

Umowa
o udzielanie świadczeń zdrowotnych przez elektroradiologa
Nr DKM/_____

zawarta w dniu _____ roku w Warszawie pomiędzy:

Uniwersyteckim Centrum Klinicznym Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego z siedzibą w Warszawie przy ul. Banacha 1A, 02-097 Warszawa, stanowiącym samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000073036, posiadającym REGON: 000288975, NIP: 5220002529, zwanym dalej „Udzielającym Zamówienia”, reprezentowanym przez: **Marzenę Kowalczyk** – działającą jako pełnomocnik na podstawie pełnomocnictwa z dnia 22.11.2023 r.

a

_____ prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą „_____” z siedzibą _____ posiadającą REGON: _____ NIP: _____, zwanym dalej „Przyjmującym Zamówienie”.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 799, dalej jako: „ustawa o działalności leczniczej”), w wyniku rozstrzygnięcia **konkursu ofert nr _____** na udzielanie świadczeń zdrowotnych, Strony zawierają umowę (dalej jako: „Umowa”) następującej treści:

Przedmiot Umowy

§ 1

1. Udzielający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych **elektroradiologa w Oddziale Klinicznym Elektrokardiologii Kliniki Kardiologii w siedzibie Udzielającego Zamówienie (lokalizacja CSK)**.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielenia świadczeń będących przedmiotem Umowy w czasie i miejscu ustalonym z Udzielającym Zamówienia w wymiarze minimum _____ i maksymalnie _____ miesięcznie.
3. W uzasadnionych przypadkach za zgodą Udzielającego Zamówienia miesięczny limit godzin może być zwiększony. Zmiana wymiaru godzin nie wymaga podpisania aneksu do Umowy.

Obowiązki Przyjmującego Zamówienie

§ 2

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych Umową.
2. Świadczenia zdrowotne objęte Umową Przyjmujący Zamówienie wykonywać będzie w pomieszczeniach Udzielającego Zamówienia udostępnionych Przyjmującemu Zamówienie nieodpłatnie i przy użyciu nieodpłatnie udostępnionego sprzętu medycznego i aparatury medycznej stanowiących własność Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych, zgodnie z aktualnym stanem i postępowaniem wiedzy medycznej, ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej,

przepisami ustawy o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz.146 z późn. zm., dalej jako „ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych”), standardami akredytacyjnymi, przepisami bhp i p.poż. na terenie UCKWUM, przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, z należytą starannością, przy wykorzystaniu sprzętu, aparatury i innych środków.

4. W czasie wykonywania świadczeń, będących przedmiotem Umowy Przyjmujący Zamówienie nie może oddalić się z miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych bez uprzedniego przekazania pacjentów oraz raportu o stanie pacjentów podlegających jego opiece.
5. W sytuacji zakończenia dyżuru i niestawiennictwa na dyżurze osoby mającej przejąć zmianę Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek zawiadomić bezpośredniego przełożonego lub osobę przez niego upoważnioną niezwłocznie i pozostać na dyżurze do czasu zabezpieczenia ciągłości udzielania świadczeń przez Udzielającego Zamówienia.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przestrzegać harmonogramu udzielania świadczeń oraz w przypadku zdarzeń losowych, uniemożliwiających Przyjmującemu Zamówienie udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem Umowy, powiadamiać niezwłocznie Udzielającego Zamówienia – bezpośrednio przełożonego o niemożliwości realizacji świadczeń ze wskazaniem ich przyczyn.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i innych przepisów unijnych oraz krajowych przepisów, dotyczących ochrony danych osobowych.
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do bezwzględnego korzystania z Systemu Rejestracji Czasu Pracy działającego u Udzielającego Zamówienia.
9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć Zleceniodawcy zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego i oświadczenia, o których mowa w art. 21 ustawy z dnia 13.05.2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym o ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 560). W razie braku spełnienia obowiązku, o jakim mowa w zdaniu pierwszym powyżej Zleceniodawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy, przy czym prawo odstąpienia Zleceniodawca może wykonać w terminie do dnia 01.02.2025 roku.

§ 3

1. Bezpośrednią kontrolę nad udzielaniem świadczeń objętych Umową sprawuje Kierownik Kliniki właściwej komórki organizacyjnej Udzielającego Zamówienia.
2. Pełną koordynację nad organizacją udzielania świadczeń zdrowotnych sprawuje Kierownik Oddziału lub osoba upoważniona.
3. Czasem udzielania świadczeń usług medycznych jest określony indywidualny grafik zgodnie z przyjętą organizacją czasu pracy w oddziale lub dziale szpitalnym. O terminach udzielania świadczeń Przyjmujący Zamówienie zostanie powiadomiony najpóźniej ostatniego dnia miesiąca przed miesiącem, którego dotyczy harmonogram.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych wg opracowanego co miesiąc, indywidualnego grafiku świadczonych usług ustalonego przez Udzielającego Zamówienia. Indywidualny grafik świadczonych usług określa dni i godziny ich wykonywania przez Przyjmującego Zamówienie. Indywidualny grafik świadczonych usług może ulec zmianie w

przypadku nagłych potrzeb Udzielającego Zamówienia lub Przyjmującego Zamówienie z uwzględnieniem interesów stron.

§ 4

1. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek przedstawić aktualne orzeczenie lekarskie o stanie zdrowia stwierdzające zdolność do udzielania świadczeń określonych umową oraz legitymować się aktualnym orzeczeniem lekarskim o stanie zdrowia stwierdzającym zdolność do wykonywania zadań określonych Umową przez cały okres obowiązywania Umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie, który po raz pierwszy nawiązuje współpracę z Udzielającym Zamówienia w zakresie usług objętych Umową, zobowiązany jest zapoznać się z zagrożeniami oraz informacjami z zakresu bhp i ppoż. obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia. Zobowiązanie to dotyczy także sytuacji, gdy między kolejnymi umowami zawieranymi przez Przyjmującego Zamówienie z Udzielającym Zamówienia wystąpiła jakakolwiek przerwa.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przedłożyć Udzielającemu Zamówienie - przed dniem rozpoczęcia świadczenia usług objętych Umową - aktualne zaświadczenie potwierdzające odbycie przez niego szkolenia okresowego bhp i ppoż. w zakresie niezbędnym do wykonywania wszystkich obowiązków ciążących na nim na podstawie Umowy oraz posiadać aktualne zaświadczenia z bhp i ppoż. przez cały okres obowiązywania Umowy.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się podporządkować obowiązującej u Udzielającego Zamówienia organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych jak również postanowieniom wynikającym z Regulaminu Organizacyjnego Udzielającego Zamówienia, uregulowaniom wewnętrznym oraz wewnętrznym wytycznym i zaleceniom Kierownika właściwej komórki organizacyjnej Udzielającego Zamówienia.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do:
 - a) Stosowania w ramach świadczenia usług wyłącznie wyrobów i produktów leczniczych zapewnionych przez Udzielającego Zamówienie;
 - b) Prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia;
 - c) Zapewnienia we własnym zakresie odzieży i obuwia roboczego w celu wykonywania usług u Udzielającego Zamówienie;
 - d) Odnotowywania czynności medycznych wykonywanych w ramach świadczenia usług w dokumentacji medycznej Udzielającego Zamówienia w sposób zgodny z obowiązującymi procedurami i przepisami prawa;
 - e) Współpracowania z personelem Udzielającego Zamówienia przy świadczeniu usług;
 - f) zgłaszania Udzielającemu Zamówienia informacji o jakiegokolwiek niesprawności sprzętu, aparatury medycznej i urządzeń, które mogłyby spowodować negatywne następstwa u pacjentów w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych;
 - g) zachowania tajemnicy w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych;
 - h) zwrotu w dniu rozwiązania Umowy lub w innym terminie uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia wszelkich dokumentów (bez względu na jakim nośniku zostały zapisane) oraz narzędzi związanych z wykonywaniem Umowy, otrzymanych od Udzielającego Zamówienia;
 - i) właściwego postępowania źródłami promieniowania jonizującego, którymi się posługuje oraz znać zasady ochrony radiologicznej;
 - j) wykonywania pracy zgodnie z obowiązującymi w Oddziale Klinicznym Elektrokardiologii procedurami roboczymi w oparciu o procedury wzorcowe;

- k) prowadzenia ewidencji zużycia materiałów światłoczułych i odczynników chemicznych oraz materiałów jednorazowego użytku,
- l) obsługa sprzętu medycznego w sali operacyjnej Oddziału Klinicznego Elektrokardiologii
- m) obsługa strzykawkii automatycznej oraz innej aparatury medycznej w trakcie wykonywania procedury;
- n) prowadzenie księgi zabiegów i innych dodatkowych zestawień zleconych przez osobę upoważnioną;
- o) obsługa sprzętu komputerowego zgromadzonego w Oddziale Klinicznym Elektrokardiologii;
- p) podawanie sprzętu zabiegowego w trakcie zabiegów podczas dyżuru;
- q) posprzątania stanowiska pracy po wykonanej procedurze;
- r) raportowania każdego braku sprzętu medycznego osobie upoważnionej;
- s) prowadzenie zużyciu sprzętu komisowego;
- t) wprowadzanie do systemu Clininet sprzętu zużytego dla pacjenta podczas zabiegu.

§ 5

1. Dokumentacja medyczna sporządzana przez Przyjmującego Zamówienie stanowi własność Udzielającego Zamówienia, a jej udostępnianie może nastąpić zgodnie z procedurami obowiązującymi w tym zakresie u Udzielającego Zamówienia, z uwzględnieniem treści ust. 3 poniżej.
2. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się umożliwić swobodny dostęp do dokumentacji medycznej, a Przyjmujący Zamówienie - do jej czytelnego i systematycznego prowadzenia zgodnie z przepisami prawa, wymaganiami NFZ i standardami Udzielającego Zamówienia, w szczególności Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 798), oraz prowadzenia innych sprawozdań i dokumentacji na żądanie Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie udostępnia dokumentację medyczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 581 dalej jako: „**ustawa o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta**”), po uzyskaniu decyzji Udzielającego Zamówienia.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej obowiązującej podmioty wykonujące działalność leczniczą.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania Udzielającemu Zamówienia dokumentacji medycznej i innych materiałów jakie sporządził, zebrał, opracował i otrzymał w trakcie trwania Umowy w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.

§ 6

Przyjmujący Zamówienie deklaruje udział w miarę możliwości w nieodpłatnych szkoleniach prowadzonych na rzecz personelu udzielającego świadczeń w dogodnym dla siebie terminie i po uzgodnieniu z Pielęgniarką Oddziałową właściwej komórki organizacyjnej (w tym: epidemiologiczne, szkolenie wprowadzające, szkolenia z użytkowania nowo nabywanej aparatury medycznej, szkolenia doskonalące itp.). Za udział w szkoleniu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

Kontrola realizacji zamówienia, obowiązki sprawozdawcze, usprawiedliwianie nieobecności

§ 7

1. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli, Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie wynikającym z Umowy na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi ryzyko finansowe prowadzonej działalności oraz może zostać obciążony kosztami usług, które zostały poniesione wbrew obowiązującym zasadom i podpisanym umowom oraz nieprzestrzegania przez Przyjmującego Zamówienie zasad, procedur, np. brak odpowiednich danych wymaganych przez płatników.

Odpowiedzialność za wykonywanie zamówienia

§ 8

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia wobec pacjenta ponoszą solidarnie Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienie, w szczególności związane z niewykonywaniem lub nieprawidłowym wykonaniem świadczenia zdrowotnego.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za swoje działania i zaniechania wyrządzające szkodę Udzielającemu Zamówienia na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do pokrycia szkody poniesionej przez Udzielającego Zamówienia spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kary pieniężnej, o której mowa w umowach zawartych między NFZ a Udzielającym Zamówienia, a także wynikających z ogólnych warunków umów dotyczących realizacji świadczenia będącego przedmiotem Umowy, jeżeli nałożenie tych kar było wynikiem niewłaściwego wykonywania przez Przyjmującego Zamówienie zadań i obowiązków wynikających z Umowy. Nałożenie kary jest poprzedzone wyjaśnieniami złożonymi przez Przyjmującego Zamówienie w terminie 3 dni od wezwania do ich złożenia przez Udzielającego Zamówienia.
4. W przypadku udowodnienia zawinionego uszkodzenia sprzętu i aparatury medycznej przez Przyjmującego Zamówienie, o których mowa w art. 4 pkt 2, Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność finansową z tytułu wyrządzonych szkód.

Umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

§ 9

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zobowiązuje się do utrzymywania tego ubezpieczenia przez cały czas trwania Umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dostarczyć Udzielającemu Zamówienia właściwą polisę OC najpóźniej w dniu rozpoczęcia udzielania świadczeń pod rygorem rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.
3. W przypadku, gdy polisa ubezpieczeniowa obejmuje krótszy okres niż czas trwania Umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedłożyć Udzielającemu Zamówienie niezwłocznie nową polisę ubezpieczeniową w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy ubezpieczeniowej, pod rygorem wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 10

1. W przypadku zaskłucia, skaleczenia ostrym narzędziem, dostania się materiału biologicznego na błony śluzowe lub wystąpienia innych zdarzeń z naruszeniem ciągłości tkanek i skażeniem materiałem biologicznym, wobec Przyjmującego Zamówienie zostanie wszczęta procedura postępowania po ekspozycji zawodowej na materiał potencjalnie zakaźny obowiązująca u Udzielającego Zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest do przedstawienia dowodu ubezpieczenia obejmującego profilaktykę leczenia po ekspozycyjnego ze stycznością z ludzkim wirusem niedoboru odporności (HIV), do której może dojść w trakcie wykonywania zawodu. Nie wywiązanie się przez Przyjmującego Zamówienia z obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia obejmującego profilaktykę leczenia po ekspozycyjnego ze stycznością z ludzkim wirusem niedoboru odporności (HIV), będzie skutkowało obowiązkiem poniesienia kosztów leczenia w przedmiotowym zakresie przez Przyjmującego Zamówienie.

Osobiste wykonywanie Umowy

§ 11

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do osobistego wykonywania świadczeń będących przedmiotem Umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za wykorzystanie materiałów medycznych i środków pomocniczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami przyjętymi w tym zakresie u Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie nie może udostępniać ani zezwalać na używanie lokali, sprzętu medycznego lub aparatury osobom trzecim, bez uprzedniej zgody Udzielającego Zamówienia.
4. W razie stwierdzenia niewłaściwego stanu technicznego, względnie nieprawidłowego funkcjonowania sprzętu medycznego i aparatury medycznej lub ich zagubienia czyniącego je nieprzydatnym do użytku Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Kierownika Oddziału.
5. Udzielający Zamówienia zapewni Przyjmującemu Zamówienie leki oraz materiały medyczne i opatrunkowe, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do ekonomicznego i oszczędnego gospodarowania udostępnionymi lekami i materiałami.

§ 12

1. Przyjmujący Zamówienie ma prawo do planowanej bezpłatnej przerwy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych nie przekraczającej 180 godzin w ciągu roku kalendarzowego. Przerwa może być udzielona łącznie lub w maksymalnie w czterech częściach w ciągu roku kalendarzowego, pod warunkiem wcześniejszego pisemnego uzgodnienia z Kierownikiem Oddziału.
2. W przypadku wykorzystywania przerwy w świadczeniu usług medycznych, o której mowa w ust. 1, Przyjmujący Zamówienie nie ma obowiązku przepracowania miesięcznej minimalnej normy wynikającej z Umowy.
3. O nieprzewidzianych okolicznościach uniemożliwiających udzielanie świadczeń zdrowotnych Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest powiadomić Udzielającego Zamówienia niezwłocznie, określając przypuszczalny czas trwania nieobecności.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych w ciągu każdego miesiąca objętego umową zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem miesięcznym zgodnie z systemem rozliczeniowym obowiązującym u Udzielającego Zamówienia, który powinien być ustalony z Kierownikiem Oddziału.

5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu Umowy osobiście. Przenoszenie obowiązków na inne osoby możliwe jest jedynie za zgodą Kierownika Oddziału na osobę świadcząca usługi elektroradiologa u Udzielającego Zamówienia.

§ 13

1. Przyjmujący Zamówienie w razie niemożności osobistego wykonywania świadczeń będących przedmiotem Umowy, zobowiązany jest za pisemną zgodą Udzielającego zamówienie zapewnić zastępstwo i powierzyć wykonywanie swoich zadań innemu podmiotowi, który posiada aktualną umowę tego samego rodzaju zawartą z Udzielającym Zamówienie.
2. W przypadku niezrealizowania obowiązku określonego w ust. 1 Udzielający Zamówienia ma prawo zorganizować zastępstwo we własnym zakresie na koszt Przyjmującego Zamówienie.
3. Udzielającemu Zamówienie przysługuje prawo pokrycia kosztów zastępstwa, o których mowa w ust. 2 poprzez potrącenie z wynagrodzenia Przyjmującemu Zamówienie.

Wynagrodzenie za realizację zamówienia

§ 14

1. Za każdą godzinę udzielanych świadczeń Przyjmujący Zamówienie otrzyma wynagrodzenie:
 - 1) _____ zł brutto (słownie:) za każdą godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w godzinach 7:00-19:00 w dni powszednie, weekendy i święta.
2. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty Przyjmującego Zamówienie wynikające z realizacji Umowy, w tym konieczność zapewnienia odzieży ochronnej i obuwia roboczego. Wypłata należności z tytułu Umowy następuje w okresach miesięcznych na podstawie prawidłowo sporządzonej faktury zgodnej z wykazem udzielonych świadczeń zawierającym datę i godziny świadczonych usług od – do, potwierdzonym przez Pielęgniarkę Oddziałową lub osobę upoważnioną. **Wyżej wymienione prawidłowo sporządzone dokumenty należy złożyć do 10 – tego dnia następnego miesiąca po zakończonym okresie rozrachunkowym w siedzibie Udzielającego Zamówienia.** W przypadku niedostarczenia w / w dokumentów w powyższym terminie wypłata nastąpi w miesiącu następnym po dostarczeniu wymaganych dokumentów.
3. **Należność za świadczenie usług zostanie wypłacona** przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego Zamówienie **do końca danego miesiąca kalendarzowego** za miesiąc poprzedni po dopełnieniu obowiązku wskazanego w ust. 2
4. Wypłata należności za świadczenia określone w ust. 1 nastąpi wyłącznie na konto bankowe wskazane w fakturze.
5. Przyjmujący Zamówienie osobiście będzie rozliczał się w Urzędzie Skarbowym i Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych z tytułu otrzymywanego wynagrodzenia wynikającego z Umowy.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w fakturze lub w wykazie udzielonych świadczeń, o którym mowa w ust. 2, wypłata należności zostanie wstrzymana do czasu wyjaśnienia rozbieżności.
7. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jako numer rachunku do zapłaty wynagrodzenia figuruje w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy oświadczenie to okaże się niezgodne z rzeczywistością, Udzielający Zamówienia może wstrzymać się z zapłatą na rzecz Przyjmującego Zamówienie do momentu podania przez Przyjmującego Zamówienie rachunku bankowego, który figuruje w wykazie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.

8. Przyjmującemu Zamówienie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie motywacyjne wypłacane na podstawie wniosku Kierownika Kliniki CSK UCK WUM w wysokości określonej przez Kierownika Kliniki na podstawie i na zasadach wynikających z obowiązujących u Udzielającego Zamówienie zarządzeń, procedur lub porozumień wydanych przez Dyrektora UCK WUM za dany miesiąc. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości interpretacyjnych Strony zgodnie oświadczają, że wynagrodzenie o którym mowa w zdaniu poprzednim będzie należne tylko w przypadku złożenia stosownego wniosku przez Kierownika Kliniki i z zastrzeżeniem spełnienia wszystkich warunków uprawniających do jego wypłaty, zaś Przyjmującemu Zamówienie nie będzie przysługiwało roszczenie o jego wypłatę.

Czas trwania umowy i rozwiązanie Umowy

§ 15

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia _____ r. do dnia _____ r.

§ 16

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron, za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia w razie, gdy:
 - a) gdy Przyjmujący Zamówienie nie będzie realizował/a świadczeń na rzecz Udzielającego Zamówienia na prawidłowym poziomie lub w obowiązującym go czasie;
 - b) naruszenia praw pacjenta, obowiązujących przepisów prawa lub przepisów wewnętrznych Szpitala;
 - c) nieprzestrzegania regulaminów i procedur wewnątrzszpitalowych, przepisów BHP, przepisów sanitarnych oraz przepisów p.poz. obowiązujących u Przyjmującego zamówienie;
 - d) odmowie poddania się kontroli;
 - e) negatywnej oceny merytorycznej udzielanych świadczeń;
 - f) narażenia Przyjmującego Zamówienie na szkodę majątkową, będącą wynikiem zachowania Przyjmującego Zamówienie.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie postanowień Umowy, a w szczególności:
 - a) przeniesienia praw i obowiązków Przyjmującego Zamówienie na osoby trzecie bez zgody Udzielającego Zamówienia;
 - b) braku zawarcia ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego Zamówienie lub nieprzedstawienia dowodu zawarcia tego ubezpieczenia;
 - c) nieprzedstawienia aktualnego orzeczenia lekarskiego Przyjmującego Zamówienie stwierdzającego brak przeciwwskazań do udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - d) za nieetyczne zachowanie, sprzeczne ze standardami i procedurami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia;
 - e) utraty lub zawieszenia przez Przyjmującego Zamówienie prawa wykonywania zawodu;
 - f) powtarzających się i uznanych za uzasadnione skargi pacjentów odnoszących się do osoby Przyjmującego Zamówienie;
 - g) udzielania świadczeń w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających;
 - h) popełnienia w czasie trwania Umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym.

3. Umowa wygasa:
 - a) z chwilą śmierci Przyjmującego Zamówienie;
 - b) gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy, a zwłaszcza w przypadku zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa;
 - c) z upływem czasu na jaki została zawarta;
 - d) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych;
 - e) wskutek oświadczenia jednej ze stron na podstawie ust. 1, z zachowaniem okresu wypowiedzenia;
 - f) wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
4. Umowa może zostać rozwiązana w drodze porozumienia stron w każdym czasie.

Zmiana Umowy

§ 17

1. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Udzielający Zamówienia przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadku:
 - 1) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - 2) gdy zmiany są korzystne dla Udzielającego Zamówienia;
 - 3) gdy nastąpi zmiana warunków kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia;
 - 4) konieczności uregulowania kwestii warunków współpracy w przypadku usprawiedliwionej nieobecności;
 - 5) w przypadku zwiększenia zapotrzebowania na udzielanie świadczeń zdrowotnych.

Kary umowne

§ 18

1. Przyjmujący Zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia kary umowne z tytułu:
 - a) w wysokości 10 % wynagrodzenia godzinowego Przyjmującego Zamówienie, które łącznie przysługiwałoby zgodnie z harmonogramem za udzielanie świadczenia zdrowotnego w dniu, w którym nastąpiło zdarzenie uprawniające do naliczenia kary umownej, tj. niewykonanie świadczeń w terminie uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia, chyba że niewykonanie świadczeń spowodowane zostało przyczynami losowymi, o których Przyjmujący Zamówienie powiadomił w możliwie niezwłocznym terminie;
 - b) w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia (wyliczanego jako średnia z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających miesiąc, za który naliczono karę, a jeżeli za jeden z tych miesięcy wynagrodzenie nie przysługiwało celem wyliczenia brany będzie pod uwagę kolejny miesiąc poprzedni, za który wynagrodzenie przysługiwało), otrzymywanego z tytułu Umowy, w razie odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

Ochrona tajemnicy

§ 19

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych na etapie realizacji Umowy i które to informacje stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Postanowienia końcowe

§ 20

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, a w szczególności: Kodeksu Cywilnego, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

§ 21

Udzielający Zamówienia oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 22

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Przyjmującego Zamówienie oraz jeden dla Udzielającego Zamówienia.

§ 23

1. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień Umowy było lub miało stać się nieważne, nie wpływa to na ważność całej umowy, która w pozostałej części pozostaje nienaruszona.
2. W takim przypadku Strony Umowy zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy nowymi postanowieniami, zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.

§ 24

Wszelkie spory wynikające z Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy według siedziby Udzielającego Zamówienia.

.....
Przyjmujący Zamówienie

.....
Udzielający Zamówienia