

UMOWA NR CSK/DKM/_____/K-P/2024
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE

zawarta w dniu _____ roku w Warszawie pomiędzy:

Uniwersyteckim Centrum Klinicznym Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego z siedzibą w Warszawie przy ul. Banacha 1A, 02-097 Warszawa, stanowiącym samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000073036, posiadającym REGON: 000288975, NIP: 5220002529, reprezentowanym przez Agnieszkę Woźniak – działającą jako pełnomocnik kierownika podmiotu leczniczego na podstawie pełnomocnictwa z dnia 05.06.2025 r., zwanym dalej „Udzielającym Zamówienia”

a

_____ z siedzibą w _____ wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez _____, reprezentowanym przez: _____ zwanym dalej „Przyjmującym Zamówienie”

W wyniku przeprowadzonego konkursu ofert nr CSK/DKM/_____/ na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 450 z późn. zm.) Strony zawierają umowę o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Udzielający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek **udzielania świadczeń pielęgnarskich** w systemie całodobowego zabezpieczenia opieki medycznej w ramach świadczeń szpitalnych oraz w zakresie koniecznym dla zapewnienia ciągłości opieki nad chorymi w _____ w siedzibie Udzielającego Zamówienia zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami, zasadami wiedzy medycznej, obowiązującymi procedurami i standardami medycznymi, zasadami etyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami, zgodnie z formularzem ofertowym złożonym do postępowania nr [...] oraz na zasadach określonych w niniejszej umowie a w szczególności:
 - a) Udzielania świadczeń zdrowotnych pacjentom w/jeśli dotyczy
 - b) Pełnienia dyżurów medycznych w/jeśli dotyczy
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielenia świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy w czasie i miejscu ustalonym z Udzielającym Zamówienie, zgodnie z zapotrzebowaniem i ustalonym harmonogramem oraz Umową z Narodowym Funduszem Zdrowia, w dniach i godzinach ustalanych z Udzielającym Zamówienia w harmonogramie.
3. Wykonanie przedmiotu zamówienia realizowane będzie:
 - 1) przez personel medyczny wyznaczony przez Przyjmującego Zamówienie, posiadający udokumentowane kwalifikacje zawodowe, z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny, dostępnymi środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz z poszanowaniem praw pacjenta i dbałością o jego bezpieczeństwo, którego wykaz stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy. Zmiana osób wykonujących świadczenia nie stanowi zmiany umowy, a wymaga jedynie uprzedniego pisemnego powiadomienia Udzielającego Zamówienia, przy czym Przyjmujący Zamówienie zapewni, że każda osoba wykonująca świadczenia będzie spełniała wymagania określone w niniejszej umowie.

4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestania Udzielającemu Zamówienia uwierzytelnionych kopii dokumentów personelu, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, w szczególności dokumentów potwierdzających:
 - 1) posiadanie tytułu pielęgniarki;
 - 2) posiadanie prawa wykonywania zawodu;
 - 3) aktualnego orzeczenia lekarskiego o którym mowa w § 2 ust.1 pkt 3);
 - 4) oświadczenia o ponoszeniu wraz z Udzielającym Zamówienia solidarnej odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, których wzór stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy;
 - 5) zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego i oświadczenia, o których mowa w art. 21 ustawy z dnia 13.05.2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym o ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 560 ze zm.),

najpóźniej w dniu przystąpienia personelu do wykonywania świadczeń zdrowotnych w ramach niniejszej Umowy. W sytuacji gdy Przyjmujący zamówienie nie przedstawi wymaganych w ust. 4 dokumentów, Udzielający Zamówienie jest zobowiązany do wskazania w miejsce osoby nieposiadającej wymaganych dokumentów inną osobę spełniającą wymóg z ust. 4 w terminie 3 dni od dnia zakwestionowania posiadanych przez Przyjmującego Zamówienie dokumentów. W razie niewykonania zobowiązania do wskazania członka personelu medycznego posiadającego wymagane dokumenty w terminie 3 dni od dnia ich zakwestionowania przez Udzielającego Zamówienie, Udzielający Zamówienie jest uprawniony do naliczania kar umownych w wysokości wskazanej w § 18 ust.1 pkt 2) za każdy dzień opóźnienia.

Obowiązki Przyjmującego Zamówienie

§ 2

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż personel medyczny, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1):
 - 1) posiada wymagane kwalifikacje pielęgniarskie;
 - 2) jest objęty ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zobowiązuje się do kontynuacji ubezpieczenia przez cały czas trwania Umowy oraz przedłożenia Udzielającemu Zamówienia kopię aktualnej polisy. Zakres i suma gwarancyjna polisy nie może być mniejsza niż określona w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 866 z późn.zm.);
 - 3) posiada oraz przekaze Udzielającemu Zamówienia aktualne orzeczenie lekarskie o stanie zdrowia oraz stwierdzające zdolność do wykonywania usług określonych Umową. W przypadku upływu terminu ważności orzeczenia w trakcie trwania niniejszej Umowy, Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest je zaktualizować;
 - 4) posiada aktualne przeszkolenie w zakresie bhp i ppoż. ważne przez cały okres obowiązywania Umowy;
 - 5) nie posiada z Udzielającym Zamówienia jakiegokolwiek stosunku prawnego w tym w szczególności personel medyczny Przyjmującego Zamówienie, za pomocą którego będzie realizowana niniejsza umowa nie posiada zawartej z Udzielającym Zamówienie umowy o pracę, umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, umowy zlecenia, umowy o dzieło, jak również nie wykonuje jakichkolwiek świadczeń na rzecz Udzielającego Zamówienie.
 - 6) posiada zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego i oświadczenia, o których mowa w art. 21 ustawy z dnia 13.05.2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym o ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 560 ze zm.).
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się oraz odpowiednio zobowiąże personel medyczny o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1) do:
 - 1) stosowania do wszelkich regulaminów, instrukcji, procedur oraz innych przepisów obowiązujących w siedzibie Udzielającego Zamówienia jak również do podporządkowania

- uregulowaniom wewnętrznym oraz wytycznym i zleceniom bezpośredniego przełożonego lub osoby upoważnionej przez Udzielającego Zamówienie;
- 2) prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z przepisami prawa, wymaganiami NFZ i standardami Udzielającego Zamówienia, w szczególności Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania oraz prowadzenia innych sprawozdań i dokumentacji na żądanie Udzielającego Zamówienia jak również do niezwłocznego przekazania Udzielającemu Zamówienie dokumentacji medycznej i innych materiałów jakie sporządził, zebrał, opracował i otrzymał w trakcie trwania umowy w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy.
 - 3) prowadzenia sprawozdawczości medycznej, zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem oraz zarządzeniami wewnętrznymi Udzielającego Zamówienia;
 - 4) wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnie z Ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r., poz. 250 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2561 z późn. zm.), standardami i procedurami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia i innymi obowiązującymi przepisami prawa, z należytą starannością, zgodnie z zasadami etyki zawodowej poszanowaniem prawa pacjenta, dbałością o jego bezpieczeństwo wykorzystując wskazania aktualnej wiedzy medycznej;
 - 5) poddawania się kontroli Udzielającego Zamówienia oraz uprawnionych instytucji i organów kontroli w zakresie wynikającym z niniejszej Umowy w tym jakości świadczeń, właściwego wykorzystywania udostępnionego Przyjmującemu Zamówienie majątku Udzielającego Zamówienia, prawidłowości prowadzonej dokumentacji oraz przestrzegania wszelkich postanowień niniejszej Umowy, jak również poddania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie wynikającym z niniejszej Umowy na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. W każdym przypadku kontroli zobowiązany jest do udostępniania wszelkich danych i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli;
 - 6) uwzględniania wyników kontroli i stosowanie się do zaleceń Udzielającego Zamówienia;
 - 7) stosowania przepisów bhp, ppoż., sanitarnych i innych przepisów szczególnych, obowiązujących u Udzielającego Zamówienia;
 - 8) noszenia ubrania ochronnego i identyfikatora;
 - 9) udzielania świadczeń w dniach i godzinach uzgodnionych z Udzielającym Zamówienia według harmonogramu miesięcznego określonego przez Udzielającego Zamówienie;
 - 10) upoważnienia osoby odpowiedzialnej za harmonogram pracy personelu medycznego o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt. 1);
 - 11) przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o Ochronie Danych Osobowych (Dz.U. z 2019 poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
 - 12) W czasie wykonywania świadczeń, będących przedmiotem niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie (Personel medyczny Przyjmującego Zamówienie) nie może oddalić się z miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych bez uprzedniego przekazania pacjentów oraz raportu o stanie pacjentów podlegających jego opiece, w sytuacji zakończenia dyżuru i nie stawienia się na dyżur osoby mającej przejąć zmianę personel medyczny ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia bezpośredniego przełożonego lub osobę przez niego upoważnioną oraz pozostać na stanowisku i udzielać świadczeń zgodnie z niniejszą umową do czasu zabezpieczenia ciągłości tych świadczeń przez Udzielającego Zamówienie.
 - 13) zdania raportu po zakończonej pracy tj. po zakończonym dyżurze poprzez przekazanie wszystkich istotnych informacji osobie przejmującej obowiązki.

- 14) bezwzględnego korzystania z Systemu Rejestracji Czasu Pracy działającego u Udzielającego Zamówienie.
- 15) efektywnego wykorzystania czasu pracy
3. Przyjmujący Zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy odzież roboczą i odzież ochronną personelu medycznego, za pomocą którego będzie wykonywał przedmiot zamówienia.
4. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że nie ciąży na nim orzeczenie sądów powszechnych, ani zawodowych sądów lekarskich, które uniemożliwiłoby mu wykonywanie niniejszej umowy, a w chwili zawierania umowy nie toczy się przeciwko niemu żadne postępowanie przygotowawcze, którego wynik mógłby uniemożliwić mu wykonywanie niniejszej umowy w przyszłości.
5. Świadczenia zdrowotne objęte niniejszą umową personel medyczny Przyjmujący Zamówienie wykonywać będzie w pomieszczeniach Udzielającego Zamówienia udostępnionych nieodpłatnie i przy użyciu nieodpłatnie udostępnionego sprzętu medycznego i aparatury medycznej stanowiących własność Udzielającego Zamówienia.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług medycznych, zgodnie z aktualnym stanem i postępem wiedzy medycznej, ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej, przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 250 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz.2561 z późn. zm.), standardami akredytacyjnymi, przepisami bhp i p.poż., przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, z należytą starannością, przy wykorzystaniu sprzętu, aparatury i innych środków Udzielającego Zamówienia.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do efektywnego wykorzystywania czasu pracy.
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania w/w usług w zakresie ustalonym przez Udzielającego Zamówienia, w zawartej przez niego umowie z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz w pozostałych umowach zawartych z innymi podmiotami.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do bezwzględnego korzystania z Systemu Rejestracji Czasu Pracy działającego u Udzielającego Zamówienie.
10. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przestrzegać ustalonego harmonogramu udzielania świadczeń oraz w przypadku zdarzeń losowych, uniemożliwiających Przyjmującemu Zamówienie udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy, powiadamiać niezwłocznie Udzielającego Zamówienia o niemożliwości realizacji świadczeń ze wskazaniem ich przyczyn oraz wyznaczyć osobę zastępującą spośród posiadanego personelu medycznego o jakim mowa w § 1 ust. 4 Umowy.
11. Nadto, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się oraz odpowiednio zobowiąże personel medyczny o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1) do:
 - a) stosowania w ramach świadczenia usług wyłącznie wyrobów i produktów leczniczych zapewnionych przez Udzielającego Zamówienia;
 - b) odnotowywania czynności medycznych wykonywanych w ramach świadczenia usług w dokumentacji medycznej Udzielającego Zamówienia w sposób zgodny z obowiązującym procedurami i przepisami prawa;
 - c) współpracy z personelem Udzielającego Zamówienia przy świadczeniu usług;
 - d) zgłaszania Udzielającemu Zamówienia informacji o jakiegokolwiek niesprawności sprzętu, aparatury medycznej i urządzeń, które mogłyby spowodować negatywne następstwa u pacjentów w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych;
 - e) zachowania tajemnicy w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych;
 - f) zwrotu w dniu rozwiązania umowy lub w innym terminie uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia wszelkich dokumentów (bez względu na jakim nośniku zostały zapisane) oraz narzędzi związanych z wykonywaniem niniejszej umowy, otrzymanych od Udzielającego Zamówienia.
12. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dostarczyć zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego zgodnie art. 21 ustawy z dnia 13.05.2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz.U.2023.1304 t.j.) osób wskazanych w Załączniku nr 1 do

niniejszej umowy. W razie braku spełnienia obowiązku o jakim mowa w zdaniu pierwszym powyżej, jak również braku możliwości zapewnienia personelu spełniającego wymagania określone niniejszą Umową w tym nie posiadającego dokumentów o jakich mowa w § 1 ust. 4 Umowy, UCK WUM będzie uprawniony do odstąpienia od umowy o udzielenie zamówienia w terminie do 01.08.2025 roku.

§ 3

1. Pełną kontrolę nad realizacją przedmiotu Umowy sprawuje przedstawiciel Udzielającego Zamówienia w osobie lub osoba upoważniona.
2. Bezpośrednią kontrolę nad udzielaniem świadczeń objętych Umową sprawuje lub osoba upoważniona.
3. Czasem udzielania świadczeń medycznych jest określony indywidualny grafik zgodnie z przyjętą organizacją czasu pracy w oddziale lub dziale szpitalnym Udzielającego Zamówienia. O terminach udzielania świadczeń Przyjmujący Zamówienie zostanie powiadomiony najpóźniej ostatniego dnia miesiąca przed miesiącem, którego dotyczy harmonogram. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych wg opracowanego co miesiąc, indywidualnego grafiku świadczonych usług ustalonego przez Udzielającego Zamówienia. Indywidualny grafik świadczonych usług określa dni i godziny ich wykonywania przez Przyjmującego Zamówienie. Indywidualny grafik świadczonych usług może ulec zmianie w przypadku nagłych potrzeb Udzielającego Zamówienia lub Przyjmującego Zamówienie z uwzględnieniem interesów stron.
4. Przyjmujący Zamówienie, który po raz pierwszy nawiązuje współpracę z Udzielającym Zamówienia w zakresie usług objętych Umową, zobowiązany jest zapoznać się oraz zapoznać personel o jakim mowa w §1 ust. 4 Umowy z zagrożeniami oraz informacjami z zakresu bhp i ppoż. obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia. Zobowiązanie to dotyczy także sytuacji, gdy między kolejnymi umowami zawieranymi przez Przyjmującego Zamówienie z Udzielającym Zamówienia wystąpiła jakakolwiek przerwa.

§ 4

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że personel o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 posiada kwalifikacje niezbędne do udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przedstawić aktualne orzeczenie lekarskie o stanie zdrowia personelu o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 stwierdzające zdolność do wykonywania usług określonych Umową oraz aktualne orzeczenie lekarskie o stanie zdrowia stwierdzające zdolność do wykonywania zadań określonych umową przez cały okres obowiązywania Umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. z 2019 poz.1781) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO), Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się podporządkować obowiązującej u Udzielającego Zamówienia organizacji pracy przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, jak również postanowieniom wynikającym z Regulaminu Organizacyjnego Szpitala, uregulowaniom wewnętrznym oraz wewnętrznym wytycznym i zaleceniom bezpośredniego przełożonego lub osoby upoważnionej.

§ 5

1. Dokumentacja medyczna sporządzana przez Przyjmującego Zamówienie stanowi własność Udzielającego Zamówienia, a jej udostępnianie może nastąpić zgodnie z procedurami obowiązującymi w tym zakresie u Udzielającego Zamówienia, z uwzględnieniem treści ust. 3 poniżej.

2. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się umożliwić swobodny dostęp do dokumentacji medycznej, w tym do narzędzi elektronicznych służących do jej prowadzenia, a Przyjmujący Zamówienie - do jej czytelnego i systematycznego prowadzenia zgodnie z przepisami prawa, wymaganiami NFZ i standardami Udzielającego Zamówienia, w szczególności Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2020r., poz. 666), oraz prowadzenia innych sprawozdań i dokumentacji na żądanie Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie udostępnia dokumentację medyczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1545 z późn. zm.) po uzyskaniu decyzji Udzielającego Zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania Udzielającemu Zamówienia dokumentacji medycznej i innych materiałów jakie sporządził, zebrał, opracował i otrzymał w trakcie trwania umowy w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy.

§ 6

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do współdziałania przy prowadzeniu sprawozdawczości statystycznej obowiązującej podmioty wykonujące działalność leczniczą.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przestrzegać harmonogramu świadczeń oraz w przypadku zdarzeń losowych, uniemożliwiających Przyjmującemu Zamówienie udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy, powiadamiać niezwłocznie Udzielającego Zamówienia o niemożności realizacji świadczeń ze wskazaniem ich przyczyn.
3. Przyjmujący Zamówienie w razie czasowej niemożności osobistego wykonywania świadczeń będących przedmiotem Umowy przez członka personelu o jakim mowa w § 1 ust. 4 Umowy, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest zapewnić zastępstwo innego członka personelu medycznego o jakim mowa w § 1 ust. 4. W przypadku nie zrealizowania powyższego obowiązku Udzielający Zamówienia ma prawo zorganizować zastępstwo we własnym zakresie na koszt Przyjmującego Zamówienie. Udzielającemu Zamówienia przysługuje prawo pokrycia kosztów zastępstwa, o których mowa powyżej z wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie poprzez jego potrącenie.
4. Przyjmujący Zamówienie deklaruje udział w miarę możliwości w nieodpłatnych szkoleniach prowadzonych na rzecz personelu udzielającego świadczeń w dogodnym dla siebie terminie i po uzgodnieniu z Kierownikiem właściwej komórki organizacyjnej (w tym: epidemiologiczne, szkolenie wprowadzające, szkolenia z użytkowania nowo nabywanej aparatury medycznej, szkolenia doskonalące itp.). Za udział w szkoleniu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

Kontrola realizacji zamówienia, obowiązki sprawozdawcze, usprawiedliwianie nieobecności

§ 7

1. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli Udzielającego Zamówienia oraz innych uprawnionych organów i osób w zakresie wynikającym z niniejszej umowy oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
2. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie wynikającym z niniejszej umowy na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 z późn. zm.) oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
3. Przyjmujący Zamówienie ponosi ryzyko finansowe prowadzonej działalności oraz może zostać obciążony kosztami usług, które zostały poniesione wbrew obowiązującym zasadom i podpisanym umowom oraz nieprzestrzegania przez Przyjmującego Zamówienie zasad, procedur, np. brak odpowiednich danych wymaganych przez płatników.

§ 8

W przypadku niezdolności do świadczenia usług przez personel medyczny Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Udzielającego Zamówienia przewidywanym okresie trwania nieobecności, przy czym w takim przypadku przepis § 6 ust. 3 stosuje się bezpośrednio.

Odpowiedzialność za wykonywanie zamówienia

§ 9

1. Każdy z członków personelu medycznego ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy solidarnie z Udzielającym Zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do dostarczenia najpóźniej w dniu przystąpienia członka personelu medycznego do wykonywania świadczeń zdrowotnych w ramach niniejszej Umowy złożonych przez każdego z nich oświadczeń w przedmiocie przyjęcia obowiązków określonych w Umowie oraz ponoszenia przez nich solidarnie z Udzielającym Zamówienie odpowiedzialności za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem przez nich niniejszej Umowy, których wzór stanowi **Załącznik nr 2**.
3. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie, a w szczególności wynikających z:
 - 1) niewykonania lub niewłaściwego wykonania świadczenia zdrowotnego;
 - 2) przedstawienia danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnie ze stanem faktycznym;
 - 3) nieprowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy i niekompletny;
 - 4) działań i zaniechań personelu medycznego o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1) Umowy oraz § 2 Umowy.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do pokrycia szkody poniesionej przez Udzielającego Zamówienie spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kary pieniężnej, o której mowa w umowach zawartych między NFZ a Udzielającym Zamówienie, a także wynikających z ogólnych warunków umów dotyczących realizacji świadczenia będącego przedmiotem niniejszej Umowy, jeżeli nałożenia tych kar było wynikiem niewłaściwego wykonywania przez Przyjmującego Zamówienie i/lub personelu o jakim mowa w §1 ust. 4 zadań i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy. Nałożenie kary jest poprzedzone wyjaśnieniami złożonymi przez Przyjmującego Zamówienie w terminie 3 dni od wezwania do ich złożenia przez Udzielającego Zamówienie.

Umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

§ 10

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zawarł umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z postanowieniami art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 450 z późn. zm.), zgodnie z rozporządzeniem wydanym przez ministra właściwego do spraw instytucji finansowych w oparciu o art. 25 ust.5 ustawy o działalności leczniczej oraz zobowiązuje się do utrzymania przez cały okres obowiązywania umowy stałej sumy gwarancyjnej.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dostarczyć Udzielającemu Zamówienia właściwą polisę OC najpóźniej w dniu rozpoczęcia udzielania świadczeń pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.
3. W przypadku, gdy polisa ubezpieczeniowa obejmuje krótszy okres niż czas trwania niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedłożyć Udzielającemu Zamówienie niezwłocznie nową polisę ubezpieczeniową w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy ubezpieczeniowej, pod rygorem wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Niezależnie od postanowień ust. 1- 3 powyżej Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do wykupienia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, które będzie pokrywało szkody wynikłe w związku z prowadzeniem działalności przez Udzielającego Zamówienie.

5. Strony zobowiązują się współdziałać w związku z roszczeniami wytaczanymi przed sądami i innymi organami orzekającymi.

§ 11

1. W przypadku zakłucia, skaleczenia ostrym narzędziem, dostania się materiału biologicznego na błony śluzowe lub wystąpienia innych zdarzeń z naruszeniem ciągłości tkanek i skażeniem materiałem biologicznym, wobec personelu medycznego Przyjmującego Zamówienie zostanie wszczęta procedura postępowania po ekspozycji zawodowej na materiał potencjalnie zakaźny obowiązująca u Udzielającego Zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest do przedstawienia dowodu ubezpieczenia obejmującego profilaktykę leczenia po ekspozycyjnego ze stycznością z ludzkim wirusem niedoboru odporności (HIV), do której może dojść w trakcie wykonywania zawodu. Niewywiązanie się przez Przyjmującego Zamówienia z obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia obejmującego profilaktykę leczenia po ekspozycyjnego ze stycznością z ludzkim wirusem niedoboru odporności (HIV), będzie skutkować obowiązkiem poniesienia kosztów leczenia w przedmiotowym zakresie przez Przyjmującego Zamówienie.

§ 12

1. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za wykorzystanie materiałów medycznych i środków pomocniczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami przyjętymi w tym zakresie u Udzielającego Zamówienia.

Wynagrodzenie za realizację zamówienia

§ 13

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Przyjmujący Zamówienia otrzyma wynagrodzenie w wysokości:
 - a) _____ (słownie: _____) za jedną godzinę udzielania świadczeń pielęgnarskich z zastrzeżeniem pkt b) poniżej;
 - b) _____ (słownie: _____) za jedną godzinę udzielania świadczeń w przypadku gdy liczba godzin udzielania świadczeń wynosi 240 godzin i więcej miesięcznie;
3. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty Przyjmującego Zamówienia wynikające z realizacji niniejszej umowy, w tym konieczność zapewnienia odzieży ochronnej i obuwia roboczego. Wynagrodzenie określone w niniejszej Umowie w szczególności uwzględnia i pokrywa koszty wynagrodzenia należnego personelowi medycznemu. Tym samym wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej wyczerpuje wszelkie roszczenia Przyjmującego Zamówienia oraz członków personelu medycznego z tytułu realizacji umowy.
4. Wypłata należności z tytułu niniejszej umowy następuje w okresach miesięcznych na podstawie prawidłowo sporządzonej przez Przyjmującego Zamówienie faktury zgodnej z załączonym do niej wykazem udzielonych świadczeń zawierającym datę i godziny świadczonych usług od – do, pisemnie potwierdzonym przez Pielęgniarkę Oddziałową lub osobę upoważnioną. **Wyżej wymienione prawidłowo sporządzone dokumenty należy złożyć do 10 – tego dnia następnego miesiąca po zakończonym okresie rozrachunkowym w siedzibie Udzielającego Zamówienia.** W przypadku niedostarczenia w / w dokumentów w powyższym terminie wypłata nastąpi w miesiącu następnym po dostarczeniu wymaganych dokumentów.
5. **Należność za świadczenie usług zostanie wypłacona** przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego Zamówienie na fakturze w terminie **do końca danego miesiąca kalendarzowego** za miesiąc poprzedni, po dopełnieniu obowiązku wskazanego w ust. 4 powyżej.
6. Przyjmujący Zamówienie osobiście będzie rozliczał się w Urzędzie Skarbowym i Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych z tytułu otrzymywanego wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.
7. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w fakturze lub w wykazie udzielonych świadczeń, o którym mowa w ust. 4, wypłata należności zostanie wstrzymana do czasu wyjaśnienia rozbieżności.
8. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jako numer rachunku do zapłaty wynagrodzenia figuruje w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy oświadczenie to

okaże się niezgodne z rzeczywistością, Udzielający Zamówienia może wstrzymać się z zapłatą na rzecz Przyjmującego Zamówienie do momentu podania przez Przyjmującego Zamówienie rachunku bankowego, który figuruje w wykazie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Powyższe nie będzie przez Strony traktowane jako opóźnienie w zapłacie należnego wynagrodzenia.

Czas trwania umowy i rozwiązanie umowy

§ 14

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia _____ r. do dnia _____

§ 15

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z ważnych przyczyn, z zachowaniem **trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia** ze skutkiem na koniec następnego miesiąca kalendarzowego.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia przez personel medyczny Przyjmującego Zamówienie postanowień niniejszej umowy, a w szczególności:
 - 1) przeniesienia praw i obowiązków Przyjmującego Zamówienia na osoby trzecie bez zgody Udzielającego Zamówienia;
 - 2) nieprzedstawienia dowodu zawarcia ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego Zamówienia;
 - 3) nieprzedstawienia dokumentów o jakich mowa w §1 ust. 4 Umowy w tym potwierdzających kwalifikację i/lub aktualnego orzeczenia lekarskiego personelu medycznego Przyjmującego Zamówienia oraz zaświadczenia z KRK;
 - 4) za nieetyczne zachowanie, sprzeczne ze standardami i procedurami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia;
 - 5) utraty przez personel medyczny Przyjmującego Zamówienia prawa wykonywania zawodu;
 - 6) powtarzających się i uznanych za uzasadnione skargi pacjentów odnoszących się do personelu medycznego Przyjmującego Zamówienia;
 - 7) udzielania przez personel medyczny Przyjmującego Zamówienia świadczeń w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających;
 - 8) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez personel Przyjmującego Zamówienia, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym.
 - 9) W razie nierealizowania świadczeń na rzecz Udzielającego zamówienie na prawidłowym poziomie lub w obowiązującym czasie
 - 10) Nieprzestrzegania regulaminów i procedur wewnątrzszpitalnych, przepisów BHP, przepisów sanitarnych oraz przepisów p.poż obowiązujących u Udzielającego Zamówienia
 - 11) W razie odmowy poddania się kontroli przez Przyjmującego Zamówienia i/lub personel Przyjmującego Zamówienia
 - 12) W razie uzyskania negatywnej oceny merytorycznej udzielanych świadczeń przez personel medyczny Przyjmującego Zamówienia
 - 13) narażenia Udzielającego Zamówienia na szkodę majątkową będącą wynikiem zachowania Przyjmującego Zamówienia.
3. Umowa wygasa:
 - 1) gdy zajądą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy, a zwłaszcza w przypadku zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa;
 - 2) z upływem czasu na jaki została zawarta.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w udzielaniu świadczeń przez personel medyczny wyznaczony przez Przyjmującego Zamówienia, Przyjmujący Zamówienia zobowiąże się do rozwiązania umowy z poszczególnymi osobami odpowiedzialnymi za nienależyte wykonanie

świadczenia oraz wyznaczyć osobę zastępującą spośród posiadanego personelu medycznego o jakim mowa w § 1 ust. 4 Umowy..

Zmiana umowy

§ 16

1. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Udzielający Zamówienia przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadku:
 - 1) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) gdy zmiany są korzystne dla Udzielającego Zamówienia;
 - 3) gdy nastąpi zmiana warunków kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia;
 - 4) konieczności uregulowania kwestii warunków współpracy w przypadku usprawiedliwionej nieobecności.
3. Zmiana treści umowy jest dopuszczalna, przy zachowaniu warunków określonych w art. 27 ust. 5 Ustawy o działalności leczniczej.
4. Zmiana umowy wymaga zgody obu stron.

§ 17

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na inne podmioty bez uzyskania pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia, a w szczególności Przyjmujący Zamówienie nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

Kary umowne

§ 18

1. Przyjmujący Zamówienie zapłaci Udzielającemu Zamówienia kary umowne z tytułu:
 - 1) niewykonania świadczeń zdrowotnych w terminie uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia, chyba że niewykonanie świadczeń spowodowane zostało przyczynami losowymi, o których Przyjmujący Zamówienie powiadomił możliwie niezwłocznie oraz zapewnił zastępstwo zgodnie z postanowieniami umowy - w wysokości 10 % wynagrodzenia godzinowego Przyjmującego Zamówienie, które łącznie przysługiwałoby zgodnie z harmonogramem za udzielanie świadczenia zdrowotnego w dniu, w którym nastąpiło zdarzenie uprawniające do naliczenia kary umownej maksymalnie do wysokości 200 % miesięcznego wynagrodzenia;
 - 2) w wysokości 1.000,00 zł za każdy pojedynczy stwierdzony przypadek nieprowadzenia lub nieprawidłowego (w istotnym zakresie) prowadzenia dokumentacji medycznej - w sytuacji kiedy na Udzielającego Zamówienie nałożona zostanie kara stwierdzona protokołem Narodowego Funduszu Zdrowia z tego tytułu;
 - 3) w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia zasad ochrony lub przetwarzania danych osobowych lub przestrzegania tajemnicy lekarskiej,
 - 4) w wysokości 300,00 zł za każdy przypadek niewykonania przez Przyjmującego Zamówienie któregośkolwiek z obowiązków wskazanych w § 2 Umowy.
 - 5) w razie odstąpienia lub rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie - w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia (wyliczanego jako średnia z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających miesiąc, za który naliczono karę, a jeżeli za jeden z tych miesięcy wynagrodzenie nie przysługiwało celem wyliczenia brany będzie pod uwagę kolejny miesiąc poprzedni, za który wynagrodzenie przysługiwało), otrzymywanego z tytułu niniejszej umowy.
2. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
3. Łączna kwota kar umownych naliczonych na podstawie Umowy nie może przekroczyć 50.000 zł.
4. W przypadku zapłaty przez Przyjmującego Zamówienie kar umownych, kwota zapłaconych kar umownych pomniejsza kwotę odszkodowania należnego Udzielającemu Zamówienie.

Ochrona tajemnicy

§ 19

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych na etapie realizacji niniejszej umowy i które to informacje stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jak również tajemnicę zawodową.

Postanowienia końcowe

§ 20

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, a w szczególności: Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 450 ze zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 ze zm.), ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1876 ze zm.).

§ 21

Udzielający Zamówienia oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 22

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Przyjmującego Zamówienie oraz dwóch dla Udzielającego Zamówienia.

§ 23

1. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień Umowy było lub miało stać się nieważne, nie wpływa to na ważność całej umowy, która w pozostałej części pozostaje nienaruszona.
2. W takim przypadku Strony Umowy zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień umowy nowymi postanowieniami, zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.

§ 24

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy według siedziby Udzielającego Zamówienia.

Załączniki:

1. Wykaz personelu medycznego
2. Wzór Oświadczenia

Wykaz personelu medycznego

Lp.	Nazwisko	Imię
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		

Z

Warszawa, dnia....

(imię i nazwisko)

(adres)

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany _____(imię i nazwisko) w związku z zawarciem w dniu _____(data) przez Uniwersyteckie Centrum Kliniczne Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego z siedzibą w Warszawie oraz _____Umowy ____ (nr) o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, jako członek personelu medycznego posiadający udokumentowane kwalifikacje zawodowe, wyznaczony przez _____ do wykonania przedmiotu zamówienia realizowanego na podstawie w/w umowy:

- niniejszym zobowiązuje się do prawidłowego i należytego wykonania w/w Umowy, której treść jest mi znana i przyjmuję na siebie obowiązki w niej określone, a odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia będę ponosić solidarnie z Udzielającym Zamówienie, którym jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego.

(czytelny podpis/data)