świadczenia usług Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Udzielającego Zamówienia o przewidywanym okresie trwania nieobecności.

Odpowiedzialność za wykonywanie zamówienia

§ 9

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia wobec pacjenta ponoszą solidarnie Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienie, w szczególności związaną z niewykonywaniem lub nieprawidłowym wykonaniem świadczenia zdrowotnego.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do pokrycia szkody poniesionej przez Udzielającego Zamówienia spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kary pieniężnej, o której mowa w umowach zawartych między Narodowym Funduszem Zdrowia a Udzielającym Zamówienia, a także wynikających z ogólnych warunków umów dotyczących realizacji świadczenia

będącego przedmiotem Umowy, jeżeli nałożenie tych kar było wynikiem zawinionego niewłaściwego wykonywania przez Przyjmującego Zamówienie zadań i obowiązków wynikających z Umowy. W takim przypadku Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany złożyć Udzielającemu Zamówienia stosowne wyjaśnienia w terminie 3 dni od wezwania do ich złożenia przez Udzielającego Zamówienia.

3. W przypadku zawinionego uszkodzenia sprzętu i aparatury medycznej przez Przyjmującego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność finansową z tytułu wyrządzonych szkód.

Umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

§ 10

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zawarł umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, obejmującą szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych, odpowiadającą wymogom określonym w rozporządzeniu wydanym przez Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 866 ze zm.) oraz zobowiązuje się do jej utrzymania przez cały okres obowiązywania Umowy pod rygorem rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dostarczyć Udzielającemu Zamówienia właściwą polisę OC najpóźniej w dniu rozpoczęcia udzielania świadczeń pod rygorem rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.
3. W przypadku, gdy polisa ubezpieczeniowa obejmuje krótszy okres niż czas trwania Umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedłożyć Udzielającemu Zamówienia niezwłocznie nową polisę ubezpieczeniową w terminie 3 dni od upływu terminu ważności poprzedniej polisy OC, pod rygorem wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Niezależnie od postanowień ust. 1- 3 powyżej Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do zawarcia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, które będzie pokrywało szkody wynikłe w związku z prowadzeniem działalności przez Udzielającego Zamówienia.
5. Strony zobowiązują się współdziałać w związku z roszczeniami, które mają związek z usługami świadczonymi na podstawie Umowy.

§ 11

1. W przypadku zakłucia, skaleczenia ostrym narzędziem, dostania się materiału biologicznego na błony śluzowe lub wystąpienia innych zdarzeń z naruszeniem ciągłości tkanek i skażeniem materiałem biologicznym, wobec Przyjmującego Zamówienie zostanie wszczęta procedura postępowania po ekspozycji zawodowej na materiał potencjalnie zakaźny obowiązująca u Udzielającego Zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest do przedstawienia Udzielającemu Zamówienia - najpóźniej w dniu rozpoczęcia udzielania świadczeń - dowodu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia obejmującego profilaktykę leczenia po ekspozycyjnego ze stycznością z ludzkim wirusem niedoboru odporności (HIV), do której może dojść w trakcie wykonywania zawodu. Niewywiązanie się przez Przyjmującego Zamówienia z obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia obejmującego profilaktykę leczenia po ekspozycyjnego ze stycznością z ludzkim wirusem niedoboru odporności (HIV), lub nieprzedstawienia tej umowy Udzielającemu Zamówienia, będzie skutkowało obowiązkiem poniesienia kosztów leczenia w przedmiotowym zakresie przez Przyjmującego Zamówienie.

Osobiste wykonywanie Umowy

§ 12

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do osobistego wykonywania świadczeń będących przedmiotem Umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za wykorzystanie materiałów medycznych i środków pomocniczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami przyjętymi w tym zakresie u Udzielającego Zamówienia.

Wynagrodzenie za realizację zamówienia

§ 13

1. Strony zgodnie ustalają, iż stawka za jedną godzinę z tytułu udzielania świadczeń określonych umową wynosi:
 - 1)zł brutto (słownie:) za jedną godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych jako **Pierwszy Lekarz Dyżurny w Klinice Położnictwa, Perinatologii, Ginekologii i Rozrodczości DSK - (jeśli dotyczy);**
 - 2)zł brutto (słownie:) za jedną godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych jako **Drugi Lekarz Dyżurny w Izbie Położniczo-Ginekologicznej DSK - (jeśli dotyczy).**
2. Należność za wykonane świadczenia objęte przedmiotem niniejszej umowy Udzielający Zamówienia wypłacać będzie w okresach miesięcznych, na zasadach określonych w § 14 poniżej.

§ 14

1. Wypłata wynagrodzenia za wykonane usługi, będzie dokonywana po dostarczeniu przez Przyjmującego Zamówienie prawidłowo sporządzonej faktury wraz ze specyfikacją udzielonych świadczeń potwierdzonej przez bezpośredniego przełożonego lub osobę upoważnioną. Niezłożenie specyfikacji udzielonych świadczeń, o której mowa w zdaniu poprzednim, powoduje, że termin zapłaty określony w ust. 5 poniżej nie zaczyna biec.
2. Przyjmujący Zamówienie będzie miał możliwość korzystania przy sporządzaniu i wystawianiu faktury VAT z narzędzia informatycznego dostarczonego przez Udzielającego Zamówienia.
3. Faktury wraz ze specyfikacją winny być dostarczane Udzielającemu Zamówienia najpóźniej **do 15 dnia następnego miesiąca** po zamknięciu każdego kolejnego miesiąca obrachunkowego. W przypadku złożenia faktury /specyfikacji przed końcem miesiąca, którego ona dotyczy, przyjmuje się, że została ona złożona w pierwszym dniu roboczym następnego miesiąca.
4. Faktury wraz ze specyfikacją powinny być dostarczane w oryginalne w siedzibie Udzielającego Zamówienia .
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie **30 dni od daty dostarczenia** prawidłowo sporządzonej faktury wraz ze specyfikacją na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego Zamówienie, z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości na fakturze i/albo w specyfikacji wypłata wynagrodzenia zostanie wstrzymana do czasu wyjaśnienia rozbieżności. W przypadku wyjaśnienia rozbieżności w terminie do dnia 20 danego miesiąca, realizacja zapłaty nastąpi zgodnie z postanowieniami ust. 5, po tym terminie - realizacja zapłaty następuje w terminie 21 dni od daty złożenia poprawnie wystawionej faktury wraz ze specyfikacją.
7. W przypadku złożenia prawidłowej faktury wraz ze specyfikacją po terminie, o którym mowa w ust. 3, realizacja zapłaty nastąpi do końca następnego miesiąca kalendarzowego.

8. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jako numer rachunku do zapłaty wynagrodzenia będzie figurował w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy oświadczenie to okaże się niezgodne z rzeczywistością, Udzielający Zamówienia może wstrzymać się z zapłatą na rzecz Przyjmującego Zamówienie do momentu podania przez Przyjmującego Zamówienie rachunku bankowego, który figuruje w wykazie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Powyższe nie będzie przez Strony traktowane jako opóźnienie w zapłacie należnego wynagrodzenia.

Czas trwania Umowy i rozwiązanie Umowy

§ 15

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. na okres od dnia r. do dnia r.

§ 16

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron za **trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec następnego miesiąca kalendarzowego** w razie:
- 1) gdy Przyjmujący Zamówienie nie będzie realizował świadczeń na rzecz Udzielającego Zamówienia w obowiązującym go czasie;
 - 2) naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie praw pacjenta, obowiązujących przepisów prawa lub przepisów wewnętrznych Udzielającego Zamówienia;
 - 3) nieprzestrzegania regulaminów i procedur wewnątrzzakładowych, przepisów BHP, przepisów sanitarnych oraz przepisów p.poż. obowiązujących u Udzielającego Zamówienia;
 - 4) odmowy poddania się przez Przyjmującego Zamówienie kontroli;
 - 5) negatywnej oceny merytorycznej udzielanych świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie;
 - 6) narażenia Udzielającego Zamówienia na szkodę majątkową, będącą wynikiem zachowania Przyjmującego Zamówienie.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie postanowień Umowy, a w szczególności:
- 1) przeniesienia praw i obowiązków Przyjmującego Zamówienie na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Udzielającego Zamówienia;
 - 2) nieprzedstawienia Udzielającemu Zamówienia dowodu zawarcia ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez Przyjmującego Zamówienie;
 - 3) nieprzedstawienia Udzielającemu Zamówienia aktualnego orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do wykonywania usług objętych Umową przez Przyjmującego Zamówienie;
 - 4) nieetycznego zachowania, zachowania sprzecznego ze standardami i procedurami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia;
 - 5) utraty przez Przyjmującego Zamówienie prawa wykonywania zawodu;
 - 6) powtarzających się i uznanych za uzasadnione skarg pacjentów odnoszących się do osoby Przyjmującego Zamówienie;
 - 7) udzielania świadczeń po spożyciu alkoholu albo w stanie nietrzeźwości w rozumieniu art. 46 ust. 2 albo 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 2151 ze zm.) lub w stanie po użyciu środków działających podobnie do alkoholu;

- 8) popełnienia przez Przyjmującego Zamówienie w czasie trwania Umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym.
3. Umowa wygasa z chwilą śmierci Przyjmującego Zamówienie.

Zmiana Umowy

§ 17

1. Zmiana warunków Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Udzielający Zamówienia przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku:
 - 1) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - 2) gdy zmiany są korzystne dla Udzielającego Zamówienia;
 - 3) gdy nastąpi zmiana warunków kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia;
 - 4) konieczności uregulowania kwestii warunków współpracy w przypadku długotrwałej usprawiedliwionej nieobecności Przyjmującego Zamówienie.
3. Zmiana treści Umowy jest dopuszczalna, przy zachowaniu warunków określonych w art. 27 ust. 5 Ustawy o działalności leczniczej.
4. Zmiana Umowy wymaga zgody obu stron.

§ 18

Prawa i obowiązki wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na inne podmioty bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia, a w szczególności Przyjmujący Zamówienie nie może przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osoby trzecie.

Kary umowne

§ 19

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia kary umowne z tytułu:
 - 1) nieprowadzenia lub nieprawidłowego (w istotnym zakresie) prowadzenia dokumentacji medycznej – w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek, w sytuacji kiedy na Udzielającego Zamówienia nałożona zostanie kara stwierdzona protokołem Narodowego Funduszu Zdrowia z tego tytułu;
 - 2) niewykonania świadczeń zdrowotnych w terminie uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia, chyba że niewykonanie świadczeń spowodowane zostało przyczynami losowymi, o których Przyjmujący Zamówienie powiadomił w możliwie niezwłocznym terminie - w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie za każdy dzień niewykonywania świadczeń w terminie uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia, maksymalnie do wysokości 200 % miesięcznego wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie, przy czym do obliczenia wysokości kary umownej, jako podstawę brane będzie wynagrodzenie przysługujące Przyjmującemu Zamówienie za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym nastąpiło niewykonanie świadczeń w terminie uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia, chyba że za dany miesiąc Przyjmujący Zamówienie nie otrzymał wynagrodzenia, wówczas podstawę będzie stanowił kolejny poprzedzający miesiąc kalendarzowy,
 - 3) naruszenia zasad ochrony lub przetwarzania danych osobowych lub przestrzegania tajemnicy lekarskiej - w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 4) rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie - w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie, przy

czym do obliczenia wysokości kary umownej jako podstawę brane będzie średnie wynagrodzenie przysługujące Przyjmującemu Zamówienie za 3 miesiące poprzedzające miesiąc, w którym nastąpiło rozwiązanie Umowy w trybie natychmiastowym.

2. łączna suma kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty 50.000 zł.
3. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

Ochrona tajemnicy

§ 20

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych na etapie realizacji Umowy i które to informacje stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jak również tajemnicę zawodową.

Postanowienia końcowe

§ 21

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, a w szczególności: Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.799), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz.146 z późn. zm.), ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 581 z późn. zm.).

§ 22

Udzielający Zamówienia oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 23

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 24

Wszelkie spory wynikające z Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy wg siedziby Udzielającego Zamówienia.

.....
Przyjmujący Zamówienie

.....
Udzielający Zamówienia