

**WZÓR**  
**UMOWY**  
**NR DKM/DSK/K-L/...../2025**  
**O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE**

zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

**Uniwersyteckim Centrum Klinicznym Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego**, Warszawa (02-097) ul. S. Banacha 1a, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, pod nr KRS 0000073036, NIP 5220002529, REGON 000288975 reprezentowanym przez:

**Marzenę Kowalczyk** – działającą na podstawie pełnomocnictwa z dnia 22.11.2023 r., zwanym dalej „**Udzielającym Zamówienia**”,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w Okręgowej Izbie Lekarskiej posiadającą REGON : .....; NIP ....., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym dalej „**Przyjmującym Zamówienie**”.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.799, dalej jako: „**ustawa o działalności leczniczej**”), w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert nr ..... na udzielanie świadczeń zdrowotnych, Strony zawierają umowę (dalej jako: „**Umowa**”) o następującej treści:

**Przedmiot umowy**

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest:

- a) udzielanie świadczeń zdrowotnych pacjentom Udzielającego Zamówienia polegających na **świadczeniu usług w zakresie anestezyjologii i intensywnej terapii dzieci, opieki pooperacyjnej, resuscytacji oraz konsultacji z zakresu leczenia bólu w Klinice Anestezyjologii i Intensywnej Terapii dla Dzieci w Dziecięcym Szpitalu Klinicznym UCK WUM**, a w szczególności:
- 1) anestezyjologii i intensywnej terapii, tj. wykonywania znieczulania ogólnego i przewodowego do zabiegów operacyjnych oraz dla celów diagnostycznych lub leczniczych;
  - 2) reanimacji i udzielania świadczeń medycznych pacjentom będącym w stanie bezpośredniego zagrożenia życia;
  - 3) leczenia bólu ostrego i przewlekłego;
  - 4) udzielania konsultacji z zakresu anestezyjologii i intensywnej terapii;
  - 5) intensywnej terapii – leczenie i opieka nad chorymi w Klinice Anestezyjologii i Intensywnej Terapii dla Dzieci;
  - 6) prowadzenia racjonalnej i oszczędnej gospodarki sprzętem, aparaturą i innymi środkami wykorzystywanymi do udzielania wyżej wymienionych świadczeń, zgodnie z przyjętymi w Klinice Anestezyjologii i Intensywnej Terapii dla Dzieci DSK UCK WUM standardami;
  - 7) nadzorowanie pracy lekarzy bez specjalizacji;

- 8) dyżurów medycznych w systemie całodobowym według harmonogramu.
  - 9) przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielenia świadczeń zdrowotnych wskazanych w pkt a) powyżej według miesięcznego harmonogramu pracy ustalonego według planu zabiegów przekazanych przez oddziały zabiegowe lub skorygowanego tygodniowego harmonogramu czasu pracy przekazanego do realizacji przynajmniej z tygodniowym wyprzedzeniem w porozumieniu z Udzielającym Zamówienia w ilości **nie mniejszej niż 24 godzin miesięcznie**. **W szczególnie uzasadnionych przypadkach miesięczny limit godzin, o którym mowa powyżej może nie być wypracowany przez Przyjmującego Zamówienie za zgodą Kierownika Kliniki Anestezjologii i Intensywnej Terapii dla Dzieci w Dziecięcym Szpitalu Klinicznym UCK WUM, przy czym może to nastąpić tylko raz w ciągu roku kalendarzowego.**
- b) udzielanie świadczeń zdrowotnych pacjentom Udzielającego Zamówienia w zakresie obowiązków **Koordynatora Centralnego Bloku Operacyjnego Pediatrycznego w Dziecięcym Szpitalu Klinicznym UCK WUM, a w szczególności: - JĘŚLI DOTYCZY**
- 1) nadzór nad prawidłowym procesem zapewnienia pacjentom świadczeń lekarskich i pielęgniarskich oraz nad prawidłowym funkcjonowaniem Centralnego Bloku Operacyjnego;
  - 2) nadzór nad racjonalnym wykorzystywaniem zasobów przydzielonych do Centralnego Bloku Operacyjnego Pediatrycznego;
  - 3) nadzór nad realizacją kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia w zakresie właściwego rozliczania udzielonych świadczeń zdrowotnych;
  - 4) nadzór nad właściwym prowadzeniem dokumentacji medycznej oraz przekazywaniem dokumentacji do archiwum medycznego;
  - 5) planowanie harmonogramów pracy Centralnego Bloku Operacyjnego Pediatrycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
  - 6) Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielenia świadczeń wskazanych w pkt b) powyżej w ilości **80 godzin miesięcznie**, miesięczny harmonogram godzin udzielanych świadczeń, o którym mowa w niniejszym pkt b) powyżej, ustalany będzie do 25 dnia poprzedzającego miesiąca. Jeżeli strony nie ustalą w tym terminie wspólnie harmonogramu, harmonogram może narzucić Udzielający Zamówienia.
2. Postanowienia ust. 1 pkt a) ppkt 1-9 powyżej oraz ust. 1 pkt b) ppkt 1-6 powyżej nie wykluczają możliwości udzielania świadczeń w terminach dodatkowych w stosunku do uzgodnionego harmonogramu świadczeń w przypadkach nagłych lub wynikających ze zdarzeń nadzwyczajnych, pozostających poza kontrolą stron niniejszej umowy.

#### **Obowiązki Przyjmującego Zamówienie**

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową w szczególności oświadcza, że posiada prawo wykonywania zawodu lekarza zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1516 ze zm., dalej jako „ustawa o zawodach lekarza i lekarza dentystry”) o nr \_\_\_\_\_ .
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że nie ciąży na nim orzeczenie sądów powszechnych, ani zawodowych sądów lekarskich, które uniemożliwiłoby mu wykonywanie niniejszej umowy, a w chwili zawierania umowy nie toczy się przeciwko niemu żadne postępowanie przygotowawcze, którego wynik mógłby uniemożliwić mu wykonywanie niniejszej umowy w przyszłości.

3. Świadczenia zdrowotne objęte niniejszą umową Przyjmujący Zamówienie wykonywać będzie w pomieszczeniach Udzielającego Zamówienia udostępnionych Przyjmującemu Zamówienie nieodpłatnie i przy użyciu nieodpłatnie udostępnionego sprzętu medycznego i aparatury medycznej stanowiących własność Udzielającego Zamówienia.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług medycznych, zgodnie z aktualnym stanem i postępowaniem wiedzy medycznej, ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej, przepisami ustawy o działalności leczniczej, o zawodach lekarza i lekarza dentystry, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz.146, dalej jako „**ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych**”), standardami akredytacyjnymi, przepisami bhp i p.poż., przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, z należytą starannością, przy wykorzystaniu sprzętu, aparatury i innych środków Udzielającego Zamówienia.
5. W czasie wykonywania świadczeń, będących przedmiotem niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie nie może oddalić się z miejsca świadczenia usług bez uprzedniego przekazania raportu o stanie pacjentów podlegających jego opiece lekarzowi dyżurnemu następczej zmiany.
6. W sytuacji zakończenia dyżuru i nie stawienia się na dyżur osoby mającej przejąć zmianę Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia bezpośredniego przełożonego lub osobę przez niego upoważnioną oraz pozostać na stanowisku do czasu zabezpieczenia ciągłości udzielania świadczeń przez Udzielającego Zamówienia.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zdania raportu po zakończonej pracy, tj. po zakończonym dyżurze poprzez przekazanie wszelkich istotnych informacji osobie przejmującej obowiązki Przyjmującego Zamówienie.
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do efektywnego wykorzystywania czasu pracy.
9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania w/w usług w zakresie ustalonym przez Udzielającego Zamówienia, w zawartej przez niego umowie z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz w pozostałych umowach zawartych z innymi podmiotami.
10. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do bezwzględnego korzystania z Systemu Rejestracji Czasu Pracy działającego u Udzielającego Zamówienia.
11. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć Udzielającemu Zamówienia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego i oświadczenia, o których mowa w art. 21 ustawy z dnia 13.05.2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym o ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 560). W razie braku spełnienia obowiązku, o jakim mowa w zdaniu pierwszym powyżej Udzielający Zamówienia będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy, przy czym prawo odstąpienia Udzielający Zamówienia może wykonać w terminie do dnia 01.03.2025 roku.

### § 3

1. Pełną kontrolę nad realizacją przedmiotu niniejszej umowy sprawuje przedstawiciel Udzielającego Zamówienia w osobie Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa lub osoba upoważniona.
2. Bezpośrednią kontrolę nad udzielaniem świadczeń objętych niniejszą umową sprawuje Kierownik właściwej komórki organizacyjnej lub osoba upoważniona.

### § 4

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada kwalifikacje niezbędne do udzielania świadczeń zdrowotnych w dziedzinie **anestezjologii i intensywnej terapii** będących przedmiotem niniejszej umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek przedłożyć kopię aktualnego orzeczenia lekarskiego o stanie zdrowia stwierdzające zdolność do wykonywania usług określonych umową oraz legitymować się aktualnym orzeczeniem lekarskim o stanie zdrowia stwierdzającym zdolność do wykonywania zadań określonych umową przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie, który po raz pierwszy nawiązuje współpracę z Udzielającym Zamówienia w zakresie usług objętych Umową, zobowiązany jest zapoznać się z zagrożeniami oraz informacjami z zakresu bhp i ppoż. obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia. Zobowiązanie to dotyczy także sytuacji, gdy między kolejnymi umowami zawierany przez Przyjmującego Zamówienie z Udzielającym Zamówienia wystąpiła jakakolwiek przerwa.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przedłożyć Udzielającemu Zamówienie - przed dniem rozpoczęcia świadczenia usług objętych Umową - aktualne zaświadczenie potwierdzające odbycie przez niego szkolenia okresowego bhp i ppoż. w zakresie niezbędnym do wykonywania wszystkich obowiązków ciążących na nim na podstawie Umowy oraz posiadać aktualne zaświadczenia z bhp i ppoż. przez cały okres obowiązywania Umowy.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz.1781) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO), Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się podporządkować obowiązującej u Udzielającego Zamówienia organizacji pracy przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, jak również postanowieniom wynikającym z Regulaminu Organizacyjnego UCK WUM, uregulowaniom wewnętrznym oraz wewnętrznym wytycznym i zaleceniom bezpośredniego przełożonego lub osoby upoważnionej.

## § 5

1. Dokumentacja medyczna sporządzana przez Przyjmującego Zamówienie stanowi własność Udzielającego Zamówienia, a jej udostępnianie może nastąpić zgodnie z procedurami obowiązującymi w tym zakresie u Udzielającego Zamówienia, z uwzględnieniem treści ust. 3 poniżej.
2. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się umożliwić swobodny dostęp do dokumentacji medycznej, w tym do narzędzi elektronicznych służących do jej prowadzenia, a Przyjmujący Zamówienie - do jej czytelnego i systematycznego prowadzenia zgodnie z przepisami prawa, wymaganiami NFZ i standardami Udzielającego Zamówienia, w szczególności Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 798), jak również prowadzenia innych sprawozdań i dokumentacji na żądanie Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie udostępnia dokumentację medyczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t. j. Dz. U. z 2024r., poz. 581 dalej jako: „**ustawa o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta**”) po uzyskaniu stosownej decyzji Udzielającego Zamówienia.

4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania Udzielającemu Zamówienia dokumentacji medycznej i innych materiałów jakie sporządził, zebrał, opracował i otrzymał w trakcie trwania umowy w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy.

## **§ 6**

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do współdziałania przy prowadzeniu sprawozdawczości statystycznej obowiązującej podmioty wykonujące działalność leczniczą.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przestrzegać harmonogramu świadczeń oraz w przypadku zdarzeń losowych, uniemożliwiających Przyjmującemu Zamówienie udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy, powiadamiać niezwłocznie Udzielającego Zamówienia o niemożliwości realizacji świadczeń ze wskazaniem ich przyczyn.
3. Przyjmujący Zamówienie deklaruje udział w miarę możliwości w nieodpłatnych szkoleniach prowadzonych na rzecz personelu udzielającego świadczeń w dogodnym dla siebie terminie i po uzgodnieniu z Kierownikiem właściwej komórki organizacyjnej (w tym: epidemiologiczne, szkolenie wprowadzające, szkolenia z użytkowania nowo nabywanej aparatury medycznej, szkolenia doskonalące itp.). Za udział w szkoleniu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zgłoszenia w księdze rejestrowej prowadzonej przez Okręgową Izbę Lekarską, UCK WUM jako miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych.
5. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się zabezpieczyć obsługę wyszkolonego personelu medycznego/pielęgniarską, techników medycznych i radiologicznych, personelu porządkowego/administracyjną i gospodarczą oraz sale operacyjne wyposażone w sprzęt, aparaturę medyczną i narzędzia chirurgiczne spełniające współczesne wymagania niezbędne do wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową przez Przyjmującego zamówienie.
6. W razie niespełnienia ww. wymogów Przyjmujący zlecenie ma prawo do pisemnego zgłoszenia zastrzeżeń i żądania odpowiedniego zabezpieczenia zasobów ludzkich i sprzętowych niezbędnych do wykonania umowy. Nie ponosi też z tego tytułu odpowiedzialności.

### **Kontrola realizacji zamówienia, obowiązki sprawozdawcze, usprawiedliwianie nieobecności**

## **§7**

1. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli Udzielającego Zamówienia oraz innych uprawnionych organów i osób w zakresie wynikającym z Umowy oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
2. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli Udzielającego Zamówienia oraz Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie wynikającym z Umowy na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
3. Przyjmujący Zamówienie ponosi ryzyko finansowe prowadzonej działalności oraz może zostać obciążony kosztami usług, które zostały poniesione wbrew obowiązującym zasadom i podpisanym umowom oraz nieprzestrzegania przez Przyjmującego Zamówienie zasad, procedur, np. brak odpowiednich danych wymaganych przez płatników.

## **§ 8**

W przypadku niezdolności do świadczenia usług Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Udzielającego Zamówienia o przewidywanym okresie trwania nieobecności.

## **Odpowiedzialność za wykonywanie zamówienia**

### **§ 9**

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia wobec pacjenta ponoszą solidarnie Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienie, w szczególności związaną z niewykonywaniem lub nieprawidłowym wykonaniem świadczenia zdrowotnego.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do pokrycia szkody poniesionej przez Udzielającego Zamówienia spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kary pieniężnej, o której mowa w umowach zawartych między Narodowym Funduszem Zdrowia a Udzielającym Zamówienia, a także wynikających z ogólnych warunków umów dotyczących realizacji świadczenia będącego przedmiotem Umowy, jeżeli nałożenie tych kar było wynikiem zawinionego niewłaściwego wykonywania przez Przyjmującego Zamówienie zadań i obowiązków wynikających z Umowy. W takim przypadku Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany złożyć Udzielającemu Zamówienia stosowne wyjaśnienia w terminie 3 dni od wezwania do ich złożenia przez Udzielającego Zamówienia.
3. W przypadku zawinionego uszkodzenia sprzętu i aparatury medycznej przez Przyjmującego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność finansową z tytułu wyrządzonych szkód.

## **Ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej**

### **§ 10**

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zawarł umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z postanowieniami art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy o działalności leczniczej, zgodnie z rozporządzeniem wydanym przez ministra właściwego do spraw instytucji finansowych w oparciu o art. 25 ust.5 ustawy o działalności leczniczej oraz zobowiązuje się do utrzymania przez cały okres obowiązywania umowy stałej sumy gwarancyjnej.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dostarczyć Udzielającemu Zamówienia właściwą polisę OC najpóźniej w dniu rozpoczęcia udzielania świadczeń pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.
3. W przypadku, gdy polisa ubezpieczeniowa obejmuje krótszy okres niż czas trwania niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedłożyć Udzielającemu Zamówienie niezwłocznie nową polisę ubezpieczeniową w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy ubezpieczeniowej, pod rygorem wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Niezależnie od postanowień ust. 1- 3 powyżej Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do wykupienia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, które będzie pokrywało szkody wynikłe w związku z prowadzeniem działalności przez Udzielającego Zamówienie.
5. Strony zobowiązują się współdziałać w związku z roszczeniami wytaczanymi przed sądami i innymi organami orzekającymi.

### **§ 11**

1. W przypadku zakłucia, skaleczenia ostrym narzędziem, dostania się materiału biologicznego na błony śluzowe lub wystąpienia innych zdarzeń z naruszeniem ciągłości tkanek i skażeniem materiałem biologicznym, wobec Przyjmującego Zamówienie zostanie wszczęta procedura

postępowania po ekspozycji zawodowej na materiał potencjalnie zakaźny obowiązująca u Udzielającego Zamówienia.

2. Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest do przedstawienia dowodu ubezpieczenia obejmującego profilaktykę leczenia po ekspozycyjnego ze stycznością z ludzkim wirusem niedoboru odporności (HIV), do której może dojść w trakcie wykonywania zawodu. Niewywiązanie się przez Przyjmującego Zamówienia z obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia obejmującego profilaktykę leczenia po ekspozycyjnego ze stycznością z ludzkim wirusem niedoboru odporności (HIV), będzie skutkowało obowiązkiem poniesienia kosztów leczenia w przedmiotowym zakresie przez Przyjmującego Zamówienie.

### Osobiste wykonywanie umowy

#### § 12

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do osobistego wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za wykorzystanie materiałów medycznych i środków pomocniczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami przyjętymi w tym zakresie u Udzielającego Zamówienia.

### Wynagrodzenie za realizację zamówienia

#### § 13

1. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie za wykonanie przedmiotu umowy określa **Załącznik Nr 1 do Umowy**. Załącznik nr 1 określa również zasady rozliczania między stronami należności za wykonanie usług przewidzianych umową.
2. Należność za wykonywanie świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy Udzielający Zamówienia wypłacać będzie w okresach miesięcznych, na zasadach określonych w § 14 poniżej.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w załączniku nr 1 do Umowy obejmuje wszystkie czynności i obowiązki wynikające z niniejszej umowy określone w § 1 powyżej.

#### § 14

1. Wpłata należności za wykonane usługi, wynikające z Załącznika nr 1 do umowy, będzie dokonywana po dostarczeniu przez Przyjmującego Zamówienie prawidłowo sporządzonej faktury wraz ze specyfikacją/grafikiem udzielonych świadczeń potwierdzonej przez bezpośredniego przełożonego lub osobę upoważnioną. Brak złożenia specyfikacji udzielonych świadczeń o której mowa w zdaniu poprzednim powoduje, że termin zapłaty określony w ust. 5 nie zaczyna biec.
2. Przyjmujący Zamówienie będzie miał możliwość korzystania przy sporządzaniu i wystawianiu faktury VAT z narzędzia informatycznego dostarczonego przez Udzielającego zamówienia.
3. Faktury winny być przedkładane Udzielającemu Zamówienia **najpóźniej do 15 dnia następnego miesiąca po zamknięciu miesiąca obrachunkowego**. W przypadku złożenia faktury/specyfikacji/grafiku przed końcem miesiąca, którego ona dotyczy, przyjmuje się, że została ona złożona w pierwszym dniu roboczym następnego miesiąca.
4. Faktury za wykonane usługi powinny być dostarczane w sposób i do miejsca wskazanego przez Udzielającego Zamówienia.

5. Zapłata należności nastąpi w terminie **30 dni od daty dostarczenia prawidłowo sporządzonej faktury** na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego Zamówienie.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w specyfikacji/fakturze wypłata należności zostanie wstrzymana do czasu wyjaśnienia rozbieżności. W przypadku wyjaśnienia rozbieżności w terminie do dnia 20 danego miesiąca, realizacja płatności nastąpi zgodnie z postanowieniami ust. 5, po tym terminie - realizacja płatności następuje w terminie 21 dni od daty złożenia poprawnie wystawionego rachunku Udzielającemu Zamówienia.
7. W przypadku złożenia faktury po terminie, o którym mowa w ust. 3, realizacja płatności nastąpi do końca następnego miesiąca kalendarzowego.
8. **Za realizację procedur transplantacyjnych Przyjmującemu Zamówienie będzie przysługiwało wynagrodzenie w wysokości zgodnej z aktualnym Zarządzeniem Dyrektora Udzielającego Zamówienia w tym zakresie. Wypłata nastąpi po zatwierdzeniu przez Udzielającego Zamówienie protokołu z wykonanej procedury zawierającego wysokość wynagrodzenia. Przy rozliczeniu, Przyjmujący Zamówienie może wybrać sposób wypłaty wynagrodzenia poprzez płatność za procedurę zgodnie z Zarządzeniem lub zgodnie z niniejszą umową tj. według stawki godzinowej.**

#### Czas trwania umowy i rozwiązanie umowy

##### § 15

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia .....r. do dnia ..... r.**

##### § 16

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z ważnych przyczyn, za **trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec następnego miesiąca kalendarzowego.**
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie postanowień niniejszej umowy, a w szczególności:
  - 1) przeniesienia praw i obowiązków Przyjmującego Zamówienia na osoby trzecie bez zgody Udzielającego Zamówienia;
  - 2) nieprzedstawienia dowodu zawarcia ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego Zamówienia;
  - 3) nieprzedstawienia aktualnego orzeczenia lekarskiego Przyjmującego Zamówienia;
  - 4) za nieetyczne zachowanie, sprzeczne ze standardami i procedurami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia;
  - 5) utraty przez Przyjmującego Zamówienia prawa wykonywania zawodu;
  - 6) powtarzających się i uznanych za uzasadnione skargi pacjentów odnoszących się do osoby Przyjmującego Zamówienia;
  - 7) udzielania świadczeń w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających;
  - 8) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienia, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym.
3. Umowa wygasa:
  - 1) z chwilą śmierci Przyjmującego Zamówienia;



- 2) gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy, a zwłaszcza w przypadku zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa;
- 3) z upływem czasu na jaki została zawarta.

### **Zmiana umowy**

#### **§ 17**

1. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Udzielający Zamówienia przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadku:
  - 1) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - 2) gdy zmiany są korzystne dla Udzielającego Zamówienia;
  - 3) gdy nastąpi zmiana warunków kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia;
  - 4) konieczności uregulowania kwestii warunków współpracy w przypadku usprawiedliwionej nieobecności.
3. Zmiana treści umowy jest dopuszczalna, przy zachowaniu warunków określonych w art. 27 ust. 5 Ustawy o działalności leczniczej.
4. Zmiana umowy wymaga zgody obu stron.

#### **§ 18**

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na inne podmioty bez uzyskania pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia, a w szczególności Przyjmujący Zamówienie nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

### **Kary umowne**

#### **§ 19**

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia kary umowne z tytułu:
  - 1) nieprowadzenia lub nieprawidłowego (w istotnym zakresie) prowadzenia dokumentacji medycznej – w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek, w sytuacji kiedy na Udzielającego zamówienia nałożona zostanie kara stwierdzona protokołem Narodowego Funduszu Zdrowia z tego tytułu;
  - 2) w wysokości 10 % jego miesięcznego wynagrodzenia za każdy dzień niewykonywania świadczeń w terminie uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia maksymalnie do wysokości 200 % jego miesięcznego wynagrodzenia, chyba że niewykonanie świadczeń spowodowane zostało przyczynami losowymi, o których Przyjmujący Zamówienie powiadomił w możliwie niezwłocznym terminie. Do obliczenia wysokości kary umownej, jako podstawę brane będzie wynagrodzenie przysługujące Przyjmującemu Zamówienie za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym nastąpiło niewykonanie świadczeń w terminie uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia, chyba, że za dany miesiąc Przyjmujący Zamówienie nie otrzymał wynagrodzenia, wówczas podstawę będzie stanowił kolejny miesiąc kalendarzowy,
  - 3) naruszenia zasad ochrony lub przetwarzania danych osobowych lub przestrzegania tajemnicy lekarskiej, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 4) w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia otrzymywanego z tytułu niniejszej umowy, w razie odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn

leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie. Do obliczenia wysokości kary umownej jako podstawę brane będzie średnie wynagrodzenie przysługujące Przyjmującemu Zamówienie za 3 miesiące poprzedzające miesiąc, w którym nastąpiło odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie w trybie natychmiastowym;

- 5) nieudzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia w minimalnym wymiarze godzin w miesiącu wskazanym w § 1 ust. 1 pkt a) ppkt 9) Umowy, z zastrzeżeniem przypadku jednokrotnego niewypracowania w roku kalendarzowym miesięcznego wymiaru godzin spowodowanego szczególnie uzasadnionym przypadkiem i za zgodą Kierownika Kliniki Anestezjologii i Intensywnej Terapii dla Dzieci w Dziecięcym Szpitalu Klinicznym UCK WUM– w wysokości 10% jego miesięcznego wynagrodzenia. Do obliczenia wysokości kary umownej, jako podstawę brane będzie wynagrodzenie przysługujące Przyjmującemu Zamówienie za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym nastąpiło niewykonanie świadczeń w umówionym zakresie, chyba, że za dany miesiąc Przyjmujący Zamówienie nie otrzymał wynagrodzenia, wówczas podstawę będzie stanowił kolejny miesiąc kalendarzowy.
2. łączna suma kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty 50.000 zł.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

### **Ochrona tajemnicy**

#### **§ 20**

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych na etapie realizacji niniejszej umowy i które to informacje stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 21**

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, a w szczególności: Kodeksu Cywilnego, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

#### **§ 22**

Udzielający zamówienia oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

#### **§ 23**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#### **§ 24**

Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

#### **§ 25**

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy wg siedziby Udzielającego Zamówienia.

.....  
Przyjmujący Zamówienie

.....  
Udzielający Zamówienia

### Wynagrodzenie Przyjmującego Zamówienie

1. Za realizację przedmiotu niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie otrzyma miesięczne wynagrodzenie w wysokości:
  - a) w przypadku przepracowanie poniżej 200 godzin miesięcznie:  
..... **zł brutto** (słownie: .....) za godzinę udzielania świadczeń anestezyjologicznych dla dzieci plus ..... **zł brutto** (słownie: .....) za godzinę za zabezpieczanie świadczeń CUD (Centrum Urazowe dla Dzieci) i gotowości do CUD, całodobowo bez względu na dzień tygodnia, **z zastrzeżeniem pkt 2 poniżej.**
  - b) w przypadku przepracowania 200 godzin miesięcznie (w tym przynajmniej 90 godzin miesięcznie w tzw. normatywie od godz. 8.00-15.35):  
..... **zł brutto** (słownie: .....) za godzinę za udzielanie świadczeń anestezyjologicznych dla dzieci plus ..... **zł brutto** (słownie: .....) za godzinę za zabezpieczanie świadczeń CUD (Centrum Urazowe dla Dzieci) i gotowości do CUD, całodobowo bez względu na dzień tygodnia, **z zastrzeżeniem pkt 2 poniżej.**
  - c) *z tytułu pełnienia funkcji Koordynatora Centralnego Bloku Operacyjnego Pediatrycznego Przyjmujący Zamówienie otrzyma miesięczne wynagrodzenie w wysokości ..... **zł brutto.***  
**- JEŚLI DOTYCZY**
2. Za zabezpieczanie świadczeń CUD (Centrum Urazowe dla Dzieci) i gotowości do CUD Przyjmującemu Zamówienie przysługuje dodatek za każdą godzinę o którym mowa w pkt 1 powyżej, pod warunkiem wypracowania przez Przyjmującego Zamówienie zadeklarowanej liczby godzin w danym miesiącu, przy czym zadeklarowana liczba godzin nie może być mniejsza niż 24 godzin/msc., z zastrzeżeniem § 1 ust. 1 pkt a) ppkt 9) Umowy, tj. z zastrzeżeniem przypadku jednokrotnego niewypracowania w roku kalendarzowym miesięcznego wymiaru godzin i za zgodą Kierownika Kliniki Anestezjologii i Intensywnej Terapii dla Dzieci w Dziecięcym Szpitalu Klinicznym UCK WUM spowodowanego szczególnie uzasadnionym przypadkiem. Ponadto w przypadku nieobecności Przyjmującego Zamówienie w zaplanowanym dniu udzielenia świadczeń dodatek nie będzie przysługiwał za godziny wypracowane w danym miesiącu, za wyjątkiem sytuacji nagłych, przyczyn losowych lub wynikających ze zdarzeń nadzwyczajnych, o których Przyjmujący Zamówienie niezwłocznie poinformował bezpośredniego przełożonego.
3. Stawki wymienione w pkt 1 ppk a) i b) Załącznika nr 1 do umowy dotyczące stawki godzinowej za udzielanie świadczeń anestezyjologicznych dla dzieci mogą zostać zwiększone o wskaźnik waloryzacji wyliczony jako ostatnio opublikowany wzrost przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w poprzednim roku kalendarzowym (ogłoszony przez Prezesa GUS na podstawie art.20 pkt 1) lit. a) ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz.1251 z późn. zm.) względem roku poprzedzającego 12 miesięcy od daty zawarcia Umowy. Wartości końcowe zaokrąglane są w górę do pełnych złotych dla cyklu rozliczeniowego. Waloryzacji nie podlega dodatek z tytułu zabezpieczania świadczeń CUD (Centrum Urazowe dla Dzieci) i gotowości do CUD. Waloryzacja nie może być dokonywana częściej niż raz w roku, przy czym pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż w **marcu 2026 roku.** Waloryzacja będzie dokonywana w oparciu o wniosek złożony przez Przyjmującego Zamówienie zaakceptowany przez Udzielającego Zamówienie. Po zaakceptowaniu wniosku, Strony sporządzą aneks do Umowy.

4. Stawki, o których mowa w pkt 1 powyżej rozliczane będą według planu pracy ułożonego na dany miesiąc. Grafiki pracy planowane i wykonane przed rozpoczęciem miesiąca rozliczeniowego, a wykonane po jego zakończeniu. Oba dokumenty zatwierdza Kierownik Kliniki i Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa DSK. Oba dokumenty przekazywane są do Działu Kontraktów Medycznych. Jeden przed miesiącem rozliczeniowym drugi po miesiącu rozliczeniowym. Grafiki wykonane są podstawą rozliczenia stawki godzinowej za pracę.
5. Dodatkowe wynagrodzenie z tytułu **premi motywacyjnej** wypłacane będzie według zasad zawartych w poniższej tabeli.

**Tabela 1. Wynagrodzenie Przyjmującego Zamówienie – premia motywacyjna**

L.P.	Miejsce realizacji świadczeń	Wartość premii brutto	Algorytm naliczania premii	Sposób potwierdzenia realizacji procedury do rozliczenia
1	Blok operacyjny	..... zł brutto	Premia należna będzie lekarzowi specjalście za wykonanie świadczeń anestezji według czasu trwania procedury zabiegowej. Za zabieg/ operację w pierwszej godzinie realizacji znieczulenia premia wynosić będzie .... zł brutto, za każde następane rozpoczęte pół godziny .... zł brutto. W przypadku realizacji procedury przez specjalistów I stopnia premia wynosić będzie stosownie .... zł brutto/h i .... zł brutto za kolejne 0,5h. Wykonanie znieczulenia w czasie krótszym niż jedna godzina upoważnia do pełnej stawki jak za pierwszą godzinę zabiegu czyli ..... zł brutto. Procedury wysokospecjalistyczne tj. przeszczepy narządów i nie podlegają tego rodzaju premiowaniu. Za efektywną godzinę pracy uważa się czas od rozpoczęcia do zakończenia procedury chirurgicznej.	Potwierdzenie czasu z raportu monitorowania pracy bloków operacyjnych oraz systemu informatycznego - raport z Clininetu i protokołu operacyjnego.
2	Pracownie badań endoskopowych	..... zł brutto	Premia należna będzie za wykonaną procedurę	Wg danych z systemu informatycznego - raport z Clininetu.
3	Pracownia badań i zabiegów interwencyjnych (Hybrydowych)	..... zł brutto	Premia należna będzie za wykonaną procedurę wg zasad opisanych w punkcie nr 1.	
4	Inne miejsca udzielania świadczeń gdzie procedura zasadnicza	..... zł brutto	Premia należna będzie za wykonaną procedurę znieczulenia.	

	wymaga znieczulenia			
5	Punkty kwalifikacji do znieczulania funkcjonujące w ramach ambulatorium	..... zł brutto	Premia stanowić będzie sumę wszystkich rozliczonych przez NFZ kwalifikacji w danym miesiącu, pomnożonych przez jednostkową wartość premii. Premia do podziału przez Kierownika Kliniki.	Wg danych z systemu informatycznego - raport Clininetu i wniosku premiowego przedstawionego przez Kierownika Kliniki.

6. W przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, istotnych dla kalkulacji wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie, strony mogą w drodze aneksu do umowy wprowadzić korekty do warunków i zasad rozliczania wynagrodzenia za wykonanie usług.

.....  
Przyjmujący Zamówienie

.....  
Udzielający Zamówienia